



**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**กลุ่มบริหารงานบุคคลและกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ**

คำนำ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1 นี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแผนและแนวทางในการวางแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด โดยกำหนดให้มีโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1 ทั้งนี้ การดำเนินงานตามโครงการในแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มุ่งการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อส่งเสริมให้มีการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1 หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2567 จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ และสามารถพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ สู่การบริหารจัดการองค์กร รวมถึงสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารจัดการศึกษาอันจะนำไปสู่คุณภาพผู้เรียนต่อไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

1 พฤศจิกายน 2566

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ 1	บทนำ
	ความเป็นมา 1
	สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน 2
	บทบาทหน้าที่ 4
	โครงสร้างการบริหาร 10
	ข้อมูลทางการศึกษา 14
	นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567– 2568 31
	นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 33
	นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง 35
ส่วนที่ 2	รายละเอียดโครงการ
	1. โครงการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 38
	2. โครงการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (Performance Agreement : PA) 43
	3. โครงการพัฒนาสมรรถนะและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา 51
ส่วนที่ 3	แนวทางการบริหารโครงการ
	การบริหารโครงการและงบประมาณ 61
	แนวทางการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา 62
	การรายงานผลการประเมินโครงการ 63
ภาคผนวก	
	คณะผู้จัดทำ 66

ส่วนที่ 1 บทนำ

ยุทธศาสตร์ 1

ความเป็นมา

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 หมวด 5 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ มาตรา 79 ให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดี แก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาและมีหน้าที่พัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและความก้าวหน้าแก่ราชการ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด และ มาตรา 80 ให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบางวิทยฐานะ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความเจริญก้าวหน้าแก่ราชการ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด รวมถึงกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมายและยุทธศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 6 ยุทธศาสตร์ ที่มุ่งเน้นการสร้างความมั่นคง การพัฒนาด้านพลังงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การวิจัยและพัฒนา ตลอดจนการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุน การเจริญเติบโตของประเทศ ประการสำคัญ คือ การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง และมุ่งเน้นการปลูกฝังระเบียบวินัย จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ รวมไปถึง การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ลงสู่นโยบายเพื่อพัฒนาการ จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) นโยบายที่ 3 ด้านการส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มุ่งเน้นให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ รูปแบบที่หลากหลาย เช่น ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning) การพัฒนาครูทั้งระบบที่เชื่อมโยงกับการเลื่อน วิทยฐานะ

จากนโยบายดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ ซึ่งมีภารกิจหลักใน การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึง การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา ได้นำไปกำหนดยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ ในการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานลงสู่การปฏิบัติ เพื่อการพัฒนาให้เป็นผู้มีศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ จึงได้ดำเนินการสำรวจ ความต้องการจำเป็นโดยให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลเพื่อ เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในครั้งนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีความพร้อมในความรู้ และทักษะด้านการจัดการเรียนรู้ เทคโนโลยี การบริหารองค์กรยุคใหม่ มีจิตให้บริการ เสริมสร้างค่านิยมการทำงานเป็นทีม มีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต

เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 1 เล่ม
2. หน่วยงานมีแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำไปใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้บรรลุเป้าหมายสู่ความสำเร็จ ร้อยละ 80
3. ดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 70 ของข้าราชการในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำไปใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ ตามแผนงานและโครงการ กิจกรรม ที่กำหนดในแผน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.2560 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2560 ข้อ 5 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายมาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

(2) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

(3) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(4) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และในเขตพื้นที่การศึกษา

(5) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(6) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัด และพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(7) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(8) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

(9) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัย และพัฒนาการศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษา

(10) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะทำงานด้านการศึกษา

(11) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(12) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

บทบาทและหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง ดำเนินการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.2560 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2560 และ ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2561 และ ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2566 สรุปได้ดังนี้

ข้อ 6 ให้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

- (1) กลุ่มอำนวยการ
- (2) กลุ่มนโยบายและแผน
- (3) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (4) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- (5) กลุ่มบริหารงานบุคคล
- (6) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (7) กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- (8) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
- (9) หน่วยตรวจสอบภายใน
- (10) กลุ่มกฎหมายและคดี

ข้อ 7 ส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(1) กลุ่มอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) ปฏิบัติงานสารบรรณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- (ข) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการ
- (ค) ดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และยานพาหนะ
- (ง) จัดระบบบริหารงาน การควบคุมภายใน และพัฒนาองค์กรสำนักงาน
- (จ) ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจการ ผลงานและบริการข้อมูลข่าวสาร
- (ฉ) ประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา
- (ช) ดำเนินการเลือกตั้งและสรรหากรรมการและอนุกรรมการ
- (ซ) ประสาน ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพ
- (ฌ) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีชิ้นงานของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ
- (ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(2) กลุ่มนโยบายและแผน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) จัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
- (ข) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและแจ้งการจัดสรรงบประมาณ
- (ค) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ และผลการปฏิบัติตามนโยบายและแผน
- (ง) ดำเนินการวิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม เลิกและโอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(3) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) ศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินการ และส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล
- (ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา
- (ค) ดำเนินงานสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- (ง) ดำเนินการวิเคราะห์และปฏิบัติงานระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (จ) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(4) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารการเงิน
- (ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบัญชี
- (ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานพัสดุ
- (ง) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารสินทรัพย์
- (จ) ให้คำปรึกษาสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ และงานบริหารสินทรัพย์

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(5) กลุ่มบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) วางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ
- (ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน และการออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน บำเหน็จความชอบ การเลื่อนเงินเดือน ระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ และทะเบียนประวัติ
- (ง) ดำเนินงานเกี่ยวกับการลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ ยกเว้นการลาเพื่อพัฒนาตนเอง
- (จ) ดำเนินงานเกี่ยวกับการออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการในตำแหน่ง และผู้รักษาราชการแทนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (ฉ) ดำเนินงานบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และบุคลากรอื่นในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- (ช) จัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับมาตรฐาน คุณภาพงาน กำหนดภาระงานขั้นต่ำและเกณฑ์การประเมินผลงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- (ซ) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตพื้นที่การศึกษา
- (ฌ) ประเมินคุณภาพการบริหารงานบุคคลและจัดทำรายงานประจำปี ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในหน่วยงานศึกษาเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตพื้นที่การศึกษา และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

- (6) **กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา** มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
- (ก) ดำเนินงานฝึกอบรมการพัฒนา ก่อนแต่งตั้ง
 - (ข) ดำเนินงานฝึกอบรมพัฒนา เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน
 - (ค) ดำเนินงานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ
 - (ง) ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - (จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ภายในประเทศหรือต่างประเทศ
 - (ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - (ช) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- (7) **กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา** มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
- (ก) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาและหลักสูตรการศึกษาพิเศษ
 - (ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
 - (ค) วิจัยพัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินเกี่ยวกับการวัด และ การประเมินผลการศึกษา
 - (ง) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษารวมทั้งประเมิน ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
 - (จ) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
 - (ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาสื่อ นวัตกรรม การนิเทศการศึกษา
 - (ช) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา
 - (ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- (8) **กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา** มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
- (ก) ศึกษา วิเคราะห์ ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานเกี่ยวกับศาสตร์พระราชา
 - (ข) ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
 - (ค) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเตรียมข้อมูลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น

(ง) ประสานและส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษา สอดคล้อง กับนโยบายและมาตรฐานการศึกษา

(จ) ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ

(ฉ) ส่งเสริมงานการแนะแนว สุขภาพ อนามัย กีฬา และนันทนาการ ลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิ เด็ก และเยาวชน และงานกิจการนักเรียนอื่น

(ช) ส่งเสริม สนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

(ซ) ประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้สารเสพติด และส่งเสริมป้องกัน แก้ไข และคุ้มครองความปลอดภัยนักเรียนและนักศึกษา รวมทั้งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

(ฌ) ดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์

(ญ) ประสาน ส่งเสริมการศึกษากับการศาสนาและการวัฒนธรรม

(ฎ) ส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(ฏ) ประสานและส่งเสริมสถานศึกษาให้มีบทบาทในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

(ฐ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(9) หน่วยตรวจสอบภายใน ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับหัวหน้าส่วนราชการ และมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการเงิน การบัญชี ตรวจสอบระบบการดูแลทรัพย์สิน

(ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการดำเนินงาน หรือกระบวนการปฏิบัติงาน เปรียบเทียบกับผลผลิตหรือเป้าหมายที่กำหนด

(ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินการบริหารความเสี่ยง

(ง) ดำเนินการอื่นเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในตามที่กฎหมายกำหนด

(จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(10) กลุ่มกฎหมายและคดี ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(ก) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการมีวินัยและรักษาวินัย

(ข) ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

(ค) ดำเนินการทางวินัย การตรวจพิจารณาวินัย การลงโทษ และการรายงาน การดำเนินการทางวินัย

(ง) ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการร้องทุกข์และการพิจารณาร้องทุกข์

(ฉ) ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่

(ช) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา คดีปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอื่น ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- (ช) ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
 (ฅ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำข้อมูลและติดตามประเมินผลเพื่อพัฒนางาน
 กฎหมาย และงานคดีของรัฐ
 (ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
 หรือได้รับมอบหมาย

สถานที่ตั้งและการติดต่อสื่อสาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

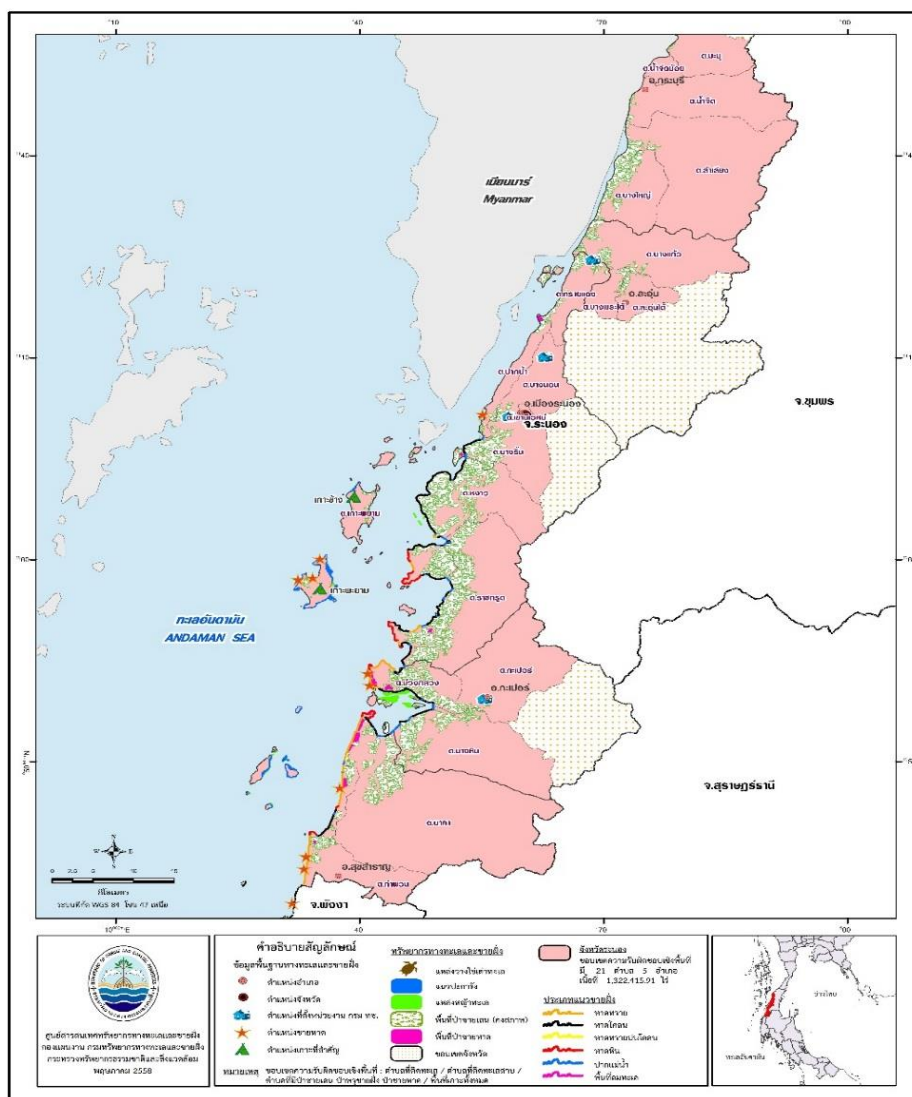
ตั้งอยู่เลขที่ 2/10 หมู่ 3 ตำบลบางรีน อำเภอเมือง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 85000
 โทรศัพท์ : 0-7780-0008, 0-7780-0025-28 ต่อ 101-116
 โทรสาร : 0-7780-0027, 0-7780-0026
 Website: <http://www.rmedu.go.th>

สภาพภูมิศาสตร์

จังหวัดพระนครศรีอยุธยาเป็นจังหวัดภาคใต้ตอนบน ด้านทิศตะวันตกติดกับทะเลอันดามัน และประเทศ
 สหภาพเมียนมาร์ โดยมีระยะทางจากกรุงเทพมหานครผ่านทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 4 (ถนนเพชร
 เกษม) ประมาณ 568 กิโลเมตร มีเนื้อที่ประมาณ 3,298.045 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ
 2,061,278 ไร่ เป็นจังหวัดที่มีพื้นที่มากเป็นอันดับที่ 60 ของประเทศไทย เป็นพื้นที่ราบ 14% และภูเขา 86%
 มีเกาะใหญ่น้อยในทะเลอันดามัน จำนวน 62 เกาะ และมีอาณาเขตติดต่อกับจังหวัดใกล้เคียง ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	อำเภอท่าชะงะ จังหวัดชุมพร
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	อำเภอเมือง อำเภอสวี อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร และอำเภอไชยา อำเภอนาหวาง อำเภอบ้านตาขุน อำเภอวิภาวดี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ทิศใต้	ติดต่อกับ	อำเภอกระบือ จังหวัดพังงา และอำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ และทะเลอันดามัน

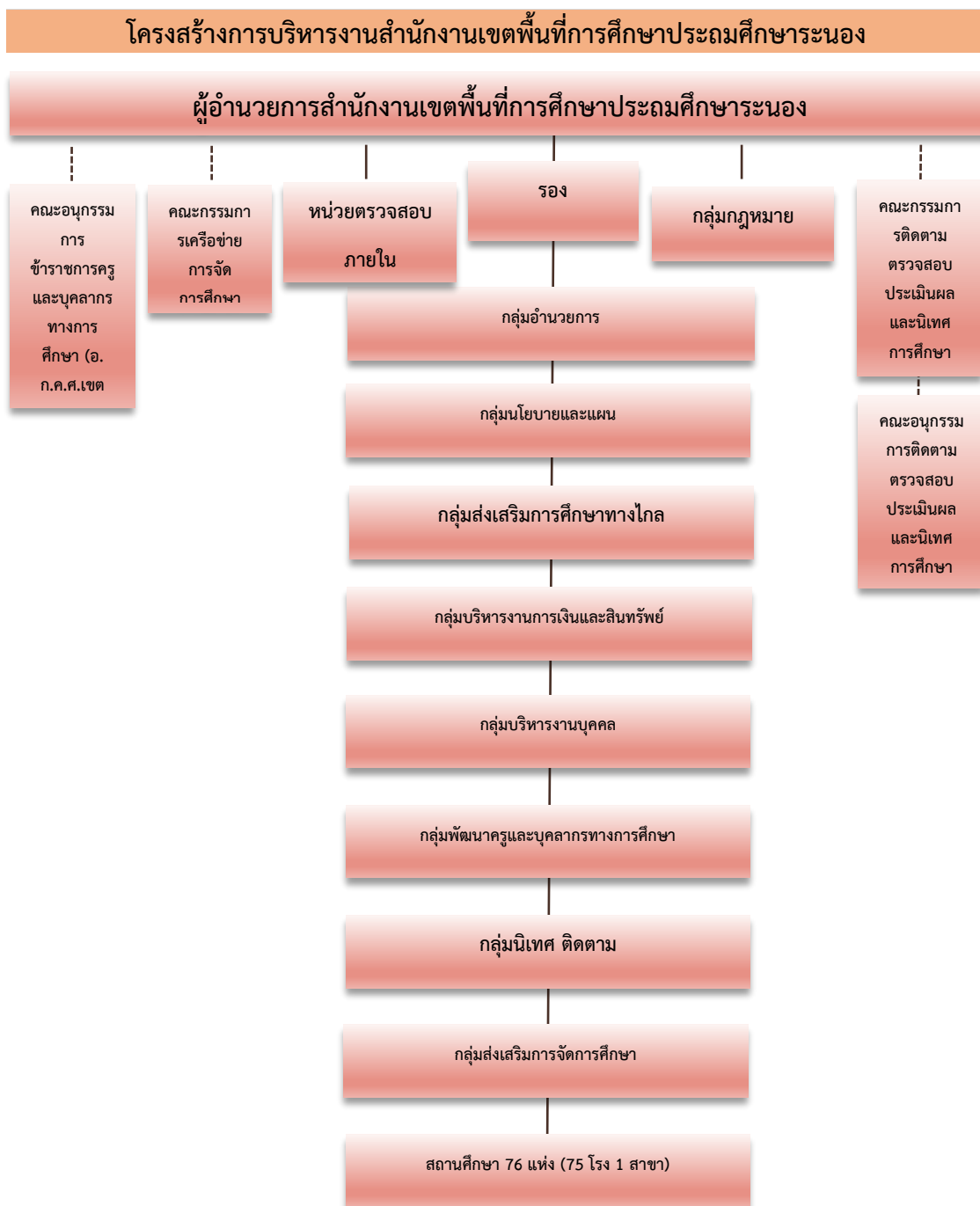
แผนที่จังหวัดระนอง



การบริหารจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง แบ่งโครงสร้างการบริหารงานภายในสำนักงานออกเป็น 9 กลุ่ม และ 1 หน่วย มีสถานศึกษาในสังกัด 76 แห่ง (75 โรงเรียน 1 สาขา) โดยมีคณะบุคคล ในการบริหารจัดการ 4 คณะ คือ

1. คณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา)
2. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)
3. คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.)
4. คณะกรรมการเครือข่ายการจัดการศึกษา 8 เครือข่าย



คณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา)

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| 1. นายศิริชัย คชสิงห์ | ประธานอนุกรรมการฯ |
| 2. นายอำเภอเมืองระนอง | |
| 3. นายจเร จันทร์วัฒนเดชากุล | ผู้แทน ก.ค.ศ. |
| 4. นายปรีชา บัวกิ่ง | ผู้แทน กศจ. |
| 5. นายวันชาติ สุทธิศักดิ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารงานบุคคล |
| 6. ว่าที่ร้อยตรีกมล วิภาดาพิสุทธ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย |
| 7. นางสิรินธร วงศ์ตระกูล | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา |
| 8. นายมนตรี สังข์ชุม | ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษา |
| 9. นายอิทธิพงษ์ ดุสิตพันธ์ | ผู้แทนครู |
| 10. นางรัชฎาภรณ์ กฤติยาโชติปกรณ์ | ผู้แทนบุคลากรทางการศึกษาอื่น |
| 11. ว่าที่ร้อยตรีสุพจน์ บุญยีน | ผอ.สพ.ระนอง อนุกรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

- | | |
|---|--|
| 1. ผอ.สพ.ระนอง | ประธานกรรมการ |
| 2. นายเสฐียร จันทะมูล | กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ |
| 3. นางสาวน้ำเพชร เกาวิเศษ | กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน |
| 4. นางสิรินทร วงศ์ตระกูล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านบริหารการศึกษา |
| 5. นายมนตรี สังข์ชุม | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการศึกษาปฐมวัย |
| 6. นางวรรณิ พุ่มสุวรรณ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการวิจัยและประเมินผล |
| 7. นายวันชาติ สุทธิศักดิ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| 8. นางพวงผกา เขาวนไวย | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม |
| 9. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล | กรรมการและเลขานุการ |

คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.)

ตารางที่ 1 แสดงข้อมูลคณะอนุกรรมการฯ (อ.ก.ต.ป.น.) จำแนกเป็นเครือข่ายการจัดการศึกษา

เครือข่ายการจัดการศึกษาที่	ชื่อเครือข่าย	คณะอนุกรรมการ
1	เพชรอันดามัน	นางสุทธิดา หงษ์เจริญ รอง ผอ.สพป.ระนอง นายปรีชาพล ทองพลอย ศึกษาพิเศษ นางปรารถนา แสงระวี นักจัดการงานทั่วไป นางสาวเนตรทิพย์ วิจิตต์ นักรักษาพยาบาล นางสาวทัญญา คุ่มเพชร นักวิชาการเงินและบัญชี
2	คุรุรัตน์รังสรรค์	นางสุทธิดา หงษ์เจริญ รอง ผอ.สพป.ระนอง นางสาวอัจฉราวดี อร่ามวิทยานุกูล ศึกษาพิเศษ นางสาวรัตนาพร หะวานนท์ ศึกษาพิเศษ นางวิไลลักษณ์ จุลเสนีย์ชร นักวิชาการเงินและบัญชี นางมณวดี ดุลย์รัตน์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
3	หงาวโตนเพชร	นางสุทธิดา หงษ์เจริญ รอง ผอ.สพป.ระนอง นางเพ็ญณี แก้วเกื้อกูล ศึกษาพิเศษ นางสาวกนกพร นานอก ศึกษาพิเศษ นางสาวธนพร กุลสวัสดิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นางอรพินท์ คงทอง นักวิชาการศึกษา
4	ละอู่แก้วหน้า	นายตระการเกียรติ ปากเสน รอง ผอ.สพป.ระนอง นางสาวช่อเพชร พฤกษ์วรรณ ศึกษาพิเศษ นางรัชฎาภรณ์ กฤติยาโชติปกรณ์ นักวิชาการเงินและบัญชี นางสาวกัลยวรรณ อินริสพงษ์ นิติกร นางสาวกรรณิการ์ ชูศรี นักรักษาพยาบาล
5	กะเปอร์พัฒนา	นายก่อภูมิ เจริญราช รอง ผอ.สพป.ระนอง นางศุภศิริ ชัยวัชรินทร์ ศึกษาพิเศษ นางสาวพนิตนันท์ เพชรนาค นักรักษาพยาบาล นางสาวนงลักษณ์ ทองบางทรง นักวิชาการศึกษา นางสาววันเพ็ญ คชการ นิติกร
6	ปัทมคีรี	นายก่อภูมิ เจริญราช รอง ผอ.สพป.ระนอง นางสาวสุวรรณี คงทองจิ้น ศึกษาพิเศษ นางอรุณศรี ศิลาพันธ์ นักวิชาการตรวจสอบภายใน นางอรุวารรณ ผู้วานิช นักรักษาพยาบาล นางพรทิพา มีกุล นักวิชาการเงินและบัญชี
7	คอคอดกระ- พระขยงค์	นายตระการเกียรติ ปากเสน รอง ผอ.สพป.ระนอง นายชนกร เสนาะเสียง ศึกษาพิเศษ นางภัทรานิษฐ์ อักษรพิบูลย์ นักวิชาการศึกษา นางสาวถลันนันท์ อินริสพงษ์ นักประชาสัมพันธ์ นางสาวอรพรรณ ธนบัตร นักรักษาพยาบาล

8	ศิลปะ	นายตระการเกียรติ ปากเสนาะ นางนันทน์ภัท สักขาพรหม นางสาวชिरาภรณ์ หัตถา นางสุดา เจียญูธร นางอัจฉรา วิเศษ	รอง ผอ.สพ.ประนอง ศึกษานิเทศก์ ศึกษานิเทศก์ นักจัดการงานทั่วไป นักทรัพยากรบุคคล
---	-------	--	--

ตารางที่ 2 แสดงข้อมูลเครือข่ายการจัดการศึกษา

เครือข่าย การจัดการศึกษาที่	ชื่อเครือข่าย	ประธานเครือข่าย/ ที่ตั้งเครือข่าย	สถานศึกษาประจำเครือข่าย
1	เพชรอันดามัน	นายวิชาญ ผยองศักดิ์ โรงเรียนบ้านบางรีน	1.บ้านเกาะพยาม 2.บ้านเกาะช้าง 3.บ้าน เกาะเหลา 4.บ้านเกาะสินไห 5.บ้านปากน้ำ 6.บ้านบางรีน 7.บ้านบางกลาง 8.ระนอง พัฒนามิตรภาพที่ 60 9.วัดหาดส้มแป้น
2	คุรุรัตน์รังสรรค์	นายมนตรี สังข์ชุม โรงเรียนอนุบาลระนอง	1.อนุบาลระนอง 2.ชาติเฉลิม 3.บ้าน หินดาด 4.บ้านทรายแดง 5.บ้านบางสี่กั๊ก 6.บ้านบางนอน 7.เอกศิลป์ราษฎร์พัฒนา 8.บ้านเขานางหงส์ 9.บ้านหินช้าง
3	หงาวโตนเพชร	นายเสฐียร จันทะมูล โรงเรียนบ้านทุ่งหงาว	1.บ้านทุ่งหงาว 2.บ้านท่าฉาง 3.บ้านหาด ทรายดำ 4.บ้านหาดทรายดำ (สาขาหน้า นอก) 5.บ้านนงาง 6.บ้านราชกรูด 7.บ้าน ขจัดภัย 8.บ้านคลองของ
4	ละอู่แก้วหน้า	นายนพรัตน์ ศรีสกุล โรงเรียนบ้านบางขุนแพ่ง	1.บ้านเขาฝาชี 2.ทับไชยาพัฒนา 3.ทุ่งตา พลวิทยา 4.ระวีราษฎร์บำรุง 5.บ้านบาง ขุนแพ่ง 6.บ้านละอู่ใต้ 7.บ้านปากแพรก
5	กะเปอร์พัฒนา	นางสาวพัทธธีรา อุตตราช โรงเรียนอนุบาลบ้านด่าน	1.ชนมพัฒนา 2.บ้านบางปรู 3.บ้าน ห้วยเสียด 4.อนุบาลบ้านด่าน 5.บ้าน ทองกลาง 6.บ้านเขี้ยวเหล็ก 7.บ้าน บางหิน 8.บ้าน ซาคีลี 9.บ้านนา 10.บ้าน บางเบน 11.บ้านสำนัก
6	ปัทมคีรี	นางสาวกฤษฎาพร คันธเนตร โรงเรียนบ้านบางกล้วยนอก	1.บ้านภูเขาทอง 2.บ้านทะเลนอก 3.บ้าน กำพวน 4.บ้านสุขสำราญ 5.บ้านบางมัน 6.บ้านแหลมนาว 7.ไทยรัฐวิทยา 67 (บ้าน นาพรุ) 8.บ้านควนไทรงาม 9.บ้านบาง กล้วยนอก

7	คอคอดกระ- พระยางค์	นายพงษ์ศานต์ ภูริสิริกุล โรงเรียนกระบือ	1.กระบือ 2.บ้านบกราย 3.บ้านปลาย คลอง 4.บ้านบางกุ้ง 5.ไทยรัฐวิทยา 97 (บ้านบางบอน) 6.บ้านทับจาก 7.บ้านบาง สองรา 8.บ้านน้ำจืดน้อย 9.บ้านลำเลียง 10.บ้านสองแพรก 11.มัธยมวิทยา
8	ศิลาสลัก	นายสุพจน์ แก้วกับทอง โรงเรียนนิคมสงเคราะห์	1.นิคมสงเคราะห์ 2.บ้านหินวัว 3.บ้าน ทุ่งมะพร้าว 4.บ้านน้ำขาว 5.เพียงหลวง 15 (บ้านรังแตน) 6.วัดสุวรรณคีรี 7.บ้าน หนองจิก 8.บ้านหาดจิก 9.บ้านคลองเงิน 10.บ้านสองพี่น้อง 11.ทับหลีสุริยวงศ์

ข้อมูลทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง มีสถานศึกษาในสังกัด 76 แห่ง (75 โรงเรียน 1 สาขา) มีหน้าที่จัดการศึกษาปฐมวัย และการศึกษาภาคบังคับเพื่อให้บริการแก่ประชากรวัยเรียน อย่างทั่วถึง โดยสรุปข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาในภาพรวม ดังนี้

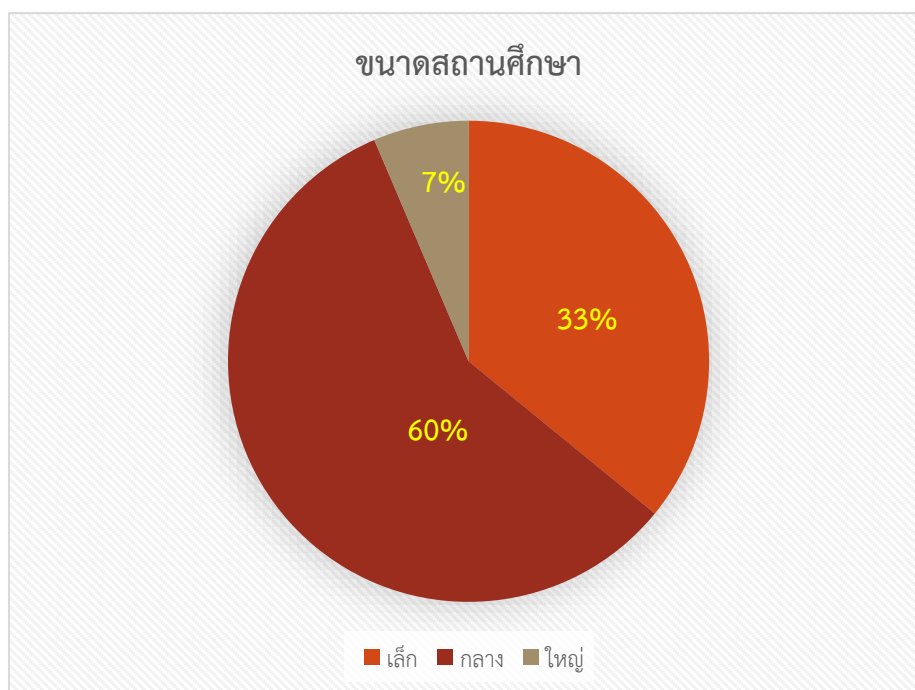
ตารางที่ 3 แสดงข้อมูลสถานศึกษาในสังกัด จำแนกตามขนาดสถานศึกษา

ขนาดสถานศึกษา/ จำนวนนักเรียน	อำเภอ/จำนวนสถานศึกษา (แห่ง)						คิดเป็น ร้อยละ
	เมือง	ละอุ่น	กะเปอร์	กระบือ	สุขสำราญ	รวม	
เล็ก (1-120 คน)	8	1	3	11	2	25	33
กลาง (121-600 คน)	16	6	7	10	7	46	60
ใหญ่ (601-1,500 คน)	2	-	1	2	-	5	7
รวม	26	7	11	23	9	76	100

(ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566)

จากตารางที่ 3 พบว่า สถานศึกษาในสังกัด 76 แห่ง โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวนนักเรียน 1-120 คน จำนวนโรงเรียน 25 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 33 โรงเรียนขนาดกลาง จำนวนนักเรียน 121-600 คน จำนวนโรงเรียน 46 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 60 และโรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวนนักเรียน 601-1,500 คน จำนวนโรงเรียน 5 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 7 ตามลำดับ

แผนภูมิที่ 1 แสดงจำนวนสถานศึกษา จำแนกตามขนาดสถานศึกษา



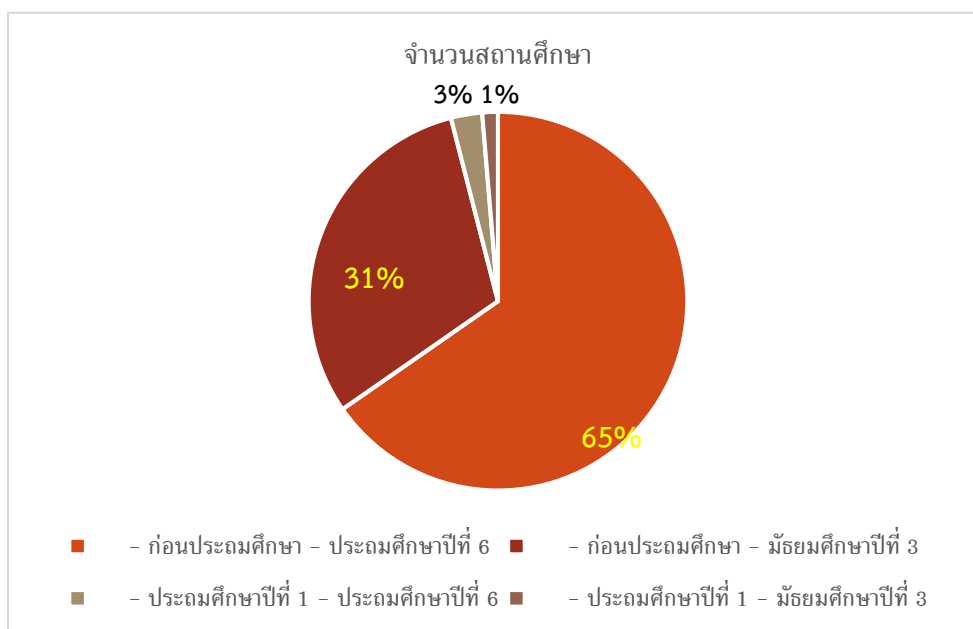
ตารางที่ 4 แสดงข้อมูลสถานศึกษาในสังกัด จำแนกตามระดับการจัดการศึกษา

ระดับการจัดการศึกษา	จำนวนสถานศึกษา (แห่ง)	คิดเป็นร้อยละ
- ก่อนประถมศึกษา - ประถมศึกษาปีที่ 6 (รวม รร.สาขา)	50	65
- ก่อนประถมศึกษา - มัธยมศึกษาปีที่ 3	23	31
- ประถมศึกษาปีที่ 1 - ประถมศึกษาปีที่ 6	2	3
- ประถมศึกษาปีที่ 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 3	1	1
รวมทั้งสิ้น	76	100

(ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566)

จากตารางที่ 4 สถานศึกษาที่จัดระดับการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษาถึงประถมศึกษาปีที่ 6 มี 50 แห่ง (รวมสาขา) คิดเป็นร้อยละ 65 ระดับก่อนประถมศึกษาถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 มี 23 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 31 ระดับประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 มี 2 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 3 และระดับประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 มี 1 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 1 ตามลำดับ

แผนภูมิที่ 2 แสดงจำนวนสถานศึกษา จำแนกตามระดับการจัดการศึกษา

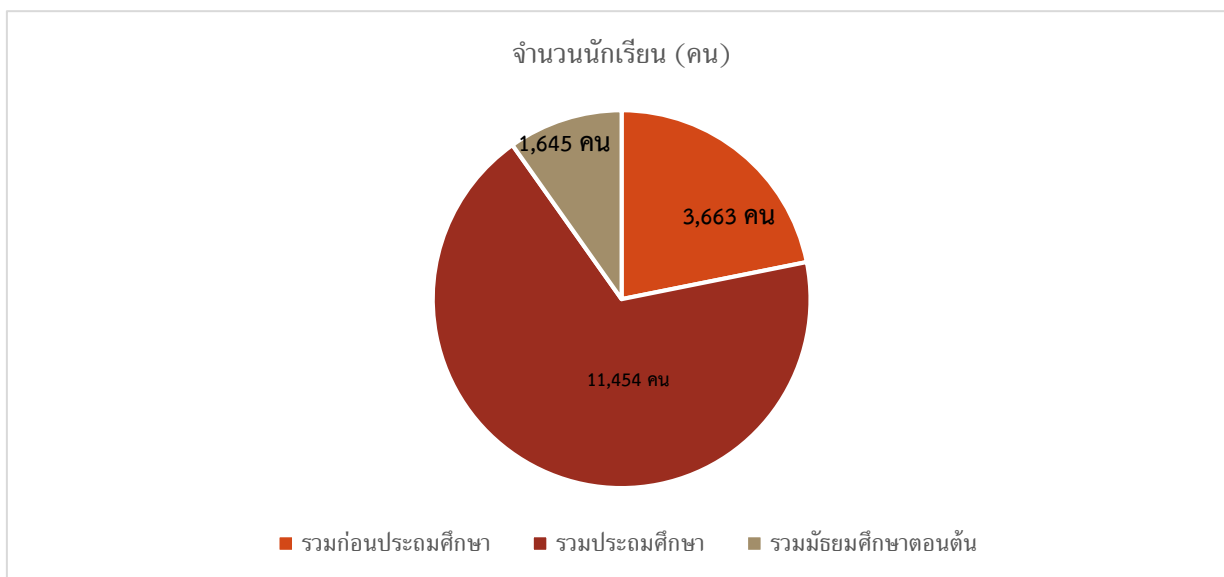


ตารางที่ 5 แสดงข้อมูลจำนวนนักเรียน/ห้องเรียน จำแนกตามระดับชั้น

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)			ห้องเรียน
	ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาล 1 (3 ขวบ)	150	138	288	24
อนุบาล 2	835	811	1,646	81
อนุบาล 3	875	854	1,729	82
รวมก่อนประถมศึกษา	1,860	1,803	3,663	187
ประถมศึกษาปีที่ 1	1,112	1,014	2,126	81
ประถมศึกษาปีที่ 2	1,010	959	1,969	87
ประถมศึกษาปีที่ 3	964	930	1,894	90
ประถมศึกษาปีที่ 4	952	891	1,843	87
ประถมศึกษาปีที่ 5	938	880	1,818	89
ประถมศึกษาปีที่ 6	928	876	1,804	86
รวมประถมศึกษา	5,904	5,550	11,454	530
มัธยมศึกษาปีที่ 1	310	271	581	31
มัธยมศึกษาปีที่ 2	328	278	606	29
มัธยมศึกษาปีที่ 3	220	238	458	27
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	858	787	1,645	87
รวมทั้งหมด	8,622	8,140	16,762	804

(ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566)

แผนภูมิที่ 3 แสดงจำนวนนักเรียน จำแนกตามระดับชั้น



ตารางที่ 6 แสดงข้อมูลจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด

ครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ผู้บริหารสถานศึกษา	58	6
รอง ผอ.โรงเรียน	12	1
ครู	703	74
พนักงานราชการ	38	4
ลูกจ้างประจำ	20	2
ลูกจ้างชั่วคราว	126	13
รวม	957	100

(ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566)

ตารางที่ 7 แสดงข้อมูลจำนวนบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา

กลุ่ม/หน่วย/ศูนย์	ข้าราชการ		ลูกจ้างประจำ		พนักงานราชการ		ลูกจ้างชั่วคราว		รวม		รวมทั้งสิ้น (คน)
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
ผอ./รอง ผอ.	2	1	-	-	-	-	-	-	2	1	3
กลุ่มอำนวยการ	-	5	3	1	-	1	3	2	6	9	15
กลุ่มนโยบายและแผน	-	2	-	-	1	-	-	1	1	3	4
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	-	5	-	-	-	-	-	3	-	8	8
กลุ่มบริหารงานบุคคล	-	6	-	-	-	-	-	3	-	9	9
กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	2	10	-	-	-	1	-	-	2	11	13
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	1	4	-	-	-	1	1	1	2	6	8
หน่วยตรวจสอบภายใน	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1
กลุ่มกฎหมายและคดี	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	2
กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรฯ	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1
รวม	5	37	3	1	1	3	4	10	13	51	64

(ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566)

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

1. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test: RT)

1.1 ผลการประเมินความสามารถด้านการ

อ่านของผู้เรียน(Reading Test : RT)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ระดับเขตพื้นที่ ระดับสังกัด และระดับประเทศ

ตารางที่ 8 แสดงผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT)

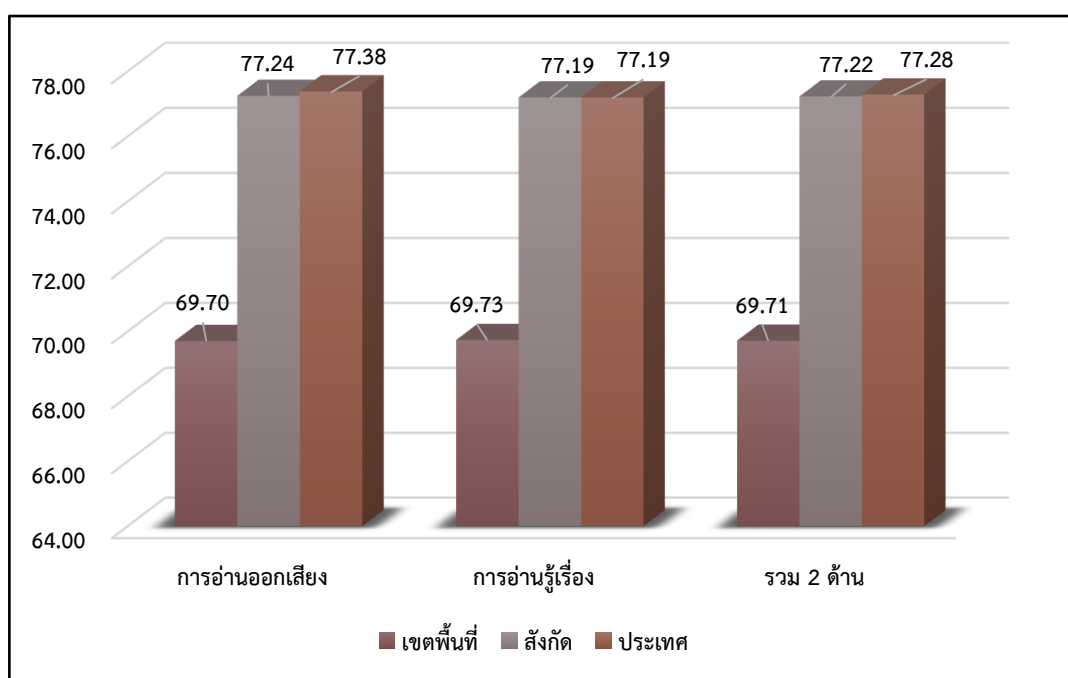
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ระดับเขตพื้นที่ ระดับสังกัด และระดับประเทศ

ด้าน	เปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยระดับ					
	เขตพื้นที่	สังกัด	ผลต่าง	เขตพื้นที่	ประเทศ	ผลต่าง
การอ่านออกเสียง	69.70	77.24	-7.54	69.70	77.38	-7.68
การอ่านรู้เรื่อง	69.73	77.19	-7.46	69.73	77.19	-7.46
รวม 2 ด้าน	69.71	77.22	-7.51	69.71	77.28	-7.57

จากตารางที่ 8 พบว่า ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง รวม 2 ด้าน มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 69.71 ซึ่งมีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าระดับสังกัดและระดับประเทศ ร้อยละ -7.51 และ -7.57 ตามลำดับ

เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านการอ่านออกเสียง มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 69.70 ซึ่งมีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าระดับสังกัดและระดับประเทศ ร้อยละ -7.54 และ -7.68 ตามลำดับ และด้านการอ่านรู้เรื่อง มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 69.73 ซึ่งมีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าระดับสังกัดและระดับประเทศ ร้อยละ -7.46 และ -7.46 ตามลำดับ สามารถสรุปเป็นแผนภูมิได้ดังนี้

แผนภูมิที่ 4 แสดงผลการเปรียบเทียบผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ระดับเขตพื้นที่ ระดับสังกัด และระดับประเทศ



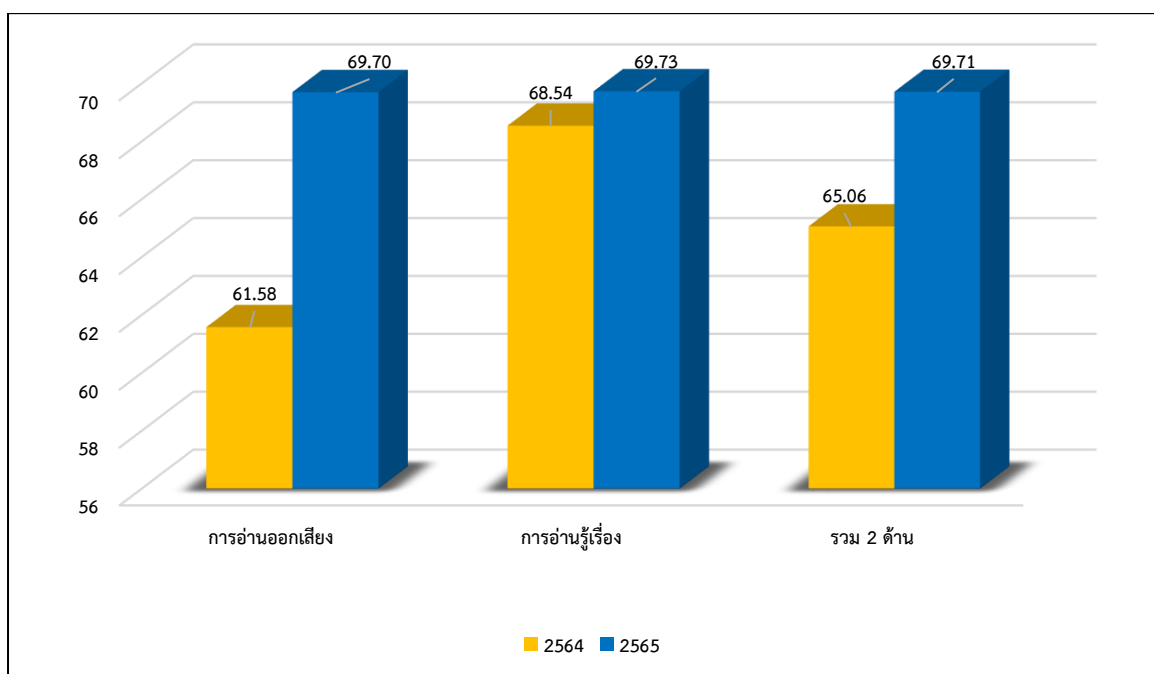
1.2 ผลการเปรียบเทียบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test: RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 กับปีการศึกษา 2565

ตารางที่ 9 แสดงผลการเปรียบเทียบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 กับปีการศึกษา 2565

ด้าน	ปีการศึกษา		ผลพัฒนา
	2564	2565	
การอ่านออกเสียง	61.58	69.70	+8.12
การอ่านรู้เรื่อง	68.54	69.73	+1.19
รวม 2 ด้าน	65.06	69.71	+4.65

จากตารางที่ 9 พบว่า ผลการเปรียบเทียบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565 มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่า ปีการศึกษา 2564 มีคะแนนเฉลี่ยทั้ง 2 ด้าน เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.65 เมื่อพิจารณารายด้านพบว่าด้านการอ่านออกเสียง คะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 8.12 และด้านการอ่านรู้เรื่อง มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 1.19 ตามลำดับ ซึ่งสามารถสรุปเป็นแผนภูมิรูปภาพ ได้ดังนี้

แผนภูมิที่ 5 แสดงผลการเปรียบเทียบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 กับปีการศึกษา 2565



2. ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT)

2.1 ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา 2565 ระดับเขตพื้นที่ ระดับสังกัด และระดับประเทศ

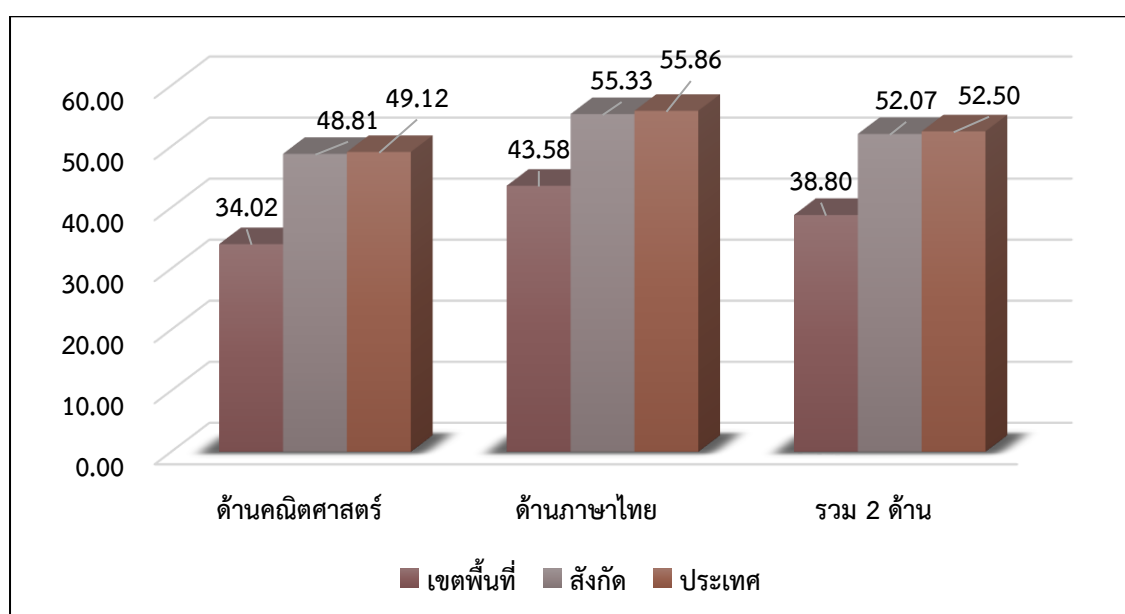
ตารางที่ 10 แสดงผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา 2565 ระดับเขตพื้นที่ ระดับสังกัด และระดับประเทศ

ด้าน	คะแนนเฉลี่ยระดับ					
	เขตพื้นที่	สังกัด	ผลต่าง	เขตพื้นที่	ประเทศ	ผลต่าง
ด้านคณิตศาสตร์	34.02	48.81	-14.79	44.73	49.44	-15.10
ด้านภาษาไทย	43.58	55.33	-11.75	51.93	56.14	-12.28
รวม 2 ด้าน	38.80	52.07	-13.27	48.33	52.80	-13.70

จากตารางที่ 10 พบว่า ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา 2565 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยาเขต ๑ รวม 2 ด้าน มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 38.80 ซึ่งมีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าระดับสังกัดและระดับประเทศ ร้อยละ 13.27 และ 13.70 ตามลำดับ

เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านคณิตศาสตร์ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 34.02 ซึ่งมีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าระดับสังกัดและระดับประเทศ ร้อยละ 14.79 และ 15.10 ตามลำดับ และด้านภาษาไทย มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 43.58 ซึ่งมีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าระดับสังกัด และระดับประเทศ ร้อยละ 11.75 และ 12.28 ตามลำดับ สรุปเป็นแผนภูมิได้ดังนี้

แผนภูมิที่ 6 แสดงผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา 2565 ระดับเขตพื้นที่ ระดับสังกัด และระดับประเทศ



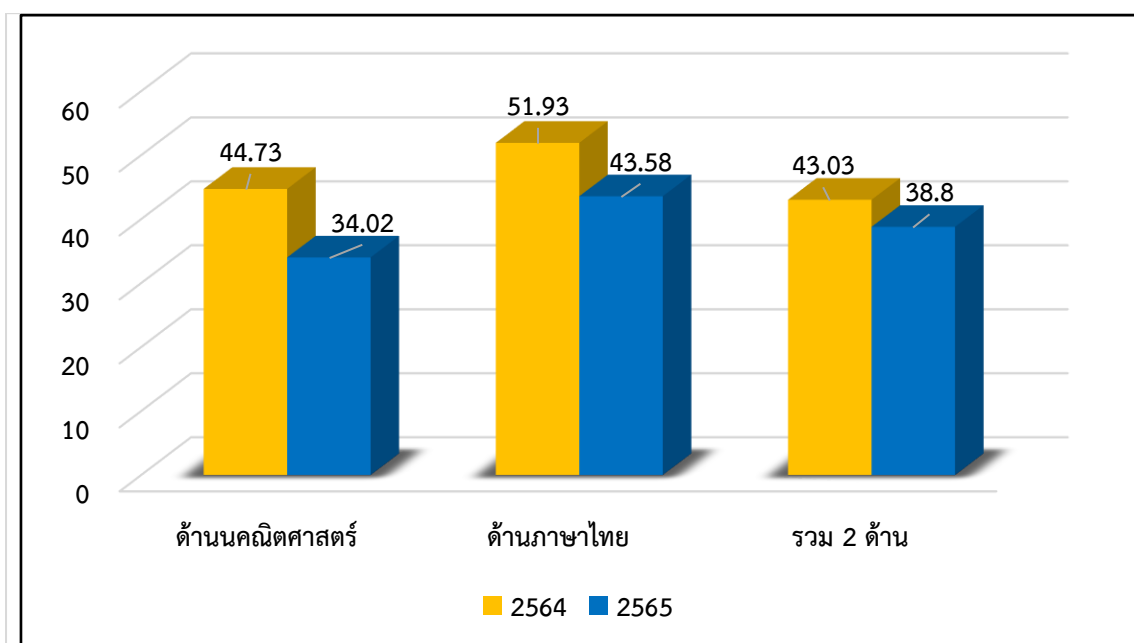
2.2 ผลการเปรียบเทียบการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา 2564 กับปีการศึกษา 2565

ตารางที่ 11 แสดงผลการเปรียบเทียบการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564 กับปีการศึกษา 2565

ด้าน	ปีการศึกษา		ผลต่าง
	2564	2565	
ด้านคณิตศาสตร์	44.73	34.02	-10.71
ด้านภาษาไทย	51.93	43.58	-8.35
รวม ๒ ด้าน	43.03	38.80	-4.23

จากตารางที่ 11 พบว่า ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565 มีค่าเฉลี่ยรวม 2 ด้าน ลดลงร้อยละ 4.23 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ผลการประเมินความสามารถด้านคณิตศาสตร์ ลดลงร้อยละ 10.71 และผลการประเมินความสามารถด้านภาษาไทย ลดลงร้อยละ 8.35 สรุปเป็นแผนภูมิได้ดังนี้

แผนภูมิที่ 7 แสดงผลการเปรียบเทียบการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564 กับปีการศึกษา 2565



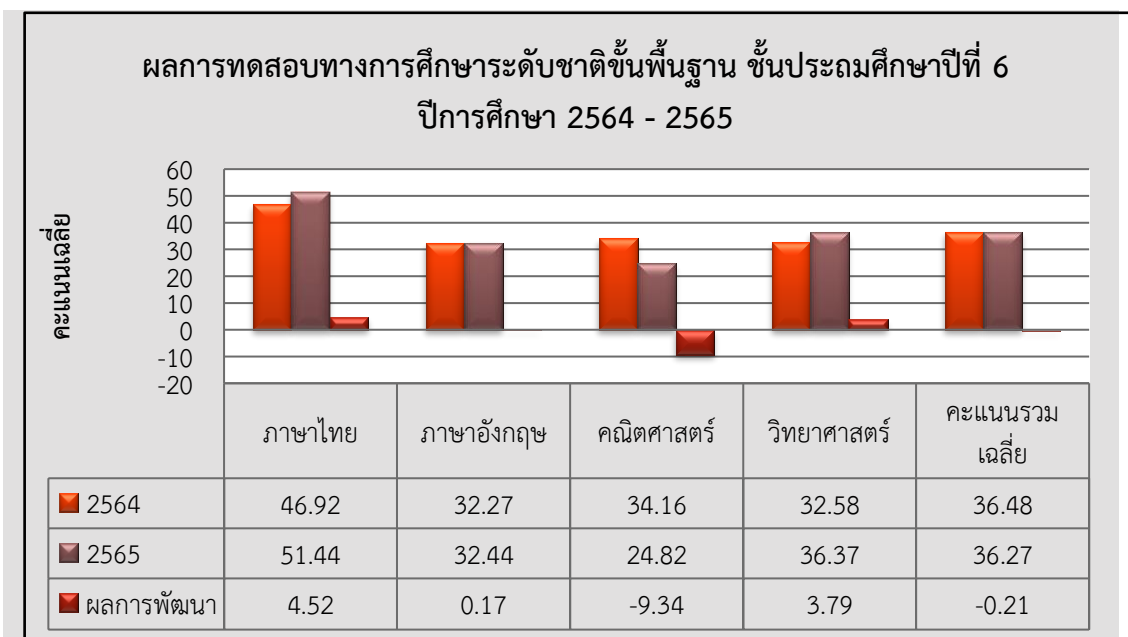
3. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2565

ตารางที่ 12 แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2565

ปีการศึกษา	จำนวนผู้เข้าสอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้				รวมเฉลี่ย
		ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	
2564	1,356	46.92	32.27	34.16	32.58	36.48
2565	1,441	51.44	32.44	24.82	36.37	36.27
ผลพัฒนา		+4.52	+0.17	-9.37	+3.79	-0.21

จากตารางที่ 12 พบว่า การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปีการศึกษา 2565 มีผู้เข้าสอบจำนวน 1,441 คน มีผลการประเมินรวมทุกกลุ่มสาระเฉลี่ยร้อยละ 36.27 โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีผลการทดสอบเฉลี่ยร้อยละ 51.44 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ มีผลการทดสอบเฉลี่ยร้อยละ 32.44 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีผลการทดสอบเฉลี่ยร้อยละ 24.82 และกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ มีผลการทดสอบเฉลี่ยร้อยละ 36.37 เมื่อเปรียบเทียบผลการทดสอบรายกลุ่มสาระการเรียนรู้เปรียบเทียบกับปีการศึกษา 2564 พบว่า ผลการทดสอบสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีผลการทดสอบเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.52 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษมีผลการทดสอบเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 0.17 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีผลการทดสอบเฉลี่ยลดลงร้อยละ 9.37 และกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ มีผลการทดสอบเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 3.79 ซึ่งสามารถสรุปเป็นแผนภูมิแท่ง ได้ดังนี้

แผนภูมิที่ 8 แสดงผลการเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ชั้นประถมศึกษา ปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564 - 2565



4. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O- NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565

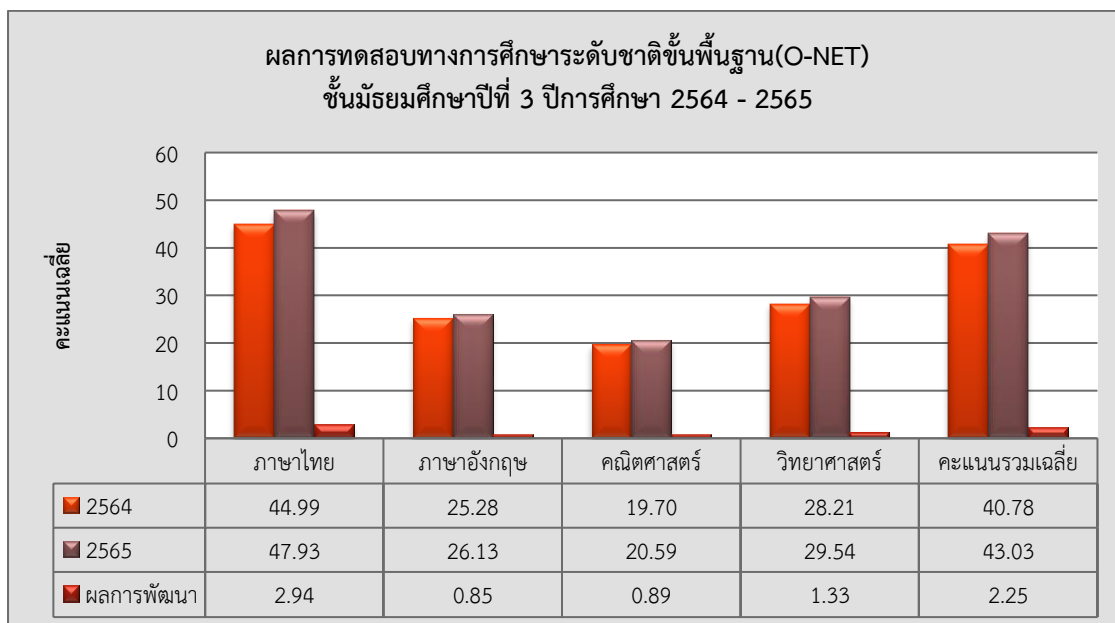
ตารางที่ 13 แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O- NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565

ปีการศึกษา	จำนวนผู้เข้าสอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้				รวมเฉลี่ย
		ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	
2564	406	44.99	25.28	19.70	28.21	40.78
2565	526	47.93	26.13	20.59	29.54	43.03
ผลพัฒนา		+2.98	+0.85	+0.89	+1.33	+2.25

จากตารางที่ 13 พบว่า การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 3 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปีการศึกษา 2565 มีผู้เข้าสอบจำนวน 526 คน มีผลการประเมินรวมทุกกลุ่มสาระเฉลี่ยร้อยละ 43.03 โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีผลการทดสอบเฉลี่ย ร้อยละ 47.93 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ มีผลการทดสอบเฉลี่ยร้อยละ 26.13 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีผลการทดสอบเฉลี่ยร้อยละ 20.59 และกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ มีผลการทดสอบเฉลี่ยร้อยละ 29.54 เมื่อเปรียบเทียบผลการทดสอบรายกลุ่มสาระการเรียนรู้เปรียบเทียบกับ ปีการศึกษา 2564 พบว่า ผลการทดสอบสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีผลการทดสอบเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 2.98 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ มีผลการทดสอบเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 0.85 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีผลการทดสอบเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

ร้อยละ 0.89 และกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ มีผลการทดสอบเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 1.27 ซึ่งสามารถสรุปเป็นแผนภูมิแท่ง ได้ดังนี้

**แผนภูมิที่ 9 แสดงผลการเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ O-NET
ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564 - 2565**



(ที่มา : ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน : กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา)

ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพ
1. ตัวชี้วัดนโยบายเร่งด่วนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Quick Policy : QP)	ดีมาก
2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ดีมาก
3. มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ดีเยี่ยม



ผู้อำนวยการสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านพัฒนากระบวนการเรียนรู้
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ตามตัวชี้วัดนโยบายเร่งด่วนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Quick Policy : QP)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ		ภาพรวมของตัวชี้วัด	
	รอบ 6 เดือน	รอบ 12 เดือน	ค่าคะแนน เฉลี่ย	คำอธิบายระดับ คุณภาพ
ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัยและการบริหารสถานการณ์ที่เกิดขึ้น	2	2	2.00	พอใช้
ตัวชี้วัดที่ 2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ “พาน้องกลับมาเรียน”	4	5	4.50	ดีเยี่ยม
ตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาตามแนวพระบรมราโชบายรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ	4	5	4.50	ดีเยี่ยม
ตัวชี้วัดที่ 4 ระดับความสำเร็จของการนำผล RT หรือ NT หรือ O-NET หรือผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนอื่น ๆ ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4	1	2.50	พอใช้
ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)	4	2	3.00	ดี
ตัวชี้วัดที่ 6a ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาปฐมวัยอย่างมีคุณภาพ	4	5	4.50	ดีเยี่ยม
ตัวชี้วัดที่ 6b ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษา เพื่อการศึกษาต่อและ/หรือ การมีงานทำ	-	-	-	-
ตัวชี้วัดที่ 7 ระดับความสำเร็จของการแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss) ของผู้เรียน	5	5	5.00	ดีเยี่ยม
ตัวชี้วัดที่ 8 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	2	3	2.50	พอใช้
ตัวชี้วัดที่ 9 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์หน้าที่พลเมือง คุณธรรมจริยธรรม	5	4	4.50	ดีเยี่ยม
ตัวชี้วัดที่ 10 ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการโรงเรียนคุณภาพและการใช้ทรัพยากรร่วมกันได้สำเร็จตามเป้าหมาย	3	5	4.00	ดีมาก
ตัวชี้วัดที่ X1 ระดับความสำเร็จของการค้นพบต้นแบบ นักเรียน ครูผู้บริหาร ชุมชน ที่เป็นเลิศด้านการศึกษาและการสนับสนุนการศึกษา	5	5	5.00	ดีเยี่ยม
ตัวชี้วัดที่ X2 ระดับความสำเร็จของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีระบบบริหารจัดการ 4 ด้าน (บริหารทั่วไป งบประมาณ บริหารงานบุคคล วิชาการ)	4	5	4.50	ดีเยี่ยม
คะแนนเฉลี่ยรวม 12 ตัวชี้วัด			3.88	ดีมาก



ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Action Plan: AP)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

● ตัวชี้วัดที่มีการประเมินระดับคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
ตัวชี้วัดที่ 10 ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป	4	ดีมาก
ตัวชี้วัดที่ 12 ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ได้รับการเตรียมความพร้อม (ด้านการอ่าน คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์) ในการประเมินระดับนานาชาติตามโครงการ PISA)	1	ปรับปรุง
ตัวชี้วัดที่ 13 ร้อยละของสถานศึกษาที่สามารถจัดการเรียนการสอนตามพหุปัญญา	5	ดีเยี่ยม
ตัวชี้วัดที่ 14 ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการคัดกรองเพื่อพัฒนาพหุปัญญารายบุคคล		
ตัวชี้วัดที่ 17 ร้อยละของครูสอนภาษาอังกฤษในระดับชั้นประถมศึกษา และมัธยมศึกษา ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนด	5	ดีเยี่ยม
ตัวชี้วัดที่ 21 ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA online	4	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ยรวม 5 ตัวชี้วัด	3.80	ดีมาก

● ตัวชี้วัดที่มีการประเมินเทียบค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานภาพรวมของ สพฐ.	
		ผลการดำเนินการที่ได้	การแปลผล
ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนได้รับการศึกษาในสถานศึกษาที่มีความปลอดภัย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 99.92	บรรลุ
ตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละของสถานศึกษาที่มีแผน/มาตรการในการจัดการภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ โรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ รองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	บรรลุ
ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการตามแนวทางในการจัดการภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ รองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	บรรลุ
ตัวชี้วัดที่ 11 ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	บรรลุ

หมายเหตุ: ตัวชี้วัดที่ 24 ร้อยละของโครงการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ อยู่ระหว่างดำเนินการ



ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/ประเด็นการพิจารณา	ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับ คุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ	4	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารจัดการที่ดี	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การพัฒนาสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ตัวบ่งชี้ที่ 3 การกระจายอำนาจและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการศึกษา	1	ปรับปรุง
มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	4	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารงานด้านวิชาการ	2	พอใช้
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การบริหารงานด้านงบประมาณ	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 3 การบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล	3	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 4 การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 5 การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	5	ดีเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 สมรรถนะการบริหารและการจัดการศึกษา	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้	4	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2 สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา		
2.1 ระดับการศึกษาปฐมวัย (เฉพาะ สพป.)	5	ดีเยี่ยม
2.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร		
ประเด็นการพิจารณาที่ 1 ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัยเป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นการพิจารณาที่ 2 ผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT)	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ประเด็นการพิจารณาที่ 3 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET)	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ประเด็นการพิจารณาที่ 4 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	4	ดีมาก
ประเด็นการพิจารณาที่ 5 ผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์และการเขียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ประเด็นการพิจารณาที่ 6 ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญในการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ		
ประเด็นการพิจารณาที่ 1 จำนวนประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์ศึกษาภาคบังคับได้เข้าเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 (เฉพาะ สพป.)	5	ดีเยี่ยม

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/ประเด็นการพิจารณา	ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ
ประเด็นการพิจารณาที่ 2 อัตราการออกกลางคันลดลง	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นการพิจารณาที่ 3 อัตราการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6		
3.1 ผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (เฉพาะ สพป.)	5	ดีเยี่ยม
3.2 ผู้เรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หรือเทียบเท่า (เฉพาะ สพม.)		
3.3 ผู้เรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น (เฉพาะ สพม.)		
ประเด็นการพิจารณาที่ 4 ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความต้องการพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ		
4.1 เด็กพิการเรียนรวม	5	ดีเยี่ยม
4.2 เด็กด้อยโอกาส	5	ดีเยี่ยม
4.3 เด็กที่มีความสามารถพิเศษ	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ	4	ดีมาก
คะแนนรวมของภาพรวม (3 มาตรฐาน)	5	ดีเยี่ยม

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567- 2568

1. **ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ**
 - 1.1 ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
 - 1.2 ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ
 - 1.3 ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

2. **จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย**
 - 2.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย
 - 2.2 พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

3. **ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย**
 - 3.1 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
 - 3.2 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข
 - 3.3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4. **ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น**
 - 4.1 ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 - 4.2 พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

5. **ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**
 - 5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ
 - 5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ
 - 5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

6.1 พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.2 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ

6.3 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2 พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษาด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ

7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

8.1 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยอบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัย ภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.3 สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด

8.4 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1 พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคลเพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.2 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10.1 พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ

10.2 พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)

10.3 พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

10.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

1.1 ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมิ

1.2 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

2.1 จัดตั้งศูนย์และสถานีแก้หนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ

2.2 จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และแนวทางแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.3 ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.1 จัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.2 จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.3 เสนอปรับเกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรสายสนับสนุน

3.4 จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 60 คนและเลื่อนวิทยฐานะ

3.5 จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการ ในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาส

3.6 สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DLTV

4. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

- 4.1 สํารวจรายการประเมิน การรายงานข้อมูล และโครงการของสถานศึกษา
- 4.2 จัดทำรูปแบบและแนวทางการประเมินเพื่อลดภาระของสถานศึกษา
- 4.3 ติดตามผลการประเมินตามแนวทางเพื่อลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

5. สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต

5.1 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.2 สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรม และความโปร่งใส

5.3 จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ อาหารกลางวัน อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

6. การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

- 6.1 พัฒนาการสื่อสารทุกช่องทาง
- 6.2 ติดตามและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- 6.3 ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ.
- 6.4 สร้างเครือข่าย และประยุกต์ใช้ AI เพื่อการประชาสัมพันธ์

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

- 1.1 จัดทำเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้
- 1.2 จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา
- 1.3 พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

2. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

- 2.1 พัฒนาระบบการแนะแนวและการชี้แนะแนวทาง (Coaching)
- 2.2 พัฒนาครูแนะแนวแกนนำ และพัฒนาให้ครูทุกคนให้การแนะแนวนักเรียนได้
- 2.3 ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ด้วย School Health Hero และส่งเสริมสุขภาพกายรอบด้าน

3. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.1 พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน ผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.2 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิตดิจิทัล

3.3 เชื่อมโยง API ระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และระบบธนาคารหน่วยกิตแห่งชาติทางการศึกษา

4. 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

4.1 จัดทำแผนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ

4.2 กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ

4.3 สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่ สอดคล้องกับบริบทและความต้องการเพื่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

5. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

5.1 พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

5.2 ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานหารายได้ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน

5.3 ส่งเสริมประสบการณ์อาชีพของนักเรียนในจังหวัดชายแดนภาคใต้

5.4 พัฒนาต่อยอดห้องแล็บสอนอาชีพ ในโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน

5.5 ส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิศึกษา) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567

1) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1) ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

1.2) ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ

1.3) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

2) จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม และประชาธิปไตย

2.1) พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

2.2) พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม ประชาธิปไตยและส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

3) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

- 3.1) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
- 3.2) พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข
- 3.3) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4) ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

- 4.1) ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 4.2) พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

5) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- 5.1) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ
- 5.2) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ
- 5.3) ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6) จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

- 6.1) พัฒนาการรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
- 6.2) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ
- 6.3) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7) จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

- 7.1) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา
- 7.2) พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ
- 7.3) ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8) เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

- 8.1) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยอบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้
- 8.2) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
- 8.3) สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด
- 8.4) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

9) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

- 9.1) พัฒนาระบบการป้องกันการเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่นเด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษาโดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 9.2) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

10) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 10.1) พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษาผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ
- 10.2) พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)
- 10.3) พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น
- 10.4) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ ขงม 5 ขงมขงมขงมขงมขงม

โครงการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อโครงการ เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2567
ภายใต้แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สนองนโยบาย/จุดเน้นกระทรวงศึกษา ข้อที่ 8 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบาย/จุดเน้น สพฐ. ปี พ.ศ.2567 ข้อที่ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์แผนปฏิบัติการฯ สพฐ. ปี พ.ศ.2567 ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับ
การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการฯ สพฐ. ปี พ.ศ.2567 ตัวชี้วัดที่ 18 และ 19

สนองกลยุทธ์แผนพัฒนาฯ สพป.ระนอง (2566-2570) ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับ
การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพนิตนันท์ เพชรนาค และนางอัจฉรา วิเศษ

กลุ่ม บริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

การเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่าง ๆ

แผนระดับที่ 1

สอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ : ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม มุ่งเน้นให้สถาบันทางสังคมร่วมปลูกฝังค่านิยม และ
วัฒนธรรมที่พึงประสงค์โดย (1) การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมผ่านการเลี้ยงดูในครอบครัว (2)
การบูรณาการ เรื่องความซื่อสัตย์ วินัย คุณธรรม จริยธรรม ในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
(3) การสร้างความเข้มแข็งในสถาบันทางศาสนา (4) การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมโดยใช้ชุมชน
เป็นฐาน (5) การสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมที่พึงประสงค์จากภาคธุรกิจ (6) การใช้สื่อและ
สื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมของคนในสังคมและ (7) การส่งเสริมให้คนไทยมี
จิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

แผนระดับที่ 2

สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	ประเด็นที่ 12 พัฒนาการเรียนรู้
สอดคล้องแผนปฏิรูปประเทศ	ด้านที่ 12 ด้านการศึกษา
สอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566-2570)	หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนา
แห่งอนาคต	
สอดคล้องแผนความมั่นคงแห่งชาติ	แผนที่ 1 การเสริมสร้างความมั่นคงของมนุษย์

แผนระดับที่ 3

1. แผนปฏิบัติการราชการระยะ 5 ปี ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. แผนปฏิบัติการรายปี ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล การยกระดับคุณภาพการศึกษา

รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/การดำเนินการ**1. หลักการและเหตุผล**

การพัฒนา “องค์กร” เป็นหัวใจสำคัญประการหนึ่งสำหรับการบริหารราชการยุคใหม่ มีหลักการที่สำคัญ คือ เพิ่มพลังอำนาจการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน พัฒนาทักษะสู่การทำงานเป็นเลิศ ตลอดจนส่งเสริมโอกาสก้าวหน้าในการทำงาน มีการสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการทำงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก สร้างเสริมบรรยากาศการทำงานที่ดี และมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ให้มีความสามารถครอบคลุมองค์ประกอบ 3 ด้าน คือ ด้านองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ด้านจริยธรรม คือ การพัฒนาจิตสำนึกในการทำงาน มีความตระหนักในตนเอง มีความเห็นใจผู้อื่น สุดท้าย คือ ด้านทักษะในการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้ เกิดการเรียนรู้ เกิดประสบการณ์ สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งนำไปสู่ “คุณภาพการบริการ”

กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ตระหนักถึงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรภายในองค์กร จึงได้จัดกิจกรรมทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาการขับเคลื่อนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ก้าวหน้าทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคโลกาภิวัตน์ การพัฒนากลไกการบริหารทรัพยากรบุคคลทุกระดับมีความเป็นมืออาชีพและมีโน้มนัสจรรยาบรรณในการปฏิบัติราชการ มีความรู้ ความเข้าใจ ในระบบบริหารงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา การพัฒนาคุณภาพ บทบาท หน้าที่และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้จัดให้มีโครงการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล
2. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร ได้มีการเรียนรู้ มีความเข้าใจ เสริมสร้างจิตสำนึก มีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน
3. เพื่อสร้างภาคีเครือข่ายและความสัมพันธ์อันดีในการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลระหว่างองค์กร โดยการเชื่อมสัมพันธ์ไมตรีแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานที่เกี่ยวข้องร่วมกันและการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ให้มีศักยภาพที่สูงขึ้น
4. เพื่อให้เกิดความเข้าใจและนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ปฏิบัติงานในกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน 11 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารการศึกษา 1 คน บุคลากรทางการศึกษาตาม มาตรา 38 ค (2) 10 คน

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีศักยภาพและสมรรถนะตรงตามวิชาชีพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายของหน่วยงานทุกระดับ มีทักษะ มีทัศนคติที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรมและมีความโปร่งใส โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณวิชาชีพ เข้าใจและสามารถนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงานด้านการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพทุกมิติ ส่งผลต่อระดับคุณภาพการศึกษาที่สูงขึ้น

4. ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นบุคคลที่มีคุณภาพ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และมีเครือข่ายการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนางานและพัฒนาตนเองให้มีความเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้นไป

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)
1	บุคลากรทางการศึกษากลุ่มบริหารงานบุคคล มีการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานที่ดีขึ้น	ร้อยละ 80

6. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ปฏิบัติงานในกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน 11 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารการศึกษา 1 คน บุคลากรทางการศึกษาตาม มาตรา 38 ค (2) 10 คน

7. พื้นที่การดำเนินการ

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ณ จังหวัดเพชรบูรณ์ และ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต 2 จังหวัดลพบุรี

8. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

1 ตุลาคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566

แนวทางการดำเนินการ

1. กิจกรรม/กระบวนการ

กิจกรรม	ระยะเวลา			
	ไตรมาส 1 (Q1)	ไตรมาส 2 (Q2)	ไตรมาส 3 (Q3)	ไตรมาส 4 (Q4)
1. ศึกษาดูงาน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ณ จังหวัดเพชรบูรณ์ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต 2 จังหวัดลพบุรี	✓			

2. วิธีการดำเนินการ

1. เสนอโครงการ
2. การดำเนินการกิจกรรม
3. สรุปผลการพัฒนาบุคลากร

งบประมาณ

1. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณทั้งหมด 68,700 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

แหล่งเงิน				
เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้ของหน่วยงาน	เงินกู้		อื่น ๆ
		ในประเทศ	นอกประเทศ	
68,700				

2. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาส 1 (Q1)	ไตรมาส 2 (Q2)	ไตรมาส 3 (Q3)	ไตรมาส 4 (Q4)
พ.ศ.2567	68,700	-	-	-

3. รายละเอียดกิจกรรม

ที่	กิจกรรมและการดำเนินงาน	งบประมาณ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม
ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม - ธันวาคม 2566)					
1.	ศึกษาดูงาน				
	- ค่าที่พัก ห้องละ 1,200 บ				
	(1,200 บ x 6 ห้อง x 4 คืน)		28,800		
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ 240 บ				
	(240 บ x 11 คน x 5 วัน)		13,200		
	- ค่าป้ายไวนิล			1,200	
	- ค่าของที่ระลึก 2 ชิ้น			1,500	
	- ค่าจ้างเหมารถตู้ไม่ประจำทาง				
	จำนวน 10 ที่นั่ง รวม 5 วัน		24,000		
	รวมทั้งสิ้น		66,000	2,700	

4. การบูรณาการกับหน่วยงานอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

5. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

5.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- เนื่องจากกลุ่มบริหารงานบุคคลมีภาระงานเร่งด่วนเข้ามาตลอดเวลา ระยะเวลาที่กำหนดไว้อาจมีการเปลี่ยนแปลง วัน เวลาและสถานที่ ในการศึกษาดูงาน

5.2 ผลกระทบความเสี่ยง

- การใช้งบประมาณอาจไม่เป็นไปตามไตรมาสที่กำหนด

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพนิตนันท์ เพชรนาค)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายก่อภูมิ เจริญราช)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา

ว่าที่ร้อยตรี



ผู้อนุมัติโครงการ

(สุพจน์ บุญยืน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา

โครงการการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Performance Agreement : PA)

ชื่อโครงการ การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
(Performance Agreement : PA)

ภายใต้แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สนองนโยบาย/จุดเน้นกระทรวงศึกษา ข้อที่ 8 พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบาย/จุดเน้น สพฐ. ปี พ.ศ.2567 ข้อที่ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์แผนปฏิบัติการฯ สพฐ. ปี พ.ศ.2567 ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ตัวชี้วัดที่ 14 และ 15

สนองตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการฯ สพฐ. ปี พ.ศ.2567 ตัวชี้วัดที่ 18 และ 19

สนองกลยุทธ์แผนพัฒนาฯ สพป.ระนอง (2566-2570) ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพนิตนันท์ เพชรนาค และนางสาวอรพรรณ ธนบัตร

กลุ่ม บริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

การเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่าง ๆ

แผนระดับที่ 1

สอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ : ด้านที่ 3 การพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัย ให้เป็นคนดีเก่ง และมีคุณภาพ ซึ่งการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทั้งสอดคล้องกับ ศักยภาพ ความสนใจ ความถนัด และการตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพรวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู ของตนเองให้ดีขึ้น

แผนระดับที่ 2

สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 11 ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

สอดคล้องแผนปฏิรูปประเทศ ด้านที่ 12 ด้านการศึกษา

สอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

แห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

แผนระดับที่ 3

1. แผนปฏิบัติการราชการระยะ 5 ปี ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. แผนปฏิบัติการรายปี ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/การดำเนินการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว9 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 (ว 9/2564) ตำแหน่งครู, หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว10 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 (ว10/2564) ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา, หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว11 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 (ว 11/2564) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว12 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 (ว 12/2564) ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป ซึ่งหลักเกณฑ์ดังกล่าวกำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกสายงานจะต้องทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) กับผู้บังคับบัญชาเป็นประจำทุกปีงบประมาณ โดยมีผลผูกพันต่อการพัฒนางานตามข้อตกลงหลังอนุมัติดำเนินการ กำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) เพื่อนำผลประเมินไปใช้ในการบริหารงานบุคคล คือ ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ใช้เป็นผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะเพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และเพื่อใช้เป็นองค์ประกอบในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

ดังนั้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ (Performance Agreement : PA) โดยการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้องค์กรเจริญเติบโตและเป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กรการพัฒนาบุคลากรซึ่งจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้มีสมรรถนะที่เหมาะสมสำหรับการปฏิบัติงาน ทั้งในปัจจุบันและอนาคตอันจะทำให้การขับเคลื่อนภารกิจต่าง ๆ ขององค์กรบรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ ส่งผลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพสูงสุดในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ ได้รับความร่วมมือในการพัฒนาตามข้อตกลงในพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และสามารถนำผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงไปใช้ในการบริหารงานบุคคล คือ 1) ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด 2) ใช้เป็นผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง 3) ใช้เป็นองค์ประกอบในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

2.2 เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดังกล่าว ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่

2.3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์ฯ ได้อย่างถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เกิดการพัฒนาตนเอง เครือข่าย และมีการขยายผลที่มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษาศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ ร้อยละ 100 ได้รับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง

3.1.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษาศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ เรื่องการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ใหม่

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

3.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษาศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ ร้อยละ 100 ได้รับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

3.2.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษาศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ร้อยละ 100 สามารถนำผลการประเมินการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และเพื่อใช้ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

3.2.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษาศึกษานิเทศก์ ผู้บริหารการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ และมีความเข้าใจเรื่อง การประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ใหม่มากขึ้น

3.2.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษาศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพและมี ประสิทธิภาพสูงสุด ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

4. ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

4.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ได้รับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา สามารถนำผลการประเมินการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและ แต่งตั้ง และใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

4.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพเป็นมืออาชีพและมีทักษะในวิชาชีพ

4.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ผู้เข้ารับการพัฒนามีการยกระดับ ด้านวิชาชีพให้สูงขึ้น และนำไปพัฒนางานให้ เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4.5 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา สามารถนำความรู้จากการพัฒนามาปรับวิธีการคิด การสอนให้ทันสมัย และ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน สถานศึกษา และตนเอง

4.6 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา มีแรงจูงใจ ให้พัฒนาตนเองเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ มีขวัญกำลังใจ ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนหรือคุณภาพในการปฏิบัติงานในหน้าที่

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)
1.	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด	100
2.	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำผลการประเมินการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ, ดำรงไว้ซึ่งความรู้ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน	100
3.	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า	80

6. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา และนักเรียนที่ศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาระนอง

7. พื้นที่การดำเนินการ

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนองและสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 75 แห่ง (74 โรงเรียน กับ 1 สาขา)

8. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

- 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

แนวทางการดำเนินการ

1. กิจกรรม/กระบวนการ

กิจกรรม	ระยะเวลา			
	ไตรมาส 1 (Q1)	ไตรมาส 2 (Q2)	ไตรมาส 3 (Q3)	ไตรมาส 4 (Q4)
1. การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ว PA)		✓		
2. การตรวจสอบติดตามและประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)		✓		✓

2. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ว PA) จำนวน 150 คน

4. เสนอโครงการ
5. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน
6. แต่งตั้งคณะทำงาน
7. การดำเนินการอบรมฯ
8. สรุปผลการอบรม

กิจกรรมที่ 2 การตรวจสอบติดตามและประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

1. เสนอโครงการ
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)
3. ดำเนินการตรวจสอบการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)
4. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาระนอง พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)
5. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา
6. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา รายงานผลลัพธ์ในการพัฒนางานตามข้อตกลงที่เสนอ
7. ดำเนินการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา
8. นำข้อมูลผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงของผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา แต่ละรายเข้าสู่ระบบ DPA

งบประมาณ

1. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณทั้งหมด 139,400 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

แหล่งเงิน				
เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้ของหน่วยงาน	เงินกู้		อื่นๆ
		ในประเทศ	นอกประเทศ	
✓				

2. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาส 1 (Q1)	ไตรมาส 2 (Q2)	ไตรมาส 3 (Q3)	ไตรมาส 4 (Q4)
พ.ศ. 2567	-	102,600	-	36,800 บาท

3. รายละเอียดกิจกรรม

ที่	กิจกรรมและการดำเนินงาน	งบประมาณ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม
ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม - ธันวาคม 2566)		-	-	-	-
ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2567)					
1	การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ว PA) จำนวน 150 คน				93,000
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คณะทำงานและผู้เข้ารับการอบรม (150 คน x 30 บาท x 2 มื้อ x 2 วัน)		18,000		
	- ค่าอาหารกลางวัน (150 คน x 100 บาท x 1 มื้อ x 2 วัน)		30,000		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร 6 ชั่วโมง (800 บาท x 2 วัน)	9,600			
	- ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น			5,000	
	- ค่าเช่าที่พัก (1,200 x 6 คน x 2 คืน)		14,400		
	- ค่าพาหนะ		16,000		
2	การตรวจสอบติดตามและประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)				9,600
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มประชุมคณะกรรมการตรวจสอบฯ (30 คน x 30 บาท x 2 มื้อ x 2 วัน)		3,600		
	- ค่าอาหารกลางวันประชุมคณะกรรมการ (30 คน x 100 บาท x 1 มื้อ x 2 วัน)		6,000		
รวมไตรมาสที่ 2		9,600	88,000	5,000	102,600
ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2567)		-	-	-	-
ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม - กันยายน 2567)					
1	การตรวจสอบติดตามและประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)				36,800

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (180 คน x 30 บาท x 2 มื้อ)		10,800		
- ค่าอาหารกลางวัน (180 คน x 100 บาท x 1 มื้อ)		18,000		
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง คณะละ 1,000 บาท x 8 คณะ		8,000		
รวมไตรมาสที่ 4	-	36,800	-	36,800
รวมทั้งสิ้น	9,600	124,800	5,000	139,400

4. การบูรณาการกับหน่วยงานอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

5. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

5.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.2 ผลกระทบความเสี่ยง

- งบประมาณในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แต่ละรายไตรมาสอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงระยะเวลาที่จัดสรรให้แต่ละเขตพื้นที่อาจคลาดเคลื่อนไม่ตรงรายไตรมาส ส่งผลให้การดำเนินงานของแต่ละโครงการในแผนฯ เกิดความคลาดเคลื่อน

5.3 แผนรองรับความเสี่ยง

- ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อร่วมพิจารณาการจัดสรรงบประมาณให้แต่ละโครงการ/กิจกรรม

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกัญญาภรณ์ ธนบัตร)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายก้องภูมิ เจริญราช)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง

ว่าที่ร้อยตรี



ผู้อนุมัติโครงการ

(สุพจน์ บุญยีน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง

โครงการพัฒนาสมรรถนะและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ชื่อโครงการ พัฒนาสมรรถนะและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ภายใต้แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สนองนโยบาย/จุดเน้นกระทรวงศึกษา ข้อที่ 8 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบาย/จุดเน้น สพฐ. ปี พ.ศ.2567 ข้อที่ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์แผนปฏิบัติการฯ สพฐ. ปี พ.ศ.2567 ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการฯ สพฐ. ปี พ.ศ.2567 ตัวชี้วัดที่ 17, 18 และ 19

สนองกลยุทธ์แผนพัฒนาฯ สพป.ระนอง (2566-2570) ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายก้องภูมิ เจริญราช และนางอุรารวรรณ ผู้วานิช

กลุ่ม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

การเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่าง ๆ

แผนระดับที่ 1

สอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ : ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

การพัฒนาสมรรถนะและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นการพัฒนาคนในทุกมิติและยกระดับคุณภาพการศึกษาในทุกมิติ มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

แผนระดับที่ 2

สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 11 ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

สอดคล้องแผนปฏิรูปประเทศ ด้านที่ 12 ด้านการศึกษา

สอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง

แห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

แผนระดับที่ 3

1. แผนปฏิรูปราชการระยะ 5 ปี ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. แผนปฏิบัติการประจำปี ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

นโยบายการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/การดำเนินการ

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ได้กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา การกำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา และในการบริหารจัดการศึกษา เพื่อให้มีคุณภาพ เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ในด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ รวมทั้งตามนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ให้ความสำคัญกับประเด็นการปรับรูปและเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารจัดการและพัฒนากำลังคนของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมุ่งบริหารจัดการอัตรากำลังให้สอดคล้องกับการปฏิรูปองค์กร พัฒนาสมรรถนะและความรู้ ความสามารถของบุคลากรภาครัฐให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานรองรับความเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยมีจุดเน้น 1) พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะ ความรู้ และความชำนาญ ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ และภาษาอังกฤษ รวมทั้งการจัดการเรียนการสอน 2) พัฒนาสมรรถนะ และความรู้ความสามารถของบุคลากรกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานรองรับความเป็นรัฐบาลดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ และตามนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568 ข้อ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการขับเคลื่อนและยกระดับคุณภาพการศึกษาในทุกมิติ มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้ที่มีสมรรถนะ ซึ่งประกอบไปด้วย การเป็นผู้ที่มีความรู้ มีความเข้าใจ มีทักษะ และมีทัศนคติที่ดี ต่อการปฏิบัติงาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบาย ด้านการศึกษาของหน่วยงานระดับสูงทุกระดับ ตลอดจนระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสามารถนำไปสู่ การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาที่สูงขึ้น

2.3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และมีความโปร่งใส โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล และจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.4 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ ประจักษ์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น 240 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีศักยภาพและสมรรถนะตรงตามวิชาชีพ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ มีทักษะ มีทัศนคติที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และมีความโปร่งใส โดยยึดมั่นใน หลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณของวิชาชีพ เข้าใจ และสามารถนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการ ปฏิบัติงานด้านการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติ ส่งผลต่อระดับคุณภาพ การศึกษาที่สูงขึ้น

4. ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

4.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย การมีความรู้ มีความเข้าใจ มีทักษะ และมีทัศนคติที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และมีความโปร่งใส โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล และจรรยาบรรณวิชาชีพ

4.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบายด้าน การศึกษาของหน่วยงานระดับสูงทุกระดับ ตลอดจนระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสามารถนำไปสู่การ ปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาที่สูงขึ้น

4.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถสร้างผลงานดีเด่น ประสบผลสำเร็จใน การส่งผลงานเข้าประกวดรางวัลต่าง ๆ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ เกิดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ หน้าที่

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)
1.	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาสมรรถนะและมีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น	70

6. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จำนวน 77 โรงเรียน
3. นักเรียนในสังกัด จำนวน 77 โรงเรียน

7. พื้นที่การดำเนินการ

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา, สถานที่อื่นของทางราชการและเอกชน

8. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ

- 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

แนวทางการดำเนินการ

1. กิจกรรม/กระบวนการ

กิจกรรม	ระยะเวลา			
	ไตรมาส 1 (Q1)	ไตรมาส 2 (Q2)	ไตรมาส 3 (Q3)	ไตรมาส 4 (Q4)
1. การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา สังกัด สพฐ. ในระยะเวลา 1 ปี	✓	✓	✓	✓
2. การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพฐ. ในระยะเวลา 1 ปี	✓	✓	✓	✓
3. การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา	✓			
4. การปฐมนิเทศและอบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาใหม่		✓		
5. ส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		✓	✓	✓

2. วิธีการดำเนินการ

2.1 การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา สังกัด สพฐ. ในระยะเวลา 1 ปี

2.1.1 จัดทำโครงการ/เสนอขออนุมัติโครงการ

2.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ

2.1.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ

2.1.4 ดำเนินการโครงการตามกำหนดการของคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยงและ

คณะกรรมการประเมิน

2.1.5 สรุปผลโครงการ

2.2 การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพฐ. ในระยะเวลา 1 ปี

2.2.1 จัดทำโครงการ/เสนอขออนุมัติโครงการ

2.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ

2.2.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ

2.2.4 ดำเนินการโครงการตามกำหนดการของคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยงและคณะกรรมการประเมิน

2.2.5 สรุปผลโครงการ

2.3 การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา

2.3.1 จัดทำข้อมูลของผู้บริหารสถานศึกษา

2.3.2 จัดทำโครงการ/เสนอขออนุมัติโครงการ

2.3.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ

2.3.4 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ

2.3.5 ดำเนินการตามโครงการ

2.3.6 สรุปผลโครงการ

2.4 การปฐมนิเทศและอบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาใหม่

2.4.1 จัดทำข้อมูลของผู้บริหารสถานศึกษาที่บรรจุและแต่งตั้งใหม่

2.4.2 จัดทำโครงการ/เสนอขออนุมัติโครงการ

2.4.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ

2.4.4 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ

2.4.5 ดำเนินการตามโครงการ

2.4.6 สรุปผลโครงการ

2.5 ส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.5.1 จัดทำโครงการ/เสนอขออนุมัติโครงการ

2.5.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ

2.5.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ

2.5.4 ดำเนินการโครงการตามกำหนดการของรางวัล

2.5.5 สรุปผลโครงการ

งบประมาณ

1. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณทั้งหมด.....288,030.....บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

แหล่งเงิน				
เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้ของหน่วยงาน	เงินกู้		อื่น ๆ
		ในประเทศ	นอกประเทศ	
✓				

2. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาส 1 (Q1)	ไตรมาส 2 (Q2)	ไตรมาส 3 (Q3)	ไตรมาส 4 (Q4)
พ.ศ.2567	224,150	32,240	13,840	17,800

3. รายละเอียดกิจกรรม

ที่	กิจกรรมและการดำเนินงาน	งบประมาณ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม - ธันวาคม 2566)					
1	การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา สังกัด สพฐ. ในระยะเวลา 1 ปี (รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนอง จำนวน 2 ราย) ประเมินครั้งที่ 1 -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (20 คน x30บาท)		600		600
2	การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพฐ. ในระยะเวลา 1 ปี 2.1 การให้คำปรึกษา/แนะนำในฐานะที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 7 ราย (ครั้งที่ 1) -ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยงและผู้เกี่ยวข้อง 5 คน*120 บาท*4 วัน -ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน*300*4 วัน		2,400 2,400		4,800
3	การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา -ค่าอาหารว่าง 107 คน* 50 บาท * 5 มื้อ -ค่าอาหารกลางวัน 107 คน*200 บาท * 2 มื้อ -ค่าอาหารเย็น 107 คน*400บาท*2 มื้อ -ค่าที่พัก 13 ห้อง*1200*2คืน -ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 2,000 บาท * 5 คัน -ค่าวิทยากร 6 ชั่วโมงๆละ 600 บาท*10 คน - ค่าวัสดุ -ค่าป้ายไวนิล		26,750 42,800 85,600 15,600 10,000 36,000 1,000 1,000		218,750
รวมเงิน					224,150
ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม 2567)					

1	<p>การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา สังกัด สพฐ. ในระยะเวลา 1 ปี (รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา จำนวน 2 ราย)</p> <p>รับการให้คำปรึกษา/แนะนำ ครั้งที่ 3 และ 1</p> <p>-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 20 คน *30 บาท 600</p> <p>-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 1 ครั้ง (ค่าเบี้ยเลี้ยง 3 คน*480/ค่าที่พัก 2 ห้อง* 600 บาท/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 3,000 บาท 5,640</p>				6,240
2	<p>การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพฐ. ในระยะเวลา 1 ปี</p> <p>2.1 การให้คำปรึกษา/แนะนำในฐานะที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 7 ราย (ครั้งที่ 2)</p> <p>-ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยงและผู้เกี่ยวข้อง 5 คน*120 บาท*4 วัน 2,400</p> <p>-ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน*300*4 วัน 2,400</p> <p>2.2 การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 7 ราย (ครั้งที่ 1)</p> <p>-ค่าเบี้ยเลี้ยง คณะกรรมการประเมินและผู้เกี่ยวข้อง 5 คน*120 บาท*4 วัน 2,400</p> <p>-ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน*300*4 วัน 2,400</p> <p>2.3 การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 10 ราย (ครั้งที่ 1)</p> <p>-ค่าเบี้ยเลี้ยง คณะกรรมการประเมินและผู้เกี่ยวข้อง 5 คน*120 บาท*5 วัน 3,000</p> <p>-ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน*300บาท*5 วัน 3,000</p> <p>2.4 การปฐมนิเทศและอบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา (23 คนและทีมงานอบรมพัฒนา)</p> <p>-ค่าอาหารว่าง 45 คน * 60 บาท 2,700</p> <p>-ค่าอาหารกลางวัน 45 คน*100บาท 4,500</p>				4,800
3	<p>ส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (พิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัล OBEC AWARDS /ข้าราชการพลเรือนดีเด่น) คณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 10 คน</p> <p>-ค่าอาหารว่าง 10 คน * 60 บาท*2 ครั้ง 1,200</p> <p>-ค่าอาหารกลางวัน 10 คน*100บาท *2ครั้ง 2,000</p>				3,200
รวมเงิน					32,240
ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน 2567)					

1	<p>การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา สังกัด สพฐ. ในระยะเวลา 1 ปี (รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา จำนวน 2 ราย)</p> <p>รับการให้คำปรึกษา/แนะนำ ครั้งที่ 4 และ 2</p> <p>-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 20 คน *30 บาท</p> <p>ประเมินครั้งที่ 2 และ 1 (รองใหม่)</p> <p>-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 20 คน *30 บาท</p> <p>(ประเมิน 1)</p> <p>-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 1 ครั้ง (ค่าเบี้ยเลี้ยง 3 คน*480/ค่าที่พัก 3 ห้อง* 600 บาท/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 3,000 บาท</p> <p>(ประเมิน 2)</p>				7,440
			600		
			600		
			6,240		
2	<p>การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพฐ. ในระยะเวลา 1 ปี</p> <p>2.1 การให้คำปรึกษา/แนะนำในฐานะที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 7 ราย</p> <p>(ครั้งที่ 3)</p> <p>-ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยงและผู้เกี่ยวข้อง 5 คน*120 บาท*4 วัน</p> <p>-ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน*300*4 วัน</p>				4,800
			2,400		
			2,400		
3	<p>ส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (พิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติและเงินช่วยเหลือครูอาวุโส) คณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 10 คน</p> <p>-ค่าอาหารว่าง 10 คน * 60 บาท</p> <p>-ค่าอาหารกลางวัน 10 คน*100บาท</p>				1,600
			600		
			1,000		
รวมเงิน					13,840

ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม - กันยายน 2567)					
1	<p>การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา สังกัด สพฐ. ในระยะเวลา 1 ปี (รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา จำนวน 1 ราย)</p> <p>รับการให้คำปรึกษา/แนะนำ ครั้งที่ 3</p> <p>-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 20 คน *30 บาท</p>				600
			600		
2	<p>การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพฐ. ในระยะเวลา 1 ปี</p>				

	<p>2.1 การให้คำปรึกษา/แนะนำในฐานะที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 7 ราย (ครั้งที่ 4)</p> <p>-ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยงและผู้เกี่ยวข้อง 5 คน*120 บาท*4 วัน</p> <p>-ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน*300*4 วัน</p> <p>2.2 การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 7 ราย (ครั้งที่ 2)</p> <p>-ค่าเบี้ยเลี้ยง คณะกรรมการประเมินและผู้เกี่ยวข้อง 5 คน*120 บาท*4 วัน</p> <p>-ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน*300*4 วัน</p> <p>2.3 การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 10 ราย (ครั้งที่ 2)</p> <p>-ค่าเบี้ยเลี้ยง คณะกรรมการประเมินและผู้เกี่ยวข้อง 5 คน*120 บาท*5 วัน</p> <p>-ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน*300บาท*5 วัน</p>				4,800
			2,400		
			2,400		
				2,400	4,800
				2,400	
				3,000	6,000
				3,000	
3	<p>ส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (รางวัลครูดีในดวงใจ) คณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 10 คน</p> <p>-ค่าอาหารว่าง 10 คน * 60 บาท</p> <p>-ค่าอาหารกลางวัน 10 คน*100บาท</p>				1,600
			600		
			1,000		
	รวมเงิน				17,800
	รวมทั้งสิ้น				288,030

4. การบูรณาการกับหน่วยงานอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

5. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

5.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- ผู้เข้ารับการอบรมพัฒนาติตถการกิจราชการอื่น ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมตามระยะเวลาที่กำหนดได้

5.2 ผลกระทบความเสี่ยง

- ผู้เข้ารับการอบรมพัฒนาไม่ครบตามจำนวนเป้าหมาย

5.3 แผนรองรับความเสี่ยง

- ปรับเปลี่ยนระยะเวลาหรือรูปแบบกิจกรรมที่เหมาะสมตามสถานการณ์



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอรุรารรณ ผู้วานิช)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายก้องภูมิ เจริญราช)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(สุพจน์ บุญยีน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง

ส่วนที่ 3 แนวทางการบริหารโครงการ อุดม 3

การบริหารโครงการและงบประมาณ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงานเพื่อส่งมอบผลผลิตการให้บริการการศึกษาที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในแต่ละปีงบประมาณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจึงได้กำหนดกระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ และปัจจัยความสำเร็จ เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

การปฏิบัตินั้น จะต้องอาศัยความร่วมมือของทุกส่วนในสังกัดที่จะมุ่งมั่นผลักดันการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ภายใต้กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ในแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และในการดำเนินโครงการต่าง ๆ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการระดมสรรพกำลังทั้งในด้านบุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยีต่าง ๆ ตลอดจนการสร้างความร่วมมือในการมีส่วนร่วมอย่างเป็นเอกภาพและการสื่อสารระหว่างหน่วยงาน ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจวบคีรีขันธ์จึงกำหนดแนวทางที่สำคัญในการนำแผนสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด ดังนี้

1. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานทุกระดับ เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการดำเนินการ แลกเปลี่ยนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ภายใต้แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของเป้าประสงค์ที่ชัดเจน
2. ผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารหน่วยงานต้องให้ความสำคัญในการใช้แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจวบคีรีขันธ์ เพื่อเป็นกรอบในการบริหารการดำเนินงานและการใช้งบประมาณของหน่วยงาน
3. ชี้แจง สร้างความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับทราบความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของแผนอย่างถูกต้องชัดเจน
4. ติดตามและประเมินผลตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ควรมีการกำหนดทิศทางดังนี้

4.1 แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามความก้าวหน้าในแต่ละโครงการประเมินผลสำเร็จและผลกระทบของการดำเนินงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยกำกับติดตามเป็น 3 ระยะ คือ ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังการดำเนินการ พร้อมทั้งสรุปผลและรายงาน

4.2 ใช้ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัดของแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มากำหนดเป็นเกณฑ์ที่สำคัญในการประเมินผล

4.3 วิเคราะห์ประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ รวมทั้งมีระบบการกำกับดูแลให้โปร่งใส และเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

5. การบริหารงบประมาณให้คำนึงถึงความคุ้มค่า คุ้มทุน ประหยัด และเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนสูงสุด สอดคล้องกับกลยุทธ์ จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และบูรณาการการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการดำเนินงานจะต้องถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณ และระเบียบวิธีการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง

แนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. การพัฒนาผู้บริหาร

1.1 การฝึกอบรมและสัมมนาตามหลักสูตรต่าง ๆ ที่ดำเนินการจัดเอง หรือหน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

1.2 การศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาตนเอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

1.3 ส่งเสริมการศึกษาต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น

2. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 การฝึกอบรมและสัมมนาตามหลักสูตรต่าง ๆ ที่ดำเนินการจัดเอง หรือหน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.2 การศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาตนเอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.3 ส่งเสริมการศึกษาต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น

3. การพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่

3.1 การปฐมนิเทศ แนะนำชี้แจงก่อนการปฏิบัติงานในหน้าที่

3.2 จัดกิจกรรมการอบรมพัฒนา โดยวิทยากรที่มีความสามารถ

2.3 ส่งเสริมการอบรมพัฒนาด้วยตนเอง โดยวิธีการที่หลากหลาย

2.3 ส่งเสริมการศึกษาต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น

การรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง จะดำเนินการรายงานผล เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว โดยรายงานต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง เพื่อให้รับทราบผลการดำเนินโครงการ การเบิกจ่ายงบประมาณ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค เพื่อทบทวน กำหนดมาตรการเพื่อปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและแก้ปัญหาอย่างทันเหตุการณ์ และมีการวิเคราะห์ประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยแบ่งการรายงานผลการดำเนินงานเป็น 2 ระยะ ได้แก่ รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน ดังนี้

ครั้งที่ 1 รอบการปฏิบัติงานระหว่างเดือน ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567

ครั้งที่ 2 รอบการปฏิบัติงานระหว่างเดือน เมษายน 2567 – กันยายน 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง ได้กำหนดแบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินโครงการ ดังนี้



**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในรอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์**

- คำชี้แจง : 1. แบบฟอร์มชุดนี้เป็นแบบฟอร์มจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการรายงานในระบบ (eMENSCR)
2. กรุณากรอกข้อมูลเฉพาะที่มีเครื่องหมาย * สีแดง ให้ครบทุกข้อ

ชื่อโครงการ

ผลการดำเนินงาน

1. ผลการดำเนินงานรายไตรมาส *

ไตรมาส	ผลการดำเนินงาน
ไตรมาสที่ 1	
ไตรมาสที่ 2	
ไตรมาสที่ 3 *	
ไตรมาสที่ 4 *	

2. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ *

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	สรุปผลค่าเป้าหมาย
ฯลฯ		

3. ผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม (พร้อมรูปภาพ (ไม่ใช่จดหมายข่าว) จำนวนไม่เกิน 6 ภาพ) *

.....

.....

.....

--	--	--	--

4. การบูรณาการ อธิบายการบูรณาการกับโครงการอื่นๆ หรือ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานอื่นๆ (ถ้ามี) *

.....

.....

.....

.....

5. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ*

.....

.....

.....

.....

6. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน *

.....

.....

.....

.....

7. ข้อเสนอแนะ *

.....

.....

.....

.....

.....ขอขอบคุณทุกท่าน.....

ภาคผนวก

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

1. ว่าที่ร้อยตรีสุพจน์ บุญยืน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา
2. นายก่อภูมิ เจริญราช รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา
3. นางสุทธีรา หงษ์เจริญ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

ผู้สนับสนุนข้อมูล

1. ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย
2. บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา
3. ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด

คณะผู้จัดทำ

1. นางสาวพนิตนันท์ เพชรนาค นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
2. นางอุรวรรณ ผู้วานิช นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. นางสาวกัญญาภัฏฐ์ ธนบัตร นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**