



**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568**

**กลุ่มบริหารงานบุคคลและกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ**

คำนำ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแผนและแนวทางในการวางแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด โดยกำหนดให้มีโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู ทั้งนี้ การดำเนินงานตามโครงการในแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มุ่งการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อส่งเสริมให้มีการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2568 จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ และสามารถพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ สู่การบริหารจัดการองค์กร รวมถึงสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารจัดการศึกษาอันจะนำไปสู่คุณภาพผู้เรียนต่อไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู

1 พฤศจิกายน 2567

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
คำนำ		
สารบัญ		
ส่วนที่ 1	บทนำ	
	ความเป็นมา	1
	สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	3
	บทบาทหน้าที่	4
	โครงสร้างการบริหาร	11
	ข้อมูลทางการศึกษา	13
	นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568– 2569	36
	นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	38
	นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา	40
ส่วนที่ 2	รายละเอียดโครงการ	
	1. โครงการพัฒนาสมรรถนะและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	43
	2. โครงการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (Performance Agreement : PA)	50
ส่วนที่ 3	แนวทางการบริหารโครงการ	
	การบริหารโครงการและงบประมาณ	57
	แนวทางการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	58
	การรายงานผลการประเมินโครงการ	59
ภาคผนวก		
	คณะผู้จัดทำ	62



ส่วนที่ 1 บทนำ

ยุทธศาสตร์ 1

ความเป็นมา

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 หมวด 5 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ มาตรา 79 ให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาและมีหน้าที่พัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและความก้าวหน้าแก่ราชการ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด และ มาตรา 80 ให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบางวิทยฐานะ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความเจริญก้าวหน้าแก่ราชการ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด รวมถึงกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมายและยุทธศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 6 ยุทธศาสตร์ ที่มุ่งเน้นการสร้างความมั่นคง การพัฒนาด้านพลังงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การวิจัยและพัฒนา ตลอดจนการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ ประการสำคัญ คือ การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง และมุ่งเน้นการปลูกฝังระเบียบวินัย จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ รวมไปถึงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ลงสู่นโยบายเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) นโยบายที่ 3 ด้านการส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มุ่งเน้นให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพรูปแบบที่หลากหลาย เช่น ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning) การพัฒนาครูทั้งระบบที่เชื่อมโยงกับการเลื่อนวิทยฐานะ

จากนโยบายดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ ซึ่งมีภารกิจหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา ได้นำไปกำหนดยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานลงสู่การปฏิบัติ เพื่อการพัฒนาให้เป็นผู้มีศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ จึงได้ดำเนินการสำรวจความต้องการจำเป็น โดยให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในครั้งนี้



วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีความพร้อมในความรู้และทักษะด้านการจัดการเรียนรู้ เทคโนโลยี การบริหารองค์การยุคใหม่ มีจิตให้บริการ เสริมสร้างค่านิยมการทำงานเป็นทีม มีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต

เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 1 เล่ม
2. หน่วยงานมีแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำไปใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้บรรลุเป้าหมาย ความสำเร็จ ร้อยละ 80
3. ดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 70 ของข้าราชการในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำไปใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ ตามแผนงานและโครงการ กิจกรรม ที่กำหนดในแผน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80



สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

สภาพทั่วไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.2560 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2560 ข้อ 5 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายมาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
- (2) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
- (3) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (4) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และในเขตพื้นที่การศึกษา
- (5) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (6) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (7) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (8) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
- (9) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัย และพัฒนาการศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษา
- (10) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะทำงานด้านการศึกษา
- (11) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (12) ปฏิบัติงานร่วมกันกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย



▣ บทบาทและหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ดำเนินการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.2560 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2560 และ ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2561 และ ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2566 สรุปได้ดังนี้

ข้อ 6 ให้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

- (1) กลุ่มอำนวยการ
- (2) กลุ่มนโยบายและแผน
- (3) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (4) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- (5) กลุ่มบริหารงานบุคคล
- (6) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (7) กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- (8) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
- (9) หน่วยตรวจสอบภายใน
- (10) กลุ่มกฎหมายและคดี

ข้อ 7 ส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(1) กลุ่มอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) ปฏิบัติงานสารบรรณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- (ข) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการ
- (ค) ดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และยานพาหนะ
- (ง) จัดระบบบริหารงาน การควบคุมภายใน และพัฒนาองค์กรสำนักงาน
- (จ) ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจการ ผลงานและบริการข้อมูลข่าวสาร
- (ฉ) ประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา
- (ช) ดำเนินการเลือกตั้งและสรรหากรรมการและอนุกรรมการ
- (ซ) ประสาน ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพ
- (ณ) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีใช้
งานของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ
- (ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง



(2) กลุ่มนโยบายและแผน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) จัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

(ข) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและแจ้งการจัดสรรงบประมาณ

(ค) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ และผลการปฏิบัติตามนโยบายและแผน

(ง) ดำเนินการวิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม เลิกและโอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

(จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(3) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินการ และส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล

(ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา

(ค) ดำเนินงานสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

(ง) ดำเนินการวิเคราะห์และปฏิบัติงานระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(จ) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(4) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารการเงิน

(ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบัญชี

(ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานพัสดุ

(ง) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารสินทรัพย์

(จ) ให้คำปรึกษาสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ และงานบริหารสินทรัพย์

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(5) กลุ่มบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) วางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ

(ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน และการออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



(ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน บำเหน็จความชอบ การเลื่อนเงินเดือน ระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ และทะเบียนประวัติ

(ง) ดำเนินงานเกี่ยวกับการลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ ยกเว้นการลาเพื่อพัฒนาตนเอง

(จ) ดำเนินงานเกี่ยวกับการออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาในตำแหน่ง และผู้รักษาราชการแทน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

(ฉ) ดำเนินงานบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และบุคลากรอื่น ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(ช) จัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับมาตรฐาน คุณภาพงาน กำหนดภาระงานขั้นต่ำและเกณฑ์ การประเมินผลงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(ซ) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตพื้นที่การศึกษา

(ณ) ประเมินคุณภาพการบริหารงานบุคคลและจัดทำรายงานประจำปี ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในหน่วยงานศึกษาเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตพื้นที่การศึกษา และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

(ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

(6) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ดำเนินงานฝึกอบรมการพัฒนา ก่อนแต่งตั้ง

(ข) ดำเนินงานฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน

(ค) ดำเนินงานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐาน วิชาชีพและจรรยาบรรณ

(ง) ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทาง การศึกษา

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศหรือ ต่างประเทศ

(ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการ ศึกษา

(ช) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย



(7) กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตร การศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาและหลักสูตรการศึกษาพิเศษ
- (ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- (ค) วิจัยพัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินเกี่ยวกับการวัด และการประเมินผลการศึกษา
- (ง) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษารวมทั้ง ประเมิน ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- (จ) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- (ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาสื่อวัตกรรมการนิเทศการศึกษา
- (ช) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา
- (ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

(8) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) ศึกษา วิเคราะห์ ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานเกี่ยวกับศาสตร์พระราชา
- (ข) ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
- (ค) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเตรียมข้อมูลการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น
- (ง) ประสานและส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้อง กับนโยบายและมาตรฐานการศึกษา
- (จ) ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ
- (ฉ) ส่งเสริมงานการแนะแนว สุขภาพ อนามัย กีฬา และนันทนาการ ลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิเด็ก และเยาวชน และงานกิจการนักเรียนอื่น
- (ช) ส่งเสริม สนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- (ซ) ประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้สารเสพติด และส่งเสริมป้องกัน แก้ไข และคุ้มครองความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา รวมทั้งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- (ณ) ดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์
- (ญ) ประสาน ส่งเสริมการศึกษากับการศาสนาและการวัฒนธรรม
- (ฎ) ส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (ฏ) ประสานและส่งเสริมสถานศึกษาให้มีบทบาทในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- (ฐ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย



(9) หน่วยตรวจสอบภายใน ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับหัวหน้าส่วนราชการ และมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการเงิน การบัญชี ตรวจสอบระบบการดูแลทรัพย์สิน
- (ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการดำเนินงาน หรือกระบวนการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับผลผลิตหรือเป้าหมายที่กำหนด
- (ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินการบริหารความเสี่ยง
- (ง) ดำเนินการอื่นเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในตามที่กฎหมายกำหนด
- (จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(10) กลุ่มกฎหมายและคดี ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการมีวินัยและรักษาวินัย
- (ข) ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
- (ค) ดำเนินการทางวินัย การตรวจพิจารณาวินัย การลงโทษ และการรายงานการดำเนินการทางวินัย
- (ง) ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์
- (จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องทุกข์
- (ฉ) ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
- (ช) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา คดีปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอื่นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- (ซ) ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- (ณ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำข้อมูลและติดตามประเมินผลเพื่อพัฒนางานกฎหมายและงานคดีของรัฐ
- (ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

➡ สถานที่ตั้งและการติดต่อสื่อสาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

ตั้งอยู่เลขที่ 2/10 หมู่ 3 ตำบลบางรีน อำเภอเมือง จังหวัดระนอง 85000

โทรศัพท์ : 0-7780-0008, 0-7780-0025-28 ต่อ 101-116

โทรสาร : 0-7780-0027, 0-7780-0026

Website: <http://www.rnedu.go.th>



ลักษณะทางกายภาพ

สภาพภูมิศาสตร์

จังหวัดระนองเป็นจังหวัดภาคใต้ตอนบน ด้านทิศตะวันตกติดกับทะเลอันดามันและสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา โดยมีระยะทางจากกรุงเทพมหานครผ่านทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 4 (ถนนเพชรเกษม) ประมาณ 568 กิโลเมตร มีเนื้อที่ประมาณ 3,298.045 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ 2,061,278 ไร่ เป็นจังหวัดที่มีพื้นที่มากเป็นอันดับที่ 60 ของประเทศไทย เป็นพื้นที่ราบ 14% และภูเขา 86% มีเกาะใหญ่น้อยในทะเลอันดามัน จำนวน 62 เกาะ และมีอาณาเขตติดต่อกับจังหวัดใกล้เคียง ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	อำเภอเมือง อำเภอสวี อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร และอำเภอไชยา อำเภอนาโยง อำเภอบ้านตาขุน อำเภอวิภาวดี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ทิศใต้	ติดต่อกับ	อำเภอกระบือ จังหวัดพังงา และอำเภอคีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา และทะเลอันดามัน

ลักษณะภูมิประเทศ

จังหวัดระนองมีลักษณะรูปร่างเรียวยาว จากทิศเหนือสุดจดใต้สุดยาว 169 กิโลเมตร มีส่วนที่กว้างที่สุดที่เป็นพื้นดิน ประมาณ 25 กิโลเมตร ส่วนที่แคบที่สุดอยู่ที่คอคอดกระ อำเภอกระบุรี กว้าง 9 กิโลเมตร ซึ่งถือเป็นส่วนที่แคบที่สุดในแหลมมลายู ลักษณะภูมิประเทศส่วนใหญ่เป็นภูเขาสลับซับซ้อน และมีป่าปกคลุมทางทิศตะวันออกของจังหวัด พื้นที่ลาดเอียงลงสู่ทะเลอันดามันทางทิศตะวันตก ภูเขาที่สูงที่สุดของจังหวัด คือ ภูเขาพ่อตาโขงโดง สูง 1,700 ฟุต มีหมู่เกาะกระจายในทะเลอันดามัน จำนวน 62 เกาะ และมีแม่น้ำกระบุรีกั้นพรมแดนไทยกับสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา

ลักษณะภูมิอากาศ

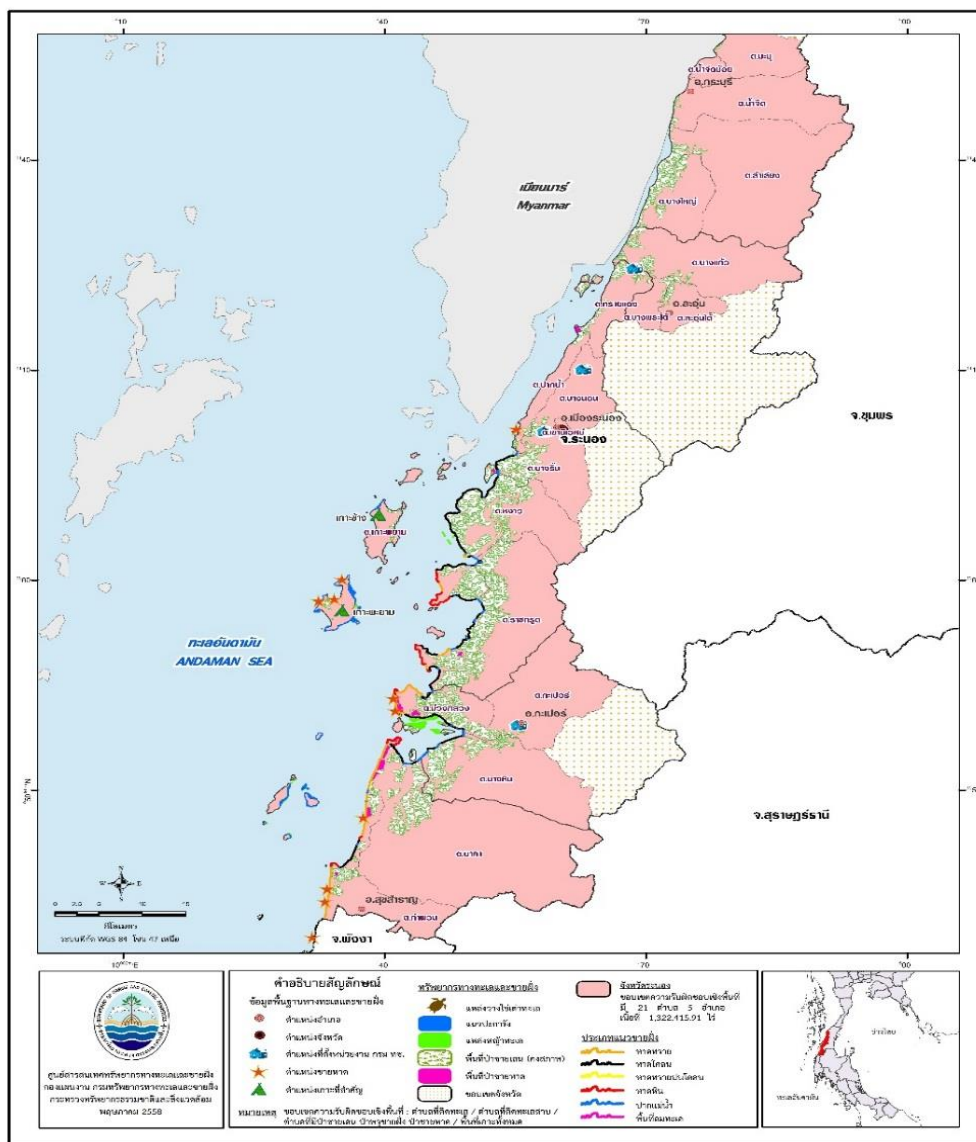
จังหวัดระนองเป็นจังหวัดที่ฝนตกชุกที่สุดของประเทศไทย จนได้ชื่อว่า “ฝนแปดแดดสี่” เนื่องจากอยู่ทางด้านตะวันตก และติดกับทะเลอันดามัน จึงได้รับอิทธิพลจากมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ซึ่งพัดปกคลุมประเทศไทยระหว่างกลางเดือนพฤษภาคม ถึงเดือนตุลาคม ทำให้มีเมฆมากและฝนตกทั่วไป ในส่วนของลมมรสุมนั้น จังหวัดระนองได้รับอิทธิพลจากมรสุมตะวันตกเฉียงใต้พัดปกคลุมประเทศไทยช่วงระหว่างกลางเดือนพฤษภาคม ถึงเดือนตุลาคม โดยมีแหล่งกำเนิดจากบริเวณความกดอากาศสูงในซีกโลกบริเวณมหาสมุทรอินเดีย ซึ่งพัดออกจากศูนย์กลางเป็นลมตะวันออกเฉียงใต้และเปลี่ยนเป็นลมตะวันตกเฉียงใต้ เมื่อพัดข้ามเส้นศูนย์สูตร มรสุมนี้จะนำมวลอากาศชื้นจากมหาสมุทรอินเดียมาสู่ประเทศไทย ทำให้มีเมฆมาก และฝนตกทั่วไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งตามบริเวณชายฝั่งทะเลจังหวัดระนอง และเทือกเขาด้านรับลมจะมีฝนมากกว่าบริเวณอื่น จังหวัดระนองแบ่งฤดูกาลตามลักษณะลมฟ้าอากาศของประเทศออกเป็น 3 ฤดู **ฤดูร้อน** ได้รับอิทธิพลจากมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ เริ่มตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ - พฤษภาคม **ฤดูฝน** ได้รับอิทธิพลจากมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ฝนตกมากที่สุด เริ่มตั้งแต่เดือนพฤษภาคม - ตุลาคม จะมีลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้พัดปกคลุมประเทศไทย



คำขวัญของจังหวัดระนอง

"คอคอดกระ ภูเขาหญ้า กาหยูหวาน ชารน้ำแร่ มุกแท้เมืองระนอง"

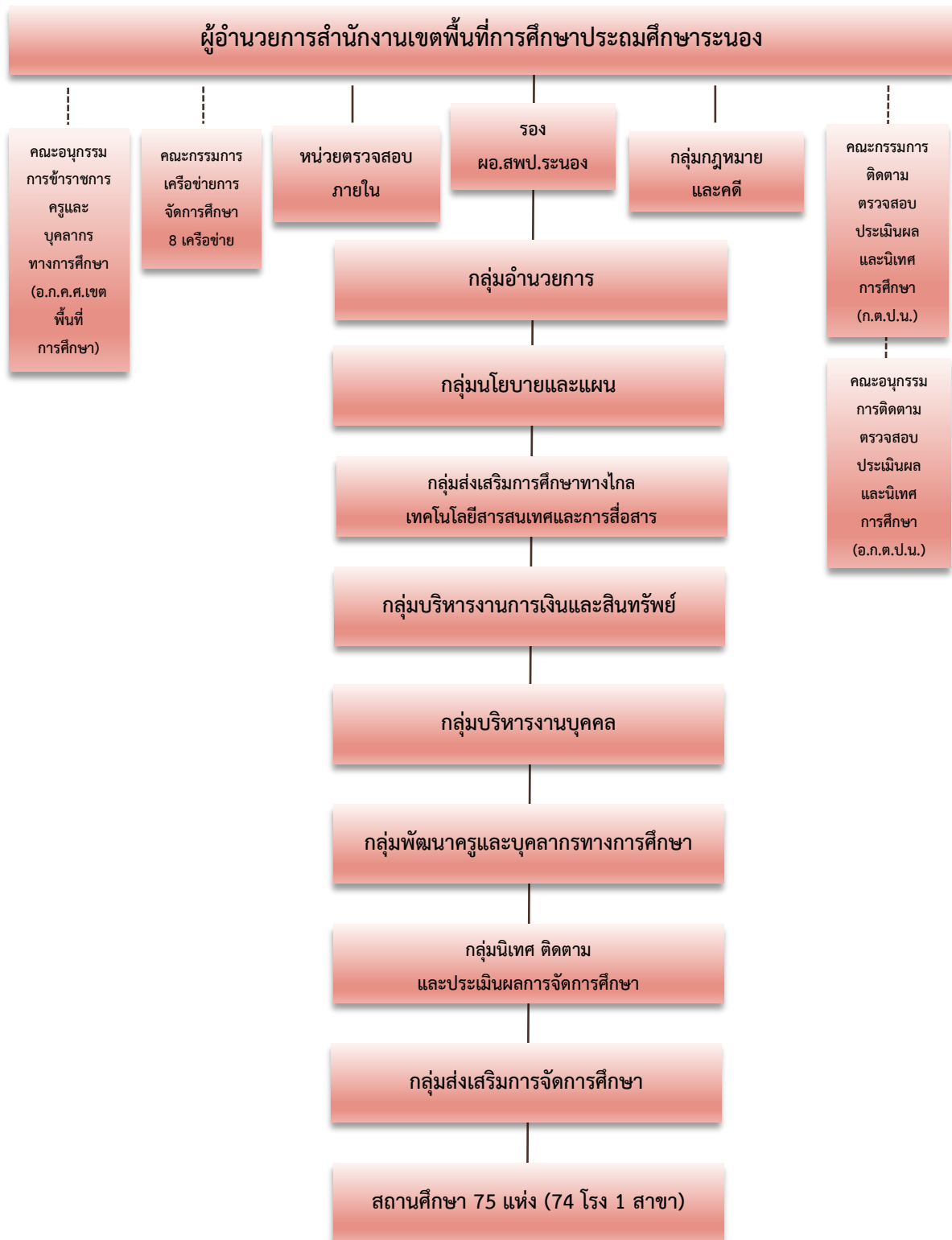
แผนที่จังหวัดระนอง



(ที่มา : เว็บไซต์คลังความรู้ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง)



โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา







การบริหารจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว แบ่งโครงสร้างการบริหารภายในออกเป็น 9 กลุ่ม และ 1 หน่วย มีสถานศึกษาในสังกัด 75 แห่ง (74 โรงเรียน 1 สาขา) โดยมีคณะบุคคลในการบริหารจัดการคณะ คือ

1. คณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว
2. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)
3. คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.)
4. คณะกรรมการเครือข่ายการจัดการศึกษา 8 เครือข่าย

คณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา)

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. นายศิริชัย คชสิงห์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. นายปรีชา บัวกิ่ง | อนุกรรมการผู้แทน กศจ. |
| 3. นายอำเภอเมืองสระแก้ว | อนุกรรมการนายอำเภอหรือผู้แทน |
| 4. นายจเร จันทวัฒน์เดชากุล | อนุกรรมการผู้แทน ก.ค.ศ. |
| 5. นายวันชาติ สุทธิศักดิ์ | อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารงานบุคคล |
| 6. ว่าที่ร้อยตรีภมร วิภาดาพิสุทธิ | อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย |
| 7. นางสาวสิรินทร วงศ์ตระกูล | อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาหรือด้านอื่น
ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานบุคคล |
| 8. นายอิทธิพงษ์ ดุสิตพันธ์ | อนุกรรมการครู |
| 9. นายมนตรี สังข์ชุม | อนุกรรมการผู้บริหารสถานศึกษา |
| 10. นางรัชฎาภรณ์ กฤตยาโชติปกรณ์ | อนุกรรมการบุคลากรทางการศึกษาอื่น |
| 11. นางสุพิชญ์ชญา มีแก้ว | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 12. นางสาวพนิตนันท์ เพชรนาค | ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

- | | |
|---|--|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว | ประธานกรรมการ |
| 2. นายเสฐียร จันทะมูล | กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ |
| 3. นางสาวน้ำเพชร เกาวิเศษ | กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน |
| 4. นางสาวสิรินทร วงศ์ตระกูล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารการศึกษา |
| 5. นายมนตรี สังข์ชุม | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาปฐมวัย |
| 6. นางวรรณิ พุ่มสุวรรณ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการวิจัยและประเมินผล |
| 7. นายวันชาติ สุทธิศักดิ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| 8. นางพวงผกา เขาวนไวย | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม |
| 9. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินการจัดการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |

คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.)



ตารางที่ 1 แสดงข้อมูลคณะกรรมการฯ (อ.ก.ต.ป.น.) จำแนกเป็นเครือข่ายการจัดการศึกษา

ที่	เครือข่ายการจัดการศึกษา	คณะกรรมการ	ประธานเครือข่าย/ที่ตั้งเครือข่าย	สถานศึกษาประจำเครือข่าย
1	เพชรอันดามัน	นางสุทธิดา หงษ์เจริญ นายปรีชาพล ทองพลอย นางสาวเนตรทิพย์ วิจิต นางสาวทัญญา คุ่มเพชร	นายวิชาญ ผยองศักดิ์ โรงเรียนบ้านบางร้น	1.บ้านเกาะพยาม 2.บ้านเกาะช้าง 3.บ้านเกาะเหลา 4.บ้านเกาะสินไห 5.บ้านปากน้ำ 6.บ้านบางร้น 7.บ้านบางกลาง 8.ระนองพัฒนา มิตรภาพที่ 60 9.วัดหาดส้มแป้น
2	คุรุรัตนรังสรรค์	นางสุทธิดา หงษ์เจริญ นางสาวอัจฉราดี อร่ามวิทยานุกุล นางสาวรัตนพร หะวานนท์ นางวิไลลักษณ์ จุลเสนีย์ชร นางมณวิดี ดุลยรัตน์	นายมนตรี สังข์ชุม โรงเรียนอนุบาลระนอง	1.อนุบาลระนอง 2.ชาติเฉลิม 3.บ้านหินดาด 4.บ้านทรายแดง 5.บ้านบางสี่กั๊ก 6.บ้านบางนอน 7.เอกศิลป์ราษฎร์พัฒนา 8.บ้านเขานางหงส์ 9.บ้านหินช้าง
3	หงาวโตนเพชร	นางสุทธิดา หงษ์เจริญ นางเพ็ญณี แก้วเกื้อกูล นางสาวกนกพร นานอก นางสาวธนพร กุลสวัสดิ์ นางอรพินท์ คงทอง	นายเสฐียร จันทะมูล โรงเรียนบ้านทุ่งหงาว	1.บ้านทุ่งหงาว 2.บ้านท่าฉาง 3.บ้านหาดทรายดำ 4.บ้านหาดทรายดำ (สาขาน้ำนอก) 5.บ้านนกงาง 6.บ้านราชกรูด 7.บ้านขจัดภัย 8.บ้านคลองของ
4	ละอุ่นก้าวหน้า	นายก่อภูมิ เจริญราช นางสาวช่อเพชร พุกษ์วรุณ นางรัชฎาภรณ์ กฤติยาโชติปกรณ์ นางสาวกัลยวรรธน์ อินริสพงษ์ นางสาวกรรณิการ์ ชูศรี	นายพนรัตน์ ศรีสกุล โรงเรียนบ้านบางขุนแพ่ง	1.บ้านเขาฝาชี 2.ทับไผ่พัฒนา 3.ทุ่งตาพลวิทยา 4.ระวีราษฎร์บำรุง 5.บ้านบาง ขุนแพ่ง 6.บ้านละอุ่นใต้ 7.บ้านปากแพรก
5	กะเปอร์พัฒนา	นายก่อภูมิ เจริญราช นางศุภศิริ ชัยวัชรินทร์ นางสาวทิพากร ชลธาร นางสาวพนิตนันท์ เพชรนาค นางสาวนงลักษณ์ ทองบางทรง นางสาววันเพ็ญ คชการ	นางสาวพัทธธิดา อุตราช โรงเรียนบ้านบางเบน	1.ชนมพัฒนา 2.บ้านบางปรู 3.บ้านห้วยเสียด 4.อนุบาลบ้านด่าน 5.บ้านทองหลาง 6.บ้านเขี้ยวเหลียง 7.บ้านบางหิน 8.บ้านชาคลี 9.บ้านนา 10.บ้านบางเบน 11.บ้านสำนัก
6	ปัทมคีรี	นายก่อภูมิ เจริญราช นางสาวสุวรรณี คงทองจัน นางอรุณศรี ศิลาพันธ์ นางอุรารรณ ผู้วานิช	นางสาวกัญญาพร คันธนตร โรงเรียนบ้านกำพวน	1.บ้านภูเขาทอง 2.บ้านทะเลนอก 3.บ้านกำพวน 4.บ้านสุขสำราญ 5.บ้านบางมัน 6.บ้านแหลมนาว 7.ไทยรัฐวิทยา 67 (บ้านนาพรุ) 8.บ้านควนไทรงาม 9.บ้านบางกล้วยนอก



ที่	เครือข่ายการจัด การศึกษา	คณะกรรมการ	ประธานเครือข่าย/ที่ตั้ง เครือข่าย	สถานศึกษาประจำเครือข่าย
7	คอคอดกระ- พระยงราช	นายก้องภูมิ เจริญราช นายชนกร เสนาะเสียง นางภัทรานิษฐ์ พิทักษ์ นางสาวถลันนันท์ อินริสพงษ์ นางสาวอริยา ธนบัตร	นางอรอนงค์ พลเพ็ง โรงเรียนมัชฌิมวิทยา	1.กระบือ 2.บ้านบกกทราย 3.บ้านปลายคลอง 4.บ้านบางกุ้ง 5.ไทยรัฐวิทยา 97 (บ้านบางบอน) 6.บ้านทับจาก 7.บ้านบางสองรา 8.บ้านน้ำจืดน้อย 9.บ้านลำเลียง 10.บ้านสองแพรก 11.มัชฌิมวิทยา
8	ศิลาหลัก	นายก้องภูมิ เจริญราช นางนันทน์ภัส สักขารม นางสาวชिरาภรณ์ หัตถา นางสุดา เจียบุญธร นางอัจฉรา วิเศษ	นายสุพจน์ แก้วกับทอง โรงเรียนนิคมสงเคราะห์	1.นิคมสงเคราะห์ 2.บ้านหินวัว 3.บ้านทุ่งมะพร้าว 4.บ้านน้ำขาว 5.เพี้ยหลวง 15 (บ้านรังแตน) 6.วัดสุวรรณคีรี 7.บ้านหนองจิก 8.บ้านหาดจิก 9.บ้านคลองเงิน 10.บ้านสองพี่น้อง 11.ทับหลีสุริยวงศ์

☛ ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง มีสถานศึกษาในสังกัด 75 แห่ง (74 โรงเรียน 1 สาขา) มีหน้าที่จัดการศึกษาปฐมวัย และการศึกษาภาคบังคับเพื่อให้บริการแก่ประชากรวัยเรียนอย่างทั่วถึง โดยสรุปข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาในภาพรวม ดังนี้

ตารางที่ 2 แสดงข้อมูลสถานศึกษาในสังกัด จำแนกตามขนาดสถานศึกษา

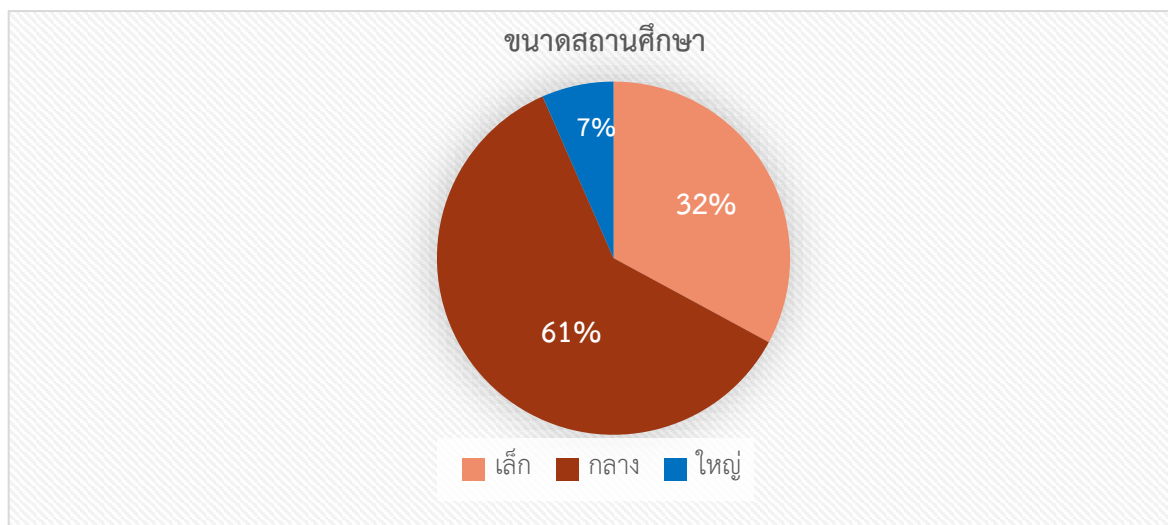
ขนาดสถานศึกษา/ จำนวนนักเรียน	อำเภอ/จำนวนสถานศึกษา (แห่ง)						คิดเป็น ร้อยละ
	เมือง	ละอุ่น	กะเปอร์	กระบือ	สุขสำราญ	รวม	
เล็ก (1-120 คน)	8	1	3	10	2	24	32
กลาง (121-600 คน)	16	6	7	10	6	46	61
ใหญ่ (601-1,500 คน)	2	-	1	2	-	5	7
รวม	26	7	11	22	9	75	100

(ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567)

จากตารางที่ 2 พบว่า สถานศึกษาในสังกัด 75 แห่ง โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวนนักเรียน 1-120 คน จำนวนโรงเรียน 24 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 32 โรงเรียนขนาดกลาง จำนวนนักเรียน 121-600 คน จำนวนโรงเรียน 46 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 61 และโรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวนนักเรียน 601-1,500 คน จำนวนโรงเรียน 5 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 7 ตามลำดับ สามารถสรุปเป็นแผนภูมิที่ 1 ได้ดังต่อไปนี้



แผนภูมิที่ 1 แสดงจำนวนสถานศึกษา จำแนกตามขนาดสถานศึกษา



(ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567)

ตารางที่ 3 แสดงข้อมูลสถานศึกษาในสังกัด จำแนกตามระดับการจัดการศึกษา

ระดับการจัดการศึกษา	จำนวนโรงเรียน (แห่ง)	คิดเป็นร้อยละ
♦โรงเรียนหลัก		
- ก่อนประถมศึกษา - ประถมศึกษาปีที่ 6	47	62.67
- ก่อนประถมศึกษา - มัธยมศึกษาปีที่ 3	24	32
- ประถมศึกษาปีที่ 1 - ประถมศึกษาปีที่ 6	2	2.67
- ประถมศึกษาปีที่ 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 3	1	1.33
♦โรงเรียนสาขา		
- ก่อนประถมศึกษา (อ.1) - ประถมศึกษาปีที่ 6	1	1.33
รวมทั้งสิ้น	75	100

(ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567)

จากตารางที่ 3 สถานศึกษาที่จัดระดับการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษาถึงประถมศึกษาปีที่ 6 มี 48 แห่ง (รวมสาขา) คิดเป็นร้อยละ 64 ระดับก่อนประถมศึกษาถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 มี 24 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 32 ระดับประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 มี 2 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 2.67 และระดับประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 มี 1 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 1.33 ตามลำดับ

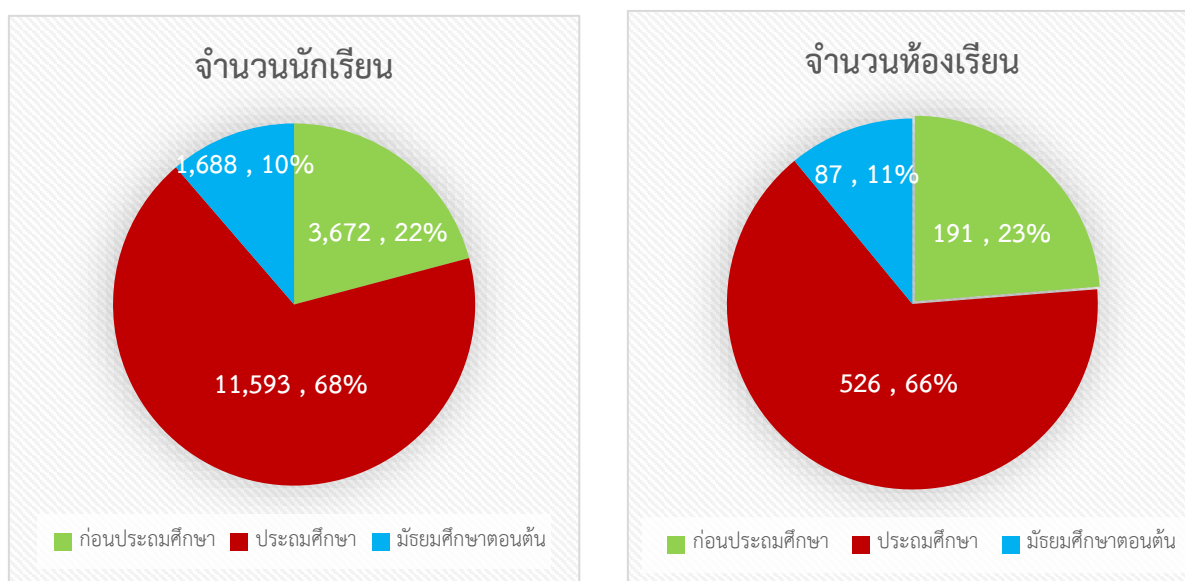


ตารางที่ 4 ข้อมูลจำนวนนักเรียน/ห้องเรียนแยกตามระดับ

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)			ห้องเรียน
	ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาล 1 (3 ขวบ)	174	156	330	24
อนุบาล 2	814	804	1,618	82
อนุบาล 3	876	848	1,724	85
รวมก่อนประถมศึกษา	1,864	1,808	3,672	191
ประถมศึกษาปีที่ 1	1,136	1,125	2,261	93
ประถมศึกษาปีที่ 2	1,028	953	1,981	88
ประถมศึกษาปีที่ 3	961	940	1,901	86
ประถมศึกษาปีที่ 4	927	914	1,841	86
ประถมศึกษาปีที่ 5	934	869	1,803	96
ประถมศึกษาปีที่ 6	929	877	1,806	87
รวมประถมศึกษา	5,915	5,678	11,593	526
มัธยมศึกษาปีที่ 1	343	281	624	29
มัธยมศึกษาปีที่ 2	272	252	524	29
มัธยมศึกษาปีที่ 3	282	258	540	29
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	897	791	1,688	87
รวมทั้งหมด	8,676	8,277	16,953	804

(ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567)

แผนภูมิที่ 2 แสดงจำนวนนักเรียนจำแนกตามรายชั้น ห้องเรียน และระดับการศึกษา





ตารางที่ 5 แสดงข้อมูลจำนวนบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

กลุ่ม/หน่วย/ศูนย์	ข้าราชการ		ลูกจ้างประจำ		พนักงานราชการ		ลูกจ้างชั่วคราว		รวม		รวมทั้งสิ้น
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
ผอ./รอง ผอ.	2	2	-	-	-	-	-	-	2	2	4
กลุ่มอำนวยการ	-	4	1	1	-	1	4	3	5	9	14
กลุ่มนโยบายและแผน	1	5	-	-	1	-	-	1	2	6	8
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	1	5	-	-	-	-	-	2	1	7	8
กลุ่มบริหารงานบุคคล	-	6	-	-	1	-	-	2	1	8	9
กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	2	11	-	-	-	1	-	-	2	12	14
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	1	6	-	-	-	1	1	1	2	8	10
หน่วยตรวจสอบภายใน	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	2
กลุ่มกฎหมายและคดี	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	2
กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรฯ	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1
รวม	7	44	1	1	2	3	5	9	15	57	72

(ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567)

ตารางที่ 6 แสดงข้อมูลจำนวนบุคลากรของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

บุคลากร	จำนวน (คน)
ผู้บริหารสถานศึกษา	66
รอง ผอ.ร.ร.	22
ครู	877
พนักงานราชการ	32
ลูกจ้างประจำ	17
ลูกจ้างชั่วคราว	167
รวม	1,181

(ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567)



ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

1. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test: RT)

1.1 ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test: RT) ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่ ระดับสังกัด และระดับประเทศ

ตารางที่ 7 ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่ ระดับสังกัด และระดับประเทศ

เปรียบเทียบ คะแนนเฉลี่ยระดับ	ด้าน		รวมเฉลี่ย 2 ด้าน
	การอ่านออกเสียง	การอ่านรู้เรื่อง	
ระดับเขตพื้นที่	75.91	71.73	73.82
ระดับสังกัด	79.61	77.94	78.78
ผลต่าง	-3.70	-6.21	-4.96
ระดับเขตพื้นที่	75.91	71.73	73.82
ระดับประเทศ	79.93	78.06	79.00
ผลต่าง	-4.02	-6.33	-5.18

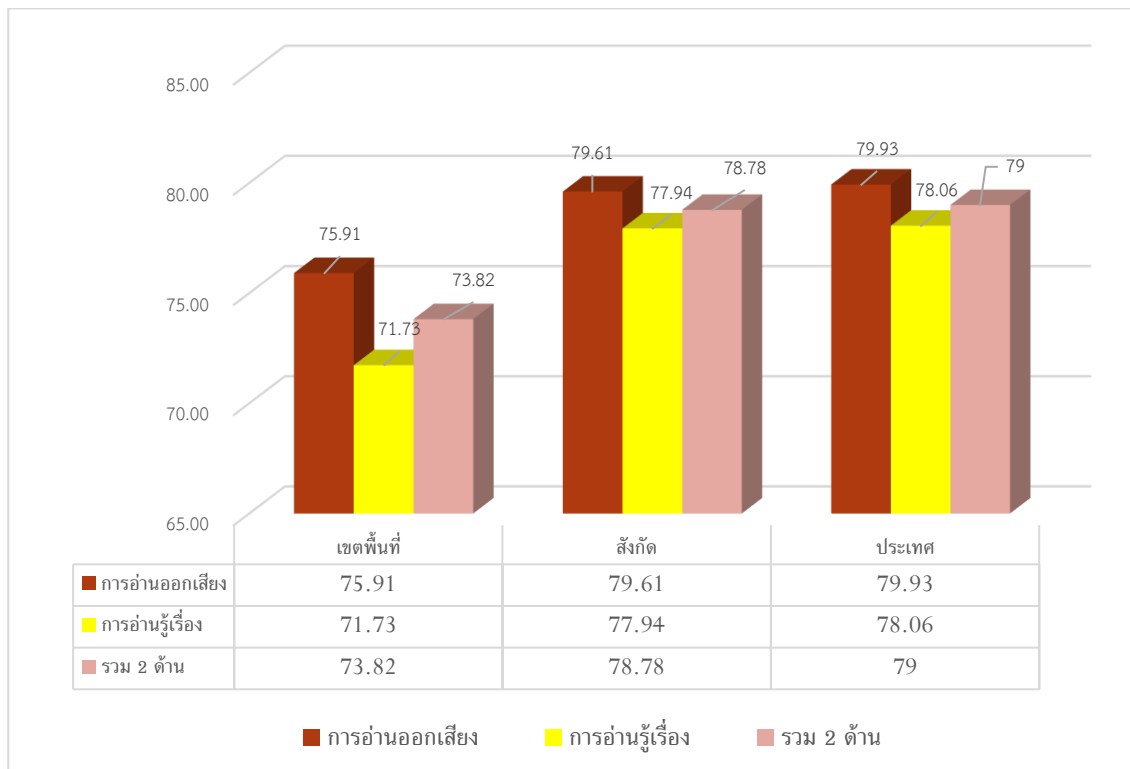
จากตารางที่ 7 พบว่า ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 รวม 2 ด้าน มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 73.82 ซึ่งมีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าระดับสังกัดและระดับประเทศ ร้อยละ -4.96 และ -5.18 ตามลำดับ

เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านการอ่านออกเสียง มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 75.91 ซึ่งมีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าระดับสังกัดและระดับประเทศ ร้อยละ -3.70 และ -4.02 ตามลำดับ และด้านการอ่านรู้เรื่อง มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 71.73 ซึ่งมีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าระดับสังกัดและระดับประเทศ ร้อยละ -6.21 และ -6.33 ตามลำดับ สามารถสรุปเป็นแผนภูมิที่ 3 ได้ดังต่อไปนี้



แผนภูมิที่ 3 ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่ ระดับสังกัด และระดับประเทศ



1.2 ผลการเปรียบเทียบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565 กับปีการศึกษา 2566

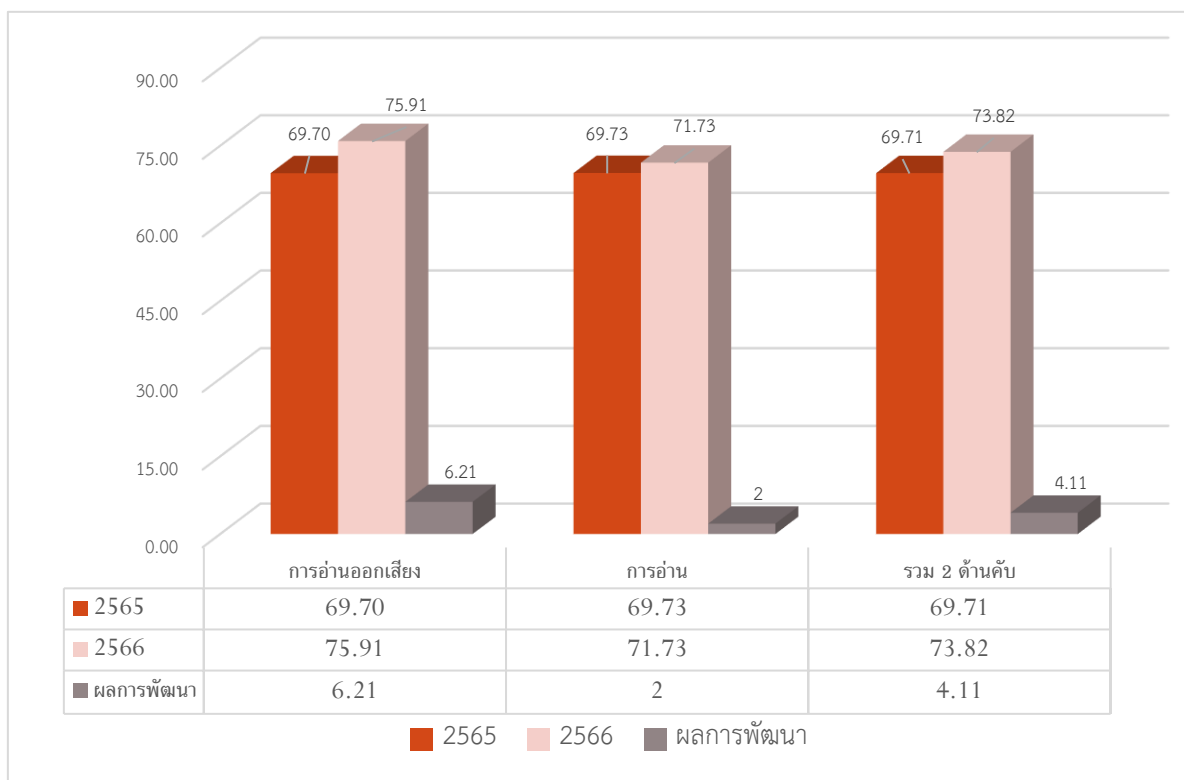
ตารางที่ 8 ผลการเปรียบเทียบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565 กับปีการศึกษา 2566

ด้าน	ปีการศึกษา		ผลพัฒนา
	2565	2566	
การอ่านออกเสียง	69.70	75.91	+6.21
การอ่านรู้เรื่อง	69.73	71.73	+2.00
รวม 2 ด้าน	69.71	73.82	+4.11

จากตารางที่ 8 พบว่าผลการเปรียบเทียบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2566 มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่า ปีการศึกษา 2565 มีคะแนนเฉลี่ยทั้ง 2 ด้าน เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.65 เมื่อพิจารณารายด้านพบว่าด้านการอ่านออกเสียง คะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 8.12 และด้านการอ่านรู้เรื่อง มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 1.19 ตามลำดับ ซึ่งสามารถสรุปเป็นแผนภูมิที่ 4 ได้ดังต่อไปนี้



แผนภูมิที่ 4 ผลการเปรียบเทียบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565 กับปีการศึกษา 2566



2. ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT)

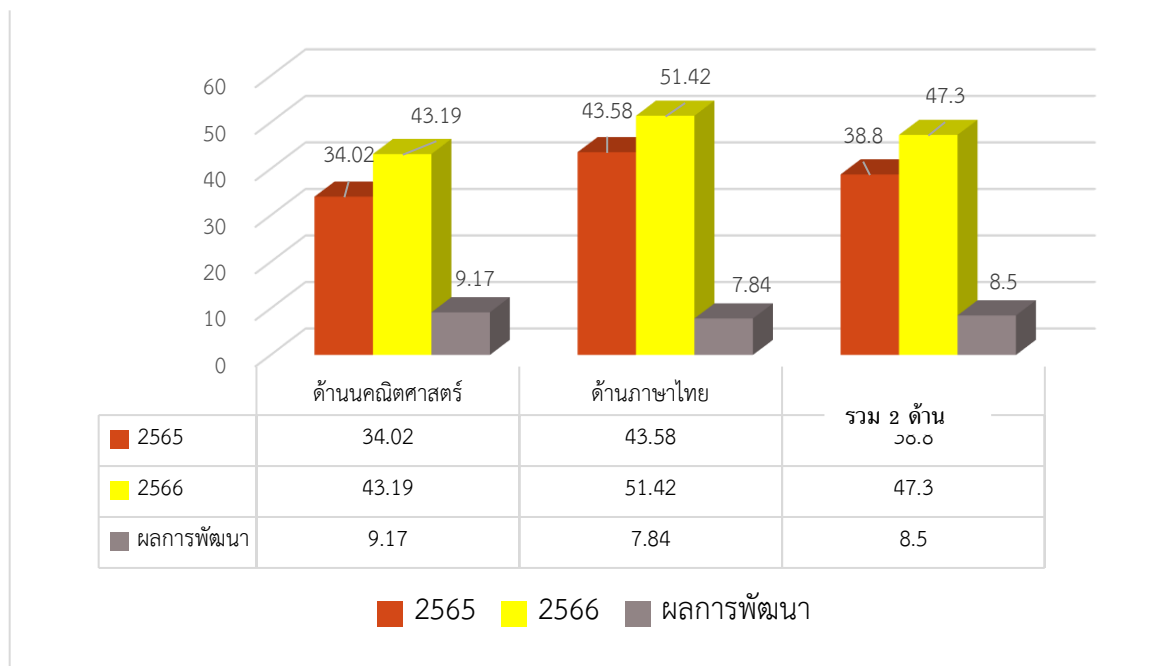
2.1 ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565 กับปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่ ระดับสังกัด และระดับประเทศ

ตารางที่ 9 ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565 กับปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่ ระดับสังกัด และระดับประเทศ

ปีการศึกษา	จำนวนผู้เข้าสอบ	ความสามารถด้าน		
		คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	รวม 2 ด้าน
2565	1,507	34.02	43.58	38.80
2566	1,757	43.19	51.42	47.30
ผลการพัฒนา		+9.17	+7.84	+8.50

จากตารางที่ 9 พบว่าผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 มีค่าเฉลี่ยรวม 2 ด้าน เพิ่มขึ้นร้อยละ 8.50 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ผลการประเมินความสามารถด้านคณิตศาสตร์ เพิ่มขึ้น 9.17 และผลการประเมินความสามารถด้านภาษาไทย เพิ่มขึ้น 7.84 ตามแผนภูมิที่ 5 ดังต่อไปนี้

แผนภูมิที่ 5 แสดงผลการเปรียบเทียบการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565 กับปีการศึกษา 2566



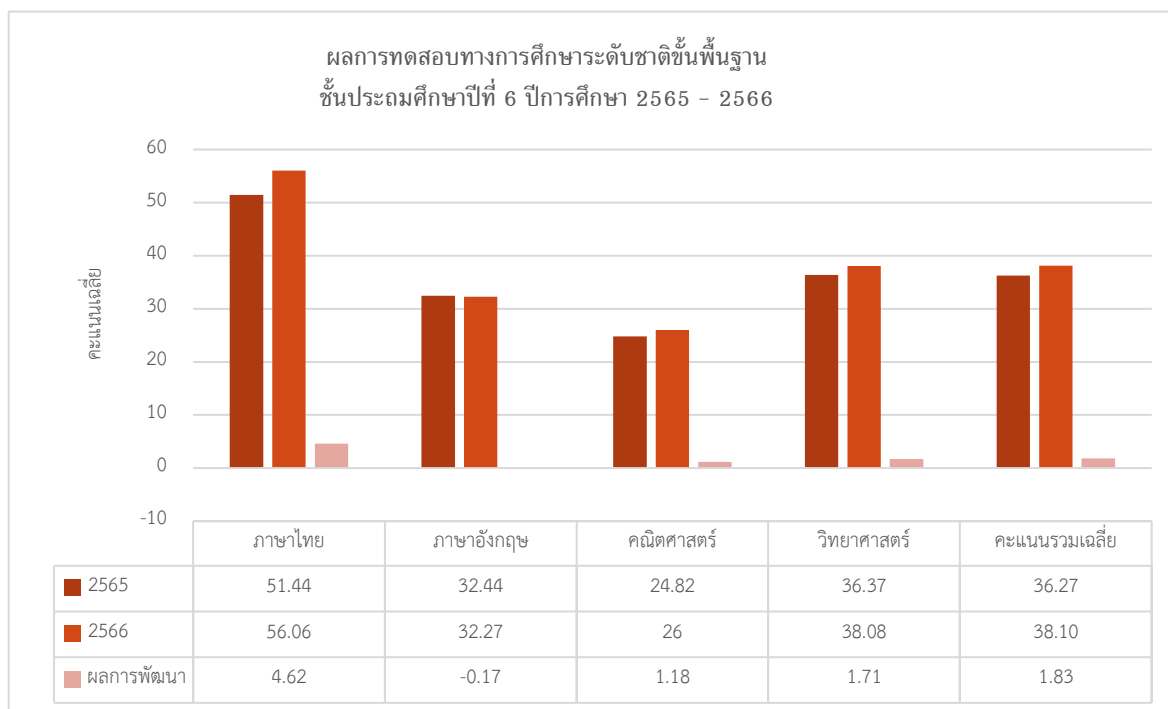
3. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2566
ตารางที่ 10 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
ปีการศึกษา 2566

ปีการศึกษา	จำนวน ผู้เข้าสอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้				รวมเฉลี่ย
		ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	
2565	1,441	51.44	32.44	24.82	36.37	36.27
2566	1,464	56.06	32.27	26.00	38.08	38.24
ผลพัฒนา		+4.62	-0.17	+1.18	+1.71	+1.97

จากตารางที่ 10 พบว่าการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ ปีการศึกษา 2566 มีผู้เข้าสอบจำนวน 1,464 คน มีผลการประเมินรวมทุกกลุ่มสาระเฉลี่ยร้อยละ 38.24 โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีผลการทดสอบเฉลี่ยร้อยละ 56.06 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ มีผลการทดสอบเฉลี่ยร้อยละ 32.27 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีผลการทดสอบเฉลี่ยร้อยละ 26.00 และกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ มีผลการทดสอบเฉลี่ยร้อยละ 38.08 เมื่อเปรียบเทียบผลการทดสอบรายกลุ่มสาระการเรียนรู้เปรียบเทียบกับปีการศึกษา 2565 พบว่า ผลการทดสอบสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีผลการทดสอบเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.62 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษมีผลการทดสอบเฉลี่ยลดลง ร้อยละ 0.17 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีผลการทดสอบเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 1.18 และกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ มีผลการทดสอบเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 3.79 ซึ่งสามารถสรุปเป็นแผนภูมิที่ 6 ได้ดังต่อไปนี้



แผนภูมิที่ 6 แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565 กับปีการศึกษา 2566



4.ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O- NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566

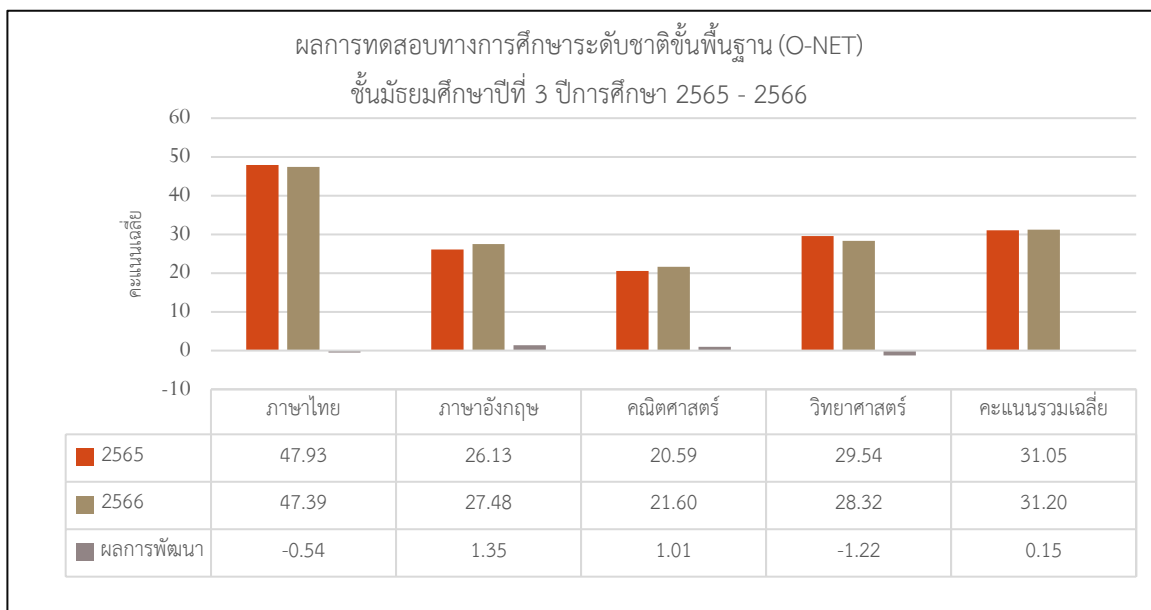
ตารางที่ 11 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565 - 2566 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

ปีการศึกษา	จำนวนผู้เข้าสอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้				รวมเฉลี่ย
		ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	
2565	526	47.93	26.13	20.59	29.54	31.05
2566	380	47.39	27.48	21.60	28.32	31.20
ผลพัฒนา		-0.54	+1.35	+1.01	-1.22	+0.15

จากตารางที่ 11 พบว่าการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ ปีการศึกษา 2566 มีผู้เข้าสอบจำนวน 380 คน มีผลการประเมินรวมทุกกลุ่มสาระเฉลี่ยร้อยละ 31.20 โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีผลการทดสอบเฉลี่ยร้อยละ 47.39 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ มีผลการทดสอบเฉลี่ยร้อยละ 27.48 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีผลการทดสอบเฉลี่ยร้อยละ 21.60 และกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์มีผลการทดสอบเฉลี่ยร้อยละ 28.32 เมื่อเปรียบเทียบผลการทดสอบรายกลุ่มสาระการเรียนรู้เปรียบเทียบกับปีการศึกษา 2565 พบว่า ผลการทดสอบสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีผลการทดสอบเฉลี่ย **ลดลง** ร้อยละ 0.54 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ มีผลการทดสอบเฉลี่ย **เพิ่มขึ้น** ร้อยละ 1.35 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีผลการทดสอบเฉลี่ย **เพิ่มขึ้น** ร้อยละ 1.01 และกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ มีผลการทดสอบเฉลี่ย **ลดลง** ร้อยละ 1.22 ซึ่งสามารถสรุปเป็นแผนภูมิที่ 7 ได้ดังต่อไปนี้



แผนภูมิที่ 7 แสดงผลการเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
ปีการศึกษา 2565 - 2566

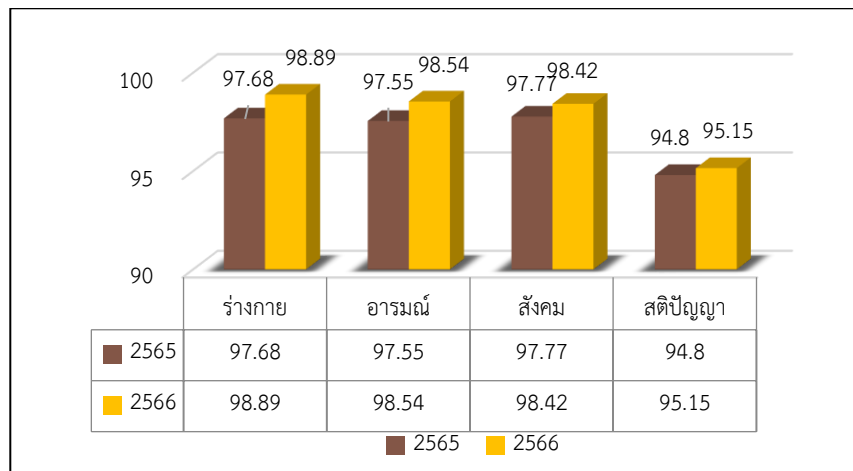


ตารางที่ 12 แสดงข้อมูลนักเรียนปกติที่ผ่านเกณฑ์การประเมินพัฒนาการคุณภาพ ระดับ 3 แยกแต่ละด้าน (คน)
เปรียบเทียบข้อมูลปีการศึกษา 2564 กับ ปีการศึกษา 2565

ปีการศึกษา	ด้าน			
	ร่างกาย	อารมณ์	สังคม	สติปัญญา
2565	97.68	97.55	97.77	94.80
2566	98.89	98.54	98.42	95.15
ผลการพัฒนา	+1.21	+0.99	+0.65	+0.35



ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ตารางที่ 13 ผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่/ย่อย	ตัวชี้วัด	ผลการประเมิน /ร้อยละ
สรุปตัวชี้วัดบังคับและตัวชี้วัดเลือกของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา		
	สรุปตัวชี้วัดบังคับและตัวชี้วัดเลือกของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1.00 / 20.00
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่ 7.1 ตัวชี้วัดตามพันธกิจ		
ตัวชี้วัด : 7.1A การสื่อสารประชาสัมพันธ์นโยบายสู่การปฏิบัติ		
7.1A (1)	ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์มไทยมีงานทำ กรมการจัดหางาน	5.00 / 100
7.1A (2)	ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5.00 /100
ตัวชี้วัด : 7.1B การดำเนินการตัวชี้วัดตามนโยบายเร่งด่วน (Quick Policy) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		3.8800 / 77.60
ตัวชี้วัด : 7.1C การดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		3.8000 / 76.00
ตัวชี้วัด : 7.1D การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีระบบ New GFMIS Thai และให้คำปรึกษา แนะนำด้านการเงินการบัญชีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		5.0000 / 100.
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่ 7.2 ด้านผู้รับบริการและประชาชน		
7.2A	การไม่เรียกเก็บสำเนาเอกสาร (เฉพาะงานบริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558)	1.00 / 20.00



7.2B	การจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลที่มีอยู่จริงในโรงเรียนด้วยระบบ DMC (Data Management Center)	5.00 / 100
7.2C	การจัดเก็บข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS.OBEC)	5.00 / 100
7.2D	การรายงานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาตามแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.3) ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านระบบ ปพ. 3 ออนไลน์ มีความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน	5.00 / 100
ที่/ย่อย	ตัวชี้วัด	ผลการประเมิน / ร้อยละ
7.2E	การนำผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ประโยชน์	1.00 / 20.00
7.2F	การแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)	ใช้ข้อมูลส่วนกลาง
7.2G	การบริหารจัดการข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้น : MOE SAFETY CENTER	ใช้ข้อมูลส่วนกลาง
7.2h	ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber)	4.00 / 80.00
7.2I	การใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ 4 ด้าน	ใช้ข้อมูลส่วนกลาง
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่ 7.3 ตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร		
7.3A	จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุกจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก	5.00 / 100
7.3B	ตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร	3.00 / 60.00
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่ 7.4 ตัวชี้วัดด้านการเป็นต้นแบบ		
7.4A	การค้นพบต้นแบบนักเรียน ครู ผู้บริหาร ชุมชน ที่เป็นเลิศด้านการศึกษาและการสนับสนุนการศึกษา	5.00 / 100
7.4B	คะแนนการประเมิน ITA ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (AP)	4.00 / 80.00
7.4C	จำนวนหน่วยงานและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนได้รับรางวัล OBEC Awards ปีการศึกษา 2563 (ครั้งที่ 10 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)	1.00 / 20.00
7.4D	จำนวนรางวัลหรือการยกย่องเชิดชูเกียรติหรือการเป็นต้นแบบด้านต่าง ๆ จากหน่วยงานภายนอก	5.00 / 100



7.4E	บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา / สถานศึกษาที่ได้รับเลือกเป็นกรรมการตัดสินในงานระดับชาติด้านต่าง ๆ	5.00 / 100
------	--	------------

ที่	ตัวชี้วัด	ผลการประเมิน/ร้อยละ		
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่ 7.5 ตัวชี้วัดด้านผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม				
7.5A	การ "พาน้องกลับมาเรียน" (ระบบ drop out)	4.50 / 90.00		
7.5B	การตรวจสอบทางการเงินและบัญชีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1.00 / 20.00		
7.5C	จัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย และการบริหารสถานการณ์ที่เกิดขึ้น	2.00 / 40.00		
7.5D	การบริหารจัดการขยะ : มาตรการลด และคัดแยก ขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ	5.00 / 100		
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่ 7.6 ตัวชี้วัดด้านการลดต้นทุน การสร้างนวัตกรรม และการจัดการ				
7.6A	ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565	1.00 / 20.00		
7.6B	การจัดทำแนวทางการขับเคลื่อนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ของภาครัฐ	1.00 / 20.00		
7.6C	การจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	5.00 / 100		
7.6D	การทบทวนแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (BCP) ของหน่วยงานภาครัฐ	1.00 / 20.00		
7.6E	โครงการพัฒนาระบบรายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา (ระบบบัญชีการศึกษา ขั้นพื้นฐาน)	5.00 / 100.00		
7.6F	การสร้างนวัตกรรม	4.00 / 80.00		
สรุป		ผลการประเมิน		
		ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	ระดับ
การประเมินตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (น้ำหนัก 100)		3.19313	58.17	ต้องปรับปรุง



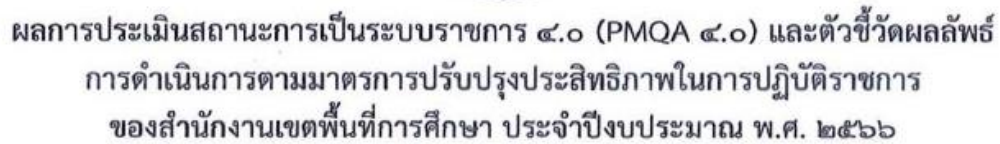
ตารางที่ 14 ผลการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	รายการ	ผลการประเมิน		
		ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	ระดับ
	ลักษณะสำคัญขององค์กร(น้ำหนัก 0)	-	-	-
หมวด 1	การนำองค์กร (น้ำหนัก 12)	4.75	95	คุณภาพ
หมวด 2	การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ (น้ำหนัก 8)	4.75	95	คุณภาพ
หมวด 3	การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (น้ำหนัก 11)	5.00	100	คุณภาพ
หมวด 4	การวัด การวิเคราะห์ การจัดการความรู้ (น้ำหนัก 10)	5.00	100	คุณภาพ
หมวด 5	การมุ่งเน้นบุคลากร (น้ำหนัก 9)	5.00	100	คุณภาพ
หมวด 6	การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ (น้ำหนัก 10)	1.00	20	ต้องปรับปรุง
หมวด 7	ผลลัพธ์การดำเนินการ (น้ำหนัก 40)	4.42217	88.12	มาตรฐานขั้นสูง
รวม (น้ำหนัก 100)		4.31887	85.45	มุ่งสู่ระบบราชการ 4.0

ตารางที่ 15 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 - 2567

ปีงบประมาณ	อันดับที่	คะแนน ITA ปี 2567	ระดับผลคะแนน	เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	เปรียบเทียบกับเกณฑ์
พ.ศ.2563	41	93.91	A	+5.73	ผ่าน
พ.ศ.2564	68	95.67	AA	+1.76	ผ่าน
พ.ศ.2565	74	98.28	AA	+2.61	ผ่าน
พ.ศ.2566	170	98.06	AA	+2.29	ผ่าน
พ.ศ.2567	119	98.06	AA	+2.29	ผ่านดีเยี่ยม

จากตารางที่ 13 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ผลปรากฏว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาระนอง ได้ลำดับที่ 119 ผลคะแนน 98.06 อยู่ในระดับ AA ผลการประเมิน ผ่านดีเยี่ยม



หมวด ๑ การนำองค์การ	๔.๗๕๐๐๐	คะแนน
หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์	๔.๗๕๐๐๐	คะแนน
หมวด ๓ การให้ความสำคัญผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๕.๐๐๐๐๐	คะแนน
หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้	๕.๐๐๐๐๐	คะแนน
หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร	๕.๐๐๐๐๐	คะแนน
หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ	๑.๐๐๐๐๐	คะแนน
หมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินงาน	๔.๔๒๒๑๗	คะแนน
คะแนนถ่วงน้ำหนัก	๔.๓๑๘๘๗	คะแนน
ระดับผลการประเมิน	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐	

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน
กรมการศึกษานอกโรงเรียน
กระทรวงศึกษาธิการ
กรุงเทพฯ ๒๕๖๗



**ผลการประเมินตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
“สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์”**

มิติตัวชี้วัด	คะแนน
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่ ๗.๑ ตัวชี้วัดตามพันธกิจ (ตัวชี้วัด บังคับ ๔ ตัวชี้วัด รวม ๔ ตัวชี้วัด)	๔.๕๒๐๐๐
๗.๑A การสื่อสารประชาสัมพันธ์นโยบายสู่การปฏิบัติ (บังคับ)	๕.๐๐๐๐๐
๗.๑A (๑) ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์มไทยมีงานทำ กรมการจัดหางาน (บังคับ)	๕.๐๐๐๐๐
๗.๑A (๒) ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (บังคับ)	๕.๐๐๐๐๐
๗.๑B การดำเนินการตัวชี้วัดตามนโยบายเร่งด่วน (Quick Policy) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บังคับ)	๓.๘๘๐๐๐
๗.๑C การดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บังคับ)	๓.๘๐๐๐๐
๗.๑D การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีระบบ New GFMS Thai และให้คำปรึกษา แนะนำด้านการเงินการบัญชี ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บังคับ)	๕.๐๐๐๐๐
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่ ๗.๒ ด้านผู้รับบริการและประชาชน (ตัวชี้วัด บังคับ ๔ ตัวชี้วัด เลือก ๑ ตัวชี้วัด รวม ๕ ตัวชี้วัด)	๔.๘๐๐๐๐
๗.๒A การไม่เรียกเก็บสำเนาเอกสาร (เฉพาะงานบริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘) (บังคับ)	๕.๐๐๐๐๐
๗.๒B การจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลที่มีอยู่จริงในโรงเรียนด้วยระบบ DMC (Data Management Center)	ไม่ได้เลือกเป็นตัวชี้วัด
๗.๒C การจัดเก็บข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS.OBEC)	๕.๐๐๐๐๐
๗.๒D การรายงานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาตามแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ มีความถูกต้องครบถ้วน สมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน (บังคับ)	๕.๐๐๐๐๐
๗.๒E การนำผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ประโยชน์ (บังคับ)	๕.๐๐๐๐๐
๗.๒F การแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)	ไม่ได้เลือกเป็นตัวชี้วัด
๗.๒G การบริหารจัดการข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้น : MOE SAFETY CENTER	ไม่ได้เลือกเป็นตัวชี้วัด
๗.๒H ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber) (บังคับ)	๔.๐๐๐๐๐
๗.๒I การใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ ๔ ด้าน	ไม่ได้เลือกเป็นตัวชี้วัด
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่ ๗.๓ ตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร (ตัวชี้วัด บังคับ ๑ ตัวชี้วัด เลือก ๑ ตัวชี้วัด รวมเป็น ๒ ตัวชี้วัด)	๔.๐๐๐๐๐
๗.๓A จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก	๕.๐๐๐๐๐
๗.๓B ตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร (บังคับ)	๓.๐๐๐๐๐



มิติตัวชี้วัด	คะแนน
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่ ๗.๔ ตัวชี้วัดด้านการเป็นต้นแบบ (ตัวชี้วัด เลือก ๓ ตัวชี้วัด รวม ๓ ตัวชี้วัด)	๔.๖๖๖๖๗
๗.๔A การค้นพบต้นแบบนักเรียน ครู ผู้บริหาร ชุมชน ที่เป็นเลิศด้านการศึกษาและการสนับสนุนการศึกษา	๕.๐๐๐๐๐
๗.๔B คะแนนการประเมิน ITA ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๔.๐๐๐๐๐
๗.๔C จำนวนหน่วยงานและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียน ได้รับรางวัล OBEC Awards ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)	ไม่ได้เลือกเป็นตัวชี้วัด
๗.๔D จำนวนรางวัลหรือการยกย่องเชิดชูเกียรติหรือการเป็นต้นแบบด้านต่าง ๆ จากหน่วยงานภายนอก	ไม่ได้เลือกเป็นตัวชี้วัด
๗.๔E บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา / สถานศึกษา ที่ได้รับเลือกเป็นกรรมการตัดสิน ในงานระดับชาติด้านต่าง ๆ	๕.๐๐๐๐๐
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่ ๗.๕ ตัวชี้วัดด้านผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม (ตัวชี้วัด บังคับ ๔ ตัวชี้วัด รวม ๔ ตัวชี้วัด)	๓.๗๕๐๐๐
๗.๕A การ "พาน้องกลับมาเรียน" (ระบบ drop out) (บังคับ)	๔.๕๐๐๐๐
๗.๕B การตรวจสอบทางการเงินและบัญชีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (บังคับ)	๓.๕๐๐๐๐
๗.๕C การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย และการบริหารสถานการณ์ที่เกิดขึ้น (บังคับ)	๒.๐๐๐๐๐
๗.๕D การบริหารจัดการขยะ : มาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ (บังคับ)	๕.๐๐๐๐๐
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ที่ ๗.๖ ตัวชี้วัดด้านการลดต้นทุน การสร้างนวัตกรรม และการจัดการ (ตัวชี้วัด บังคับ ๓ ตัวชี้วัด เลือก ๒ ตัวชี้วัด รวม ๕ ตัวชี้วัด)	๔.๘๐๐๐๐
๗.๖A ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ (บังคับ)	๕.๐๐๐๐๐
๗.๖B การจัดทำแนวทางหรือข้อเสนองานให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ของภาครัฐ	ไม่ได้เลือกเป็นตัวชี้วัด
๗.๖C การจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต (บังคับ)	๕.๐๐๐๐๐
๗.๖D การทบทวนแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (BCP) ของ หน่วยงานภาครัฐ	๕.๐๐๐๐๐
๗.๖E โครงการพัฒนาระบบรายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา (ระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน) (บังคับ)	๕.๐๐๐๐๐
๗.๖F การสร้างนวัตกรรม	๔.๐๐๐๐๐

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน





ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตามประเด็นที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น นโยบายระยะเร่งด่วน และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว

● ประเด็นที่มีการประเมินระดับคุณภาพ

ประเด็น	ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ
ประเด็นที่ 1 การได้รับการศึกษาที่เหมาะสมตามความจำเป็นของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส		
1.1 เด็กพิการเรียนรวม	5	ดีเยี่ยม
1.2 เด็กด้อยโอกาส	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 2 เด็กออกกลางคันระดับการศึกษาภาคบังคับ กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 4 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 5 การประเมินพัฒนาการของผู้เรียนปฐมวัย	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 6 การพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 7 การส่งเสริมพหุปัญญาของผู้เรียน	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 8 การส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 9 สถานศึกษาที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 10 การจัดการเรียนรู้เชิงรุกและการวัดผลด้วยวิธีการที่หลากหลาย	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 14 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 15 การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา		
15.1 ระดับการศึกษาปฐมวัย	5	ดีเยี่ยม
15.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 23 การเสริมสร้างความสุขและความปลอดภัยของสถานศึกษา	4	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ยรวม 14 ประเด็น	4.71	ดีเยี่ยม

● ประเด็นที่มีการติดตามแต่ไม่ประเมินผล

ประเด็น	ผลการดำเนินงานของ สพท.
ประเด็นที่ 3 การเสริมสร้างทักษะอาชีพและการมีรายได้ระหว่างเรียน	ผู้เรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6 ในสังกัดทั้งหมด จำนวน 539 คน ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพ/ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ/การทำงานร่วมกัน เป็นหมู่คณะ/การมีรายได้ระหว่างเรียน จำนวน 539 คน (100%)
ประเด็นที่ 11 การพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	บุคลากรในสังกัดทั้งหมด จำนวน 1,095 คน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน/ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ จำนวน 889 คน (81.19%)



ประเด็น	ผลการดำเนินงานของ สพท.
ประเด็นที่ 12 การจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย	ผู้เรียนในสังกัดทั้งหมด จำนวน 17,071 คน ได้รับการจัดการเรียนรู้ ดังนี้ 1. ด้านประวัติศาสตร์ จำนวน 17,071 คน (100%) 2. ด้านหน้าที่พลเมือง จำนวน 17,071 คน (100%) 3. ด้านศีลธรรม จำนวน 17,071 คน (100%) 4. ด้านประชาธิปไตย จำนวน 17,071 คน (100%)
ประเด็นที่ 13 การส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ผู้เรียนในสังกัดทั้งหมด จำนวน 1,796 คน ผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 1,796 คน (100%)
ประเด็นที่ 16 การสร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต การมีคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์	ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่ได้รับการบรรจุตามกรอบอัตราว่าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งหมด จำนวน 189 คน มีทักษะ สมรรถนะ คุณธรรม และจริยธรรม ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด จำนวน 189 คน (100%)
ประเด็นที่ 17 การลดภาระการประเมินของสถานศึกษา	สถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด จำนวน 75 แห่ง สามารถลดภาระการประเมินตามแนวทางที่ สพฐ. กำหนด (แนวทาง 6ล) จำนวน 75 แห่ง (100%)
ประเด็นที่ 24 การสร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน	ผู้เรียนในสังกัดทั้งหมด จำนวน 13,363 คน ได้รับการแนะแนวที่สอดคล้องตามพัฒนาการตามช่วงวัย เพื่อส่งเสริมสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 จำนวน 2,342 คน (17.53%)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามนโยบายและจุดเน้นนโยบายระยะเร่งด่วน และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับระดับ**คุณภาพดีเยี่ยม** (คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.71 คะแนน) และเพื่อให้การขับเคลื่อนงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ควรดำเนินงาน ดังนี้

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัดจัดประสบการณ์เรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนระดับปฐมวัย ด้วยรูปแบบที่หลากหลาย พร้อมทั้งจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับนวัตกรรม/วิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ รวมถึงการถอดบทเรียนที่ชัดเจน เพื่อให้ครูนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับพัฒนาการสมัยวัย และมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อขยายผลให้สถานศึกษาอื่น ๆ นำไปประยุกต์ใช้ตามบริบทต่อไป

2. สรุปผลการดำเนินการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และ/หรือรวบรวมสารสนเทศของสถานศึกษา/ครูผู้สอน ที่ประสบความสำเร็จด้านส่งเสริมการอ่านและการเขียน เพื่อเป็นแนวทางในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

3. จัดให้มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการภายใน และสนับสนุนการบริหารจัดการงานของสถานศึกษา จำนวน 4 ด้าน ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารทั่วไป ที่เป็นปัจจุบันสามารถเรียกดูข้อมูลได้ครบทุกด้าน รวมทั้งฐานข้อมูล Big Data ควรแสดงข้อมูลครบทุกด้าน

4. นำเสนอวิธีดำเนินการให้เป็นรูปธรรม มีความแตกต่างของแต่ละกลุ่มภัย ทั้ง 4 กลุ่มภัย ให้ชัดเจนตามบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา และควรมีแผน/มาตรการ/คู่มือในการรับมือด้านความปลอดภัยทุกรูปแบบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ/หรือ รายงานผลการดำเนินการจัดการศึกษาความปลอดภัยในสถานศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด



ผู้อำนวยการสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/ประเด็นการพิจารณา	ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ	3	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารจัดการที่ดี	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การพัฒนาสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	1	ปรับปรุง
มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารงานด้านวิชาการ	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การบริหารงานด้านงบประมาณ	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ตัวบ่งชี้ที่ 4 การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป	4	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 5 การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	5	ดีเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 2 สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา		
2.1 ระดับการศึกษาปฐมวัย (เฉพาะ สพป.)	5	ดีเยี่ยม
2.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร		
ประเด็นการพิจารณาที่ 1 ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัยเป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560	4	ดีมาก
ประเด็นการพิจารณาที่ 3 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (Ordinary National Education Test : O-NET)	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ประเด็นการพิจารณาที่ 4 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกันศึกษาต่อ ในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ		
ประเด็นการพิจารณาที่ 2 อัตราการออกกลางคัน	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นการพิจารณาที่ 3 อัตราการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ประเด็นการพิจารณาที่ 4 ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความต้องการพิเศษได้รับการดูแล ช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ		
4.1 เด็กพิการเรียนรวม	5	ดีเยี่ยม
4.2 เด็กด้อยโอกาส	5	ดีเยี่ยม
4.3 เด็กที่มีความสามารถพิเศษ	5	ดีเยี่ยม



มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/ประเด็นการพิจารณา	ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
ประเด็นการพิจารณาที่ 5 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ	ติดตามแต่ไม่ประเมิณผล	
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีผลงานเชิงประจักษ์ตามเกณฑ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษารวมทั้งการให้บริการ	4	ดีมาก
คะแนนภาพรวม (3 มาตรฐาน)	ดีเยี่ยม	

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้ระดับคุณภาพดีเยี่ยม เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ควรมีการดำเนินงาน ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 2

การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงาน ควรดำเนินการอย่างเป็นระบบ โดยมีการส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งความรู้ที่หลากหลาย เพื่อพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงาน สร้างองค์ความรู้ใหม่จากการปฏิบัติ เสริมสร้างทักษะการถ่ายทอดความรู้ และมีการจัดการความรู้ในองค์กร โดยส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากร จัดระบบการบันทึกและจัดเก็บองค์ความรู้ ควรมีการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพ อาจดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน การบันทึกองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ มีการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 6

การประเมินความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษาเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ควรมีการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) ชี้แจงผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ตระหนักถึงความสำคัญในการตอบแบบประเมินความพึงพอใจ โดยข้อมูลที่ได้จะถูกนำไปใช้ในการปรับปรุงการบริการและการจัดการศึกษา
- 2) ประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทางอย่างสม่ำเสมอเพื่อกระตุ้นให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษาออนไลน์ผ่านช่องทางที่กำหนด
- 3) มีการรักษาความลับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- 4) มีการติดตามตรวจสอบจำนวนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด



(นางสาวกชพรณ บุญงามส้ม)
ผู้อำนวยการสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน



นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567– 2568

1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1 ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

1.2 ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ

1.3 ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

2.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

2.2 พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

3.1 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.2 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

4.1 ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4.2 พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ

5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม



- 6.1 พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
- 6.2 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ
- 6.3 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

- 7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา
- 7.2 พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษาด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ
- 7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

- 8.1 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยอบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้
- 8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
- 8.3 สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด
- 8.4 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบ OBEC Safety Center

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

- 9.1 พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่นเด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคลเพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 9.2 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 10.1 พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษาผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์
- 10.2 พัฒนาศมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)



10.3 พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้จิตวิญญาณ ความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

10.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

1.1 ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมิ

1.2 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

2.1 จัดตั้งศูนย์และสถานีแก้หนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ

2.2 จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และแนวทางแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.3 ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.1 จัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.2 จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.3 เสนอปรับเกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรสายสนับสนุน

3.4 จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 60 คนและเลื่อนวิทยฐานะ

3.5 จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการ ในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาส

3.6 สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DLTV

4. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

4.1 สรุปรายการประเมิน การรายงานข้อมูล และโครงการของสถานศึกษา

4.2 จัดทำรูปแบบและแนวทางการประเมินเพื่อลดภาระของสถานศึกษา

4.3 ติดตามผลการประเมินตามแนวทางเพื่อลดภาระการประเมินของสถานศึกษา



5. สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต

5.1 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.2 สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรม และความโปร่งใส

5.3 จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ อาหารกลางวัน อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

6. การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

6.1 พัฒนาการสื่อสารทุกช่องทาง

6.2 ติดตามและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

6.3 ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ.

6.4 สร้างเครือข่าย และประยุกต์ใช้ AI เพื่อการประชาสัมพันธ์

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

1.1 จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้

1.2 จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา

1.3 พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

2. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

2.1 พัฒนาระบบการแนะแนวและการชี้แนะแนวทาง (Coaching)

2.2 พัฒนาครูแนะแนวแกนนำ และพัฒนาให้ครูทุกคนให้การแนะแนวนักเรียนได้

2.3 ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ด้วย School Health Hero และส่งเสริมสุขภาพกายรอบด้าน

3. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.1 พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน ผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.2 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิตดิจิทัล

3.3 เชื่อมโยง API ระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และระบบธนาคารหน่วยกิตแห่งชาติทางการศึกษา



4. 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

- 4.1 จัดทำแผนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ
- 4.2 กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ
- 4.3 สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่ สอดคล้องกับบริบทและความต้องการเพื่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

5. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

- 5.1 พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์
- 5.2 ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานหารายได้ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน
- 5.3 ส่งเสริมประสบการณ์อาชีพของนักเรียนในจังหวัดชายแดนภาคใต้
- 5.4 พัฒนาต่อยอดห้องแล็บสอนอาชีพ ในโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน
- 5.5 ส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิศึกษา) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว
ปีงบประมาณ พ.ศ.2567

1) ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา สู่การปฏิบัติ

- 1.1) ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 1.2) ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ
- 1.3) ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

2) จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

- 2.1) พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย
- 2.2) พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตยและส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

3) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

- 3.1) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
- 3.2) พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข
- 3.3) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



4) ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

4.1) ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4.2) พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

5) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ

5.2) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

5.3) ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6) จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

6.1) พัฒนาศักยภาพ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.2) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ

6.3) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7) จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

7.1) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2) พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ

7.3) ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8) เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

8.1) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

8.2) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.3) สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด

8.4) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

9) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1) พัฒนาระบบการป้องกันการเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่นเด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษาโดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



9.2) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

10) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10.1) พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษาผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ

10.2) พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)

10.3) พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

10.4) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)



ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ งบประมาณ 5 งบกลางพิเศษเฉพาะกิจ

โครงการ	พัฒนาสมรรถนะและยกระดับขีดความสามารถข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา
ยุทธศาสตร์ชาติ	ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ แผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษาศึกษา	ด้านมุ่งความเป็นเลิศและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (Leverage excellence And competitiveness)
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผน สพฐ.	แผนปฏิรูปราชการ ระยะ 5 ปี (2566-2570) แผนปฏิรูปราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
กลยุทธ์ สพฐ.ระนอง	ด้านที่ 2 การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ตัวชี้วัดที่ 26, 25
ลักษณะโครงการ	☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายก้องภูมิ เจริญราช, นางสาวอริยา ธนบัตร, นางสาวปาลิตา อาจสุวรรณ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568
งบประมาณ	จำนวน 200,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับ ดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ได้กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา การกำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และในเขตพื้นที่การศึกษาและในการบริหารจัดการศึกษาเพื่อให้มีคุณภาพเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ในด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ รวมทั้งตามนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา การพัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลางให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์ การพัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching) การพัฒนาสมรรถนะครูด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการขับเคลื่อนและยกระดับคุณภาพการศึกษาในทุกมิติ มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็น ผู้ที่มีสมรรถนะ ซึ่งประกอบไปด้วย การเป็นผู้ที่มีความรู้ มีความเข้าใจ มีทักษะ และมีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน



2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบายด้านการศึกษาของหน่วยงานระดับสูงทุกระดับ ตลอดจนระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาที่สูงขึ้น

2.3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และมีความโปร่งใส โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล และจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.4 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบด้วย ผู้บริหารการศึกษา ศึกษาานิเทศก์ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา มีศักยภาพและสมรรถนะตรงตามวิชาชีพที่จำเป็น ต่อการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะ มีทัศนคติที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และมีความโปร่งใส โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล และจรรยาบรรณของวิชาชีพ เข้าใจ และสามารถนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงานด้านการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในทุกมิติ ส่งผลต่อระดับคุณภาพการศึกษาที่สูงขึ้น

4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

4.1 เชิงปริมาณ

1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ ได้รับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ร้อยละ 100

2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ตามกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการอบรมพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาบรรจุใหม่ ร้อยละ 100

3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด กลุ่มเป้าหมายผ่านการพัฒนา คิดเป็นร้อยละ 100

4.2 เชิงคุณภาพ

1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ได้รับการพัฒนาสมรรถนะและมีศักยภาพ ในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด กลุ่มเป้าหมาย บริหารและจัดการศึกษาในสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ไม่มีการร้องเรียน



5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

5.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย การมีความรู้ มีความเข้าใจ มีทักษะ และมีทัศนคติที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และมีความโปร่งใส โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล และจรรยาบรรณวิชาชีพ

5.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบายด้านการศึกษา ของหน่วยงานระดับสูงทุกระดับ ตลอดจนระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาที่สูงขึ้น

5.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถสร้างผลงานดีเด่น ประสบผลสำเร็จในการส่งผลงานเข้าประกวดรางวัลต่างๆ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ เกิดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

5.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ตามมาตรฐานตำแหน่ง และจรรยาบรรณวิชาชีพ

5.5 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา บริหารและจัดการศึกษาในสถานศึกษา ได้อย่างมีคุณภาพ ไม่มีข้อร้องเรียน

6. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

6.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

6.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จำนวน 72 โรงเรียน 1 สาขา

6.3 นักเรียนในสังกัด จำนวน 72 โรงเรียน 1 สาขา

7. พื้นที่ดำเนินโครงการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา, สถานที่อื่นของทางราชการและเอกชน

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (บาท)				รวม
	ไตรมาสที่ 1/2568	ไตรมาสที่ 2/2568	ไตรมาสที่ 3/2568	ไตรมาสที่ 4/2568	
กิจกรรม 1 การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงาน ในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์					
- การประเมินสัมฤทธิผลฯ จำนวน 1 ราย (ครั้งที่ 1) (ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 7 คน x 30 บาท x 2 มื้อ)	420				420
(ค่าอาหารกลางวัน 7 คน x 100 บาท x 1 มื้อ)	700				700
- การประเมินสัมฤทธิผลฯ จำนวน 1 ราย (ครั้งที่ 2) (ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 7 คน x 30 บาท x 2 มื้อ)			420		420
(ค่าอาหารกลางวัน 7 คน x 100 บาท x 1 มื้อ)			700		700
รวมกิจกรรมที่ 1	1,120	-	1,120	-	2,240



แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (บาท)				รวม
	ไตรมาสที่ 1/2568	ไตรมาสที่ 2/2568	ไตรมาสที่ 3/2568	ไตรมาสที่ 4/2568	
กิจกรรม 2 การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงาน ในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่ง ผู้บริหาร สถานศึกษา สังกัด สพฐ. ในระยะเวลา 1 ปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา - การให้คำปรึกษา/แนะนำ รุ่นที่ 1-3 จำนวน 12 ราย (ครั้งที่ 4) (ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง และผู้เกี่ยวข้อง 5 คน x 120 บาท x 6 วัน) (ค่าพาหนะคณะกรรมการ 4 คน x 300 บาท x 6 วัน)	3,600 7,200				3,600 7,200
- การให้คำปรึกษา/แนะนำ รุ่นที่ 4 จำนวน 2 ราย (ครั้งที่ 2) (ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง และผู้เกี่ยวข้อง 5 คน x 120 บาท) (ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน x 300 บาท)	600 600				600 600
- การให้คำปรึกษา/แนะนำ รุ่นที่ 4 จำนวน 2 ราย (ครั้งที่ 3) (ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง และผู้เกี่ยวข้อง 5 คน x 120 บาท) (ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน x 300 บาท)		600 600			600 600
- การให้คำปรึกษา/แนะนำ รุ่นที่ 4 จำนวน 2 ราย (ครั้งที่ 4) (ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง และ ผู้เกี่ยวข้อง 5 คน x 120 บาท) (ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน x 300 บาท)			600 600		600 600
- การประเมินสัมฤทธิผลฯ รุ่นที่ 1-2 จำนวน 7 ราย (ครั้งที่ 2) (ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง และ ผู้เกี่ยวข้อง 5 คน x 120 บาท x 4 วัน) (ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน x 300 บาท x 4 วัน)	2,400 2,400				2,400 2,400
- การประเมินสัมฤทธิผลฯ รุ่นที่ 4 จำนวน 2 ราย (ครั้งที่ 1) (ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง และ ผู้เกี่ยวข้อง 5 คน x 120 บาท) (ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน x 300 บาท)	600 600				600 600
- การประเมินสัมฤทธิผลฯ รุ่นที่ 3 จำนวน 5 ราย (ครั้งที่ 2) (ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง และผู้เกี่ยวข้อง 5 คน x 120 บาท x 3 วัน)		1,800			1,800



แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (บาท)				รวม
	ไตรมาสที่ 1/2568	ไตรมาสที่ 2/2568	ไตรมาสที่ 3/2568	ไตรมาสที่ 4/2568	
(ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน x 300 บาท x 3 วัน)		1,800			1,800
- การประเมินสัมฤทธิผลฯ รุ่นที่ 4 จำนวน 2 ราย (ครั้งที่ 2) (ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง และ ผู้เกี่ยวข้อง 5 คน x 120 บาท) (ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน x 300 บาท)			600 600		600 600
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา - การประเมินสัมฤทธิผลฯ รุ่นที่ 1-2 จำนวน 10 ราย (ครั้งที่ 2) (ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง และผู้เกี่ยวข้อง 5 คน x 120 บาท x 5 วัน) (ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน x 300 บาท x 5 วัน)	3,000 3,000				3,000 3,000
- การประเมินสัมฤทธิผลฯ รุ่นที่ 4 จำนวน 6 ราย (ครั้งที่ 1) (ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง และ ผู้เกี่ยวข้อง 5 คน x 120 บาท x 3 วัน) (ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน x 300 บาท x 3 วัน)	1,800 1,800				1,800 1,800
- การประเมินสัมฤทธิผลฯ รุ่นที่ 3 จำนวน 1 ราย (ครั้งที่ 2) (ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง และ ผู้เกี่ยวข้อง 5 คน x 120 บาท) (ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน x 300 บาท)		600 600			600 600
การประเมินสัมฤทธิผลฯ รุ่นที่ 4 จำนวน 6 ราย (ครั้งที่ 2) (ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง และ ผู้เกี่ยวข้อง 5 คน x 120 บาท x 3 วัน) (ค่าพาหนะคณะกรรมการ 2 คน x 300 บาท x 3 วัน)			1,800 1,800		1,800 1,800
รวมกิจกรรมที่ 2	27,600	6,000	6,000	-	39,600
กิจกรรม 3 อบรมพัฒนาศักยภาพข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาบรรจุใหม่ ตำแหน่ง ครู ผู้ช่วย 220 คน - ประชุมคณะทำงาน (ค่าอาหารว่าง 30 คน x 30 บาท)			900		900
- อบรมพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา รุ่นที่ 1 (ค่าอาหารว่าง 110 คน x 30 บาท x 2 มื้อ x 2 วัน) (ค่าอาหารกลางวัน 110 คน x 100 บาท x 2 วัน)			13,200 22,000		13,200 22,000



แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (บาท)				รวม
	ไตรมาสที่ 1/2568	ไตรมาสที่ 2/2568	ไตรมาสที่ 3/2568	ไตรมาสที่ 4/2568	
- อบรมพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา รุ่นที่2 (ค่าอาหารว่าง 110 คน x 30 บาท x 2 มื้อ x 2 วัน) (ค่าอาหารกลางวัน 110 คน x 100 บาท x 2 วัน)			13,200 22,000		13,200 22,000
รวมกิจกรรมที่ 3	-	-	71,300	-	71,300
กิจกรรม 4 การพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา - ประชุมคณะทำงาน (ค่าอาหารว่าง 30 คน x 30 บาท) - การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา) (ค่าอาหารว่าง 100 คน x 30 x 5 มื้อ) (ค่าอาหารกลางวัน 100 คน x 100 บาท x 3 มื้อ) (ค่าที่พัก 10 ห้อง x 1200 x 2 คน) (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 2,000 บาท x 3 คัน) (ค่าวัสดุ) (ค่าป้ายไวนิล กว้าง 1.5 ม. x ยาว 2.5 ม.)		900 15,000 30,000 24,000 6,000 3,560 1,000			900 15,000 30,000 24,000 6,000 3,560 1,000
รวมกิจกรรมที่ 4	-	80,460	-	-	80,460
กิจกรรม 5 ส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา - พิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัล OBEC AWARDS/ข้าราชการพลเรือนดีเด่น) คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 10 คน (ค่าอาหารว่าง 10 คน x 60 บาท x 2 ครั้ง) (ค่าอาหารกลางวัน 10 คน x 100 บาท x 2 ครั้ง)		1,200 2,000			1,200 2,000
- พิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับเครื่องหมายเชิดชู เกียรติและเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประชุมคณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 10 คน (ค่าอาหารว่าง 10 คน x 60 บาท) (ค่าอาหารกลางวัน 10 คน x 100 บาท)			600 1,000		600 1,000
- รางวัลครูดีในดวงใจ ประชุมคณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 10 คน (ค่าอาหารว่าง 10 คน x 60 บาท) (ค่าอาหารกลางวัน 10 คน x 100 บาท)				600 1,000	600 1,000
รวมกิจกรรมที่ 5	-	3,200	1,600	1,600	6,400
รวมทั้งสิ้น	28,720	89,660	80,020	1,600	200,000



10. การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาสมรรถนะและมีศักยภาพใน การปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น ร้อยละ 80	สำรวจ	แบบสำรวจ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน สังกัดกลุ่มเป้าหมายผ่านการพัฒนา ร้อยละ 90	สำรวจ	แบบสำรวจ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปาลิดา อาจสุวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอริยา ธนบัตร)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกองภูมิ เจริญราช)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุพิชญ์ชญา มีแก้ว)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง



ชื่อโครงการ	การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามเกณฑ์ ว PA (Performance Agreement)
ยุทธศาสตร์ชาติ	ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต แผนย่อยการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์
แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา	เป้าหมายที่ 4 ปรับปรุงระบบการศึกษาให้มีประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร เพิ่มความคล่องตัวในการรองรับความหลากหลายของการจัดการศึกษา และสร้างเสริมธรรมาภิบาล (Improve Efficiency, agility and good governance)
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผน สพฐ.	แผนปฏิบัติการราชการ ระยะ 5 ปี (2566-2570) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
กลยุทธ์ สพ.ระนอง	ที่ 2 การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ตัวชี้วัดที่ 28 ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตามเป้าหมายตัวชี้วัดการพัฒนา คุณภาพการศึกษา ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่กำหนด ตัวชี้วัดที่ 29 ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการ ประเมิน และมีผลผ่านเกณฑ์การประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตัวชี้วัดที่ 35 ร้อยละ 85 ของครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการลด ภาระการประเมินในส่วนของเอกสาร การรายงานข้อมูล รวมไปถึงการ ติดตาม ให้มีประสิทธิภาพ
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพนิตนันท์ เพชรนาค และนางสาวอริยา ธนบัตร
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568
งบประมาณ	จำนวน 50,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ซึ่งหลักเกณฑ์ดังกล่าวกำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกสายงานต้องทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) กับผู้บังคับบัญชาเป็นประจำทุกปีงบประมาณ เพื่อให้บรรลุซึ่งวิสัยทัศน์และพันธกิจหรือความสำเร็จขององค์กร และมีผลผูกพันต่อการพัฒนางานตามข้อตกลงหลังอนุมัติดำเนินการ โดยกำหนดให้มีการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) เพื่อนำผลประเมินไปใช้ในการบริหารงานบุคคล ได้แก่ 1) การใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ 2) การใช้เป็นผลประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะเพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และ 3) เพื่อใช้เป็นองค์ประกอบในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน



ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ จึงส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ โดยการส่งเสริม สนับสนุน ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และพัฒนาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพสูงสุด ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ ดำเนินการจัดทำข้อตกลงในพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ ได้รับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และสามารถนำผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงไปใช้ในการบริหารงานบุคคล คือ 1) ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด 2) ใช้เป็นผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง 3) ใช้เป็นองค์ประกอบในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

2.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และพัฒนาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

2.4 เพื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ มีระบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (EDPA Online) ในการจัดทำฐานข้อมูลการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สามารถจัดทำสารสนเทศทางการศึกษาด้วยความสะดวกรวดเร็ว หลากหลายรูปแบบหลายช่องทาง และสามารถสืบค้นและใช้ในการบริหารและการวางแผนการศึกษา

3. เป้าหมาย

เชิงผลผลิต (Output)

1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ ร้อยละ 100 ได้รับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (Performance Agreement : PA)

2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ มีระบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (EDPA Online) ในการจัดทำฐานข้อมูลข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ร้อยละ 100 สามารถนำผลการประเมินการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้



ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และเพื่อใช้ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ ผู้บริหารการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ และสามารถใช้งานระบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (EDPA Online) ในการจัดทำฐานข้อมูลการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพสูงสุด ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

4.1 เสิ่งปริมาณ (ผลเกิดกับใคร จำนวนเท่าไร เช่น ผลเกิดกับครูเท่าไร / นักเรียน / ผอ.รร.)

1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ ร้อยละ 100 ได้รับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ร้อยละ 100 สามารถนำผลการประเมินการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และเพื่อใช้ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ มีความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้งานระบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (EDPA Online) ในระดับมากขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ มีระบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (EDPA Online) เพื่อใช้ในการจัดทำฐานข้อมูลการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

4.2 เสิ่งคุณภาพ

1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ สามารถจัดข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และได้รับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงครบทุกคน

2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ มีความรู้ ความเข้าใจและมีความพึงพอใจในการใช้งานระบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (EDPA Online) มีคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 4.00 ขึ้นไป (ระดับมาก-มากที่สุด)

3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ มีระบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (EDPA Online) ในการจัดทำฐานข้อมูลข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด และสามารถจัดทำสารสนเทศทางการศึกษาด้วยความสะดวก รวดเร็ว หลากหลายรูปแบบหลายช่องทาง และสามารถสืบค้นและใช้ในการบริหารและการวางแผนการศึกษา



5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

5.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ได้รับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

5.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา สามารถนำผลการประเมินการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ดำรงไว้ซึ่งความรู้ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

5.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพเป็นมืออาชีพและมีทักษะในวิชาชีพ

5.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาระนอง สามารถนำความรู้จากการพัฒนามาปรับวิธีการคิด การสอนให้ทันสมัย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนสถานศึกษา และตนเอง

5.5 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาระนอง มีแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ มีขวัญกำลังใจ ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนหรือคุณภาพในการปฏิบัติงานในหน้าที่

5.6 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาระนอง มีระบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (EDPA Online) ในการจัดทำฐานข้อมูลการทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สามารถจัดทำสารสนเทศทางการศึกษาด้วยความสะดวก รวดเร็ว หลากหลายรูปแบบหลายช่องทาง และสามารถสืบค้นและใช้ในการบริหารและวางแผนการศึกษา

6. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา และนักเรียนที่ศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาระนอง

7. พื้นที่ดำเนินโครงการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาระนอง และสถานศึกษาในสังกัด
จำนวน 74 โรงเรียน กับ 1 สาขา

8. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568



9. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ.....50,000.....บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (บาท)				รวม
	ไตรมาสที่ 1/2568	ไตรมาสที่ 2/2568	ไตรมาสที่ 3/2568	ไตรมาสที่ 4/2568	
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาระบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (EDPA Online) เพื่อจัดทำฐานข้อมูลการทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)					
1.1 ประชุมคณะกรรมการจัดทำระบบ EDPA Online จำนวน 10 คน 4 ครั้ง	3,200	1,600	-	1,600	6,400
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (10 คน x 30 บาท x 8 มื้อ)					
- ค่าอาหารกลางวัน (10 คน x 100 บาท x 4 มื้อ)					
1.2 ประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ครูศึกษานิเทศก์ และเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบระบบ EDPA Online จำนวน 150 คน	-	-	-	-	-
1.3 ค่าเช่าพื้นที่ในการวางระบบ และจด URL ของระบบ EDPA Online	5,000	-	-	-	5,000
รวมกิจกรรมที่ 1	8,200	1,600	-	1,600	11,400
กิจกรรมที่ 2 การตรวจสอบติดตามและประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)					
2.1 การประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	22,400	22,400
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (90 คน x 30 บาท x 2 มื้อ)					
- ค่าอาหารกลางวัน (90 คน x 100 บาท x 1 มื้อ)					
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง (1,000 x 8 วัน)					
2.2 การประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตำแหน่ง ศึกษาธิการ	-	-	-	2,560	2,560
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (16 คน x 30 บาท x 2 มื้อ)					
- ค่าอาหารกลางวัน (16 คน x 100 บาท x 1 มื้อ)					



แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (บาท)				รวม
	ไตรมาสที่ 1/2568	ไตรมาสที่ 2/2568	ไตรมาสที่ 3/2568	ไตรมาสที่ 4/2568	
2.3 การประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา	-	-	-	4,520	4,520
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (7 คน x 30 บาท x 2 มื้อ)					
- ค่าอาหารกลางวัน (7 คน x 100 บาท x 1 มื้อ)					
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง (1,700 X 2 คน)					
2.4 การประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา	-	-	-	9,120	9,120
- ค่าที่พัก (1,200 บาท x 3 ห้อง x 2 วัน)					
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (4 คน x 80 บาท x 6 มื้อ)					
รวมกิจกรรมที่ 2	-	-	-	38,600	38,600
รวมทั้งสิ้น	8,200	1,600	-	40,200	50,000

10. การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น ร้อยละ 100 ได้รับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ในพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)	สำรวจผลดำเนินงาน	แบบสำรวจ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น มีความรู้ ความเข้าใจ และ พึงพอใจในการใช้งานระบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (EDPA Online) มีคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 4.00 ขึ้นไป (ระดับมาก-มากที่สุด)	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอริยา ธนบัตร)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพินิตนันท เพชรนาค)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายก่อภูมิ เจริญราช)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุพิชญ์ชญา มีแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง



ส่วนที่ 3 แนวทางการบริหารโครงการ

ยงม 3 แผนงานงบประมาณ ๒๕๖๘

การบริหารโครงการและงบประมาณ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงานเพื่อส่งมอบผลผลิตการให้บริการการศึกษาที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในแต่ละปีงบประมาณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจึงได้กำหนดกระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ และปัจจัยความสำเร็จ เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

การปฏิบัตินั้น จะต้องอาศัยความร่วมมือของทุกส่วนในสังกัดที่จะมุ่งมั่นผลักดันการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ ภายใต้กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ในแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการระดมสรรพกำลังทั้งในด้านบุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยีต่าง ๆ ตลอดจนการสร้างความร่วมมือในการมีส่วนร่วมอย่างเป็นเอกภาพและการสื่อสารระหว่างหน่วยงาน ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ จึงกำหนดแนวทางที่สำคัญในการนำแผนสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด ดังนี้

1. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานทุกระดับ เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการดำเนินการ แปลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ภายใต้แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของเป้าประสงค์ที่ชัดเจน
2. ผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารหน่วยงานต้องให้ความสำคัญในการใช้แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ เพื่อเป็นกรอบในการบริหารการดำเนินงานและการใช้งบประมาณของหน่วยงาน
3. ชี้แจง สร้างความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับทราบความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของแผนอย่างถูกต้องชัดเจน
4. ติดตามและประเมินผลตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ควรมีการกำหนดทิศทางดังนี้



4.1 แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามความก้าวหน้าในแต่ละโครงการการประเมินผลสำเร็จและผลกระทบของการดำเนินงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยกำกับติดตามเป็น 3 ระยะ คือ ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังการดำเนินการ พร้อมทั้งสรุปผลและรายงาน

4.2 ใช้ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัดของแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มากำหนดเป็นเกณฑ์ที่สำคัญในการประเมินผล

4.3 วิเคราะห์ประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการ รวมทั้งมีระบบการกำกับดูแลให้โปร่งใส และเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

5. การบริหารงบประมาณให้คำนึงถึงความคุ้มค่า คุ้มค่า ประหยัด และเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนสูงสุด สอดคล้องกับกลยุทธ์ จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และบูรณาการการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการดำเนินงานจะต้องถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณ และระเบียบวิธีการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง

แนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. การพัฒนาผู้บริหาร

- 1.1 การฝึกอบรมและสัมมนาตามหลักสูตรต่าง ๆ ที่ดำเนินการจัดเอง หรือหน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 1.2 การศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาตนเอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 1.3 ส่งเสริมการศึกษาต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น

2. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 2.1 การฝึกอบรมและสัมมนาตามหลักสูตรต่าง ๆ ที่ดำเนินการจัดเอง หรือหน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 2.2 การศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาตนเอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 2.3 ส่งเสริมการศึกษาต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น

3. การพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่

- 3.1 การปฐมนิเทศ แนะนำชี้แจงก่อนการปฏิบัติงานในหน้าที่
- 3.2 จัดกิจกรรมการอบรมพัฒนา โดยวิทยากรที่มีความสามารถ
- 2.3 ส่งเสริมการอบรมพัฒนาด้วยตนเอง โดยวิธีการที่หลากหลาย
- 2.3 ส่งเสริมการศึกษาต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น



การรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว จะดำเนินการรายงานผล เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว โดยรายงานต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เพื่อให้รับทราบผลการดำเนินโครงการ การเบิกจ่ายงบประมาณ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค เพื่อทบทวน กำหนดมาตรการ เพื่อปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและแก้ปัญหาอย่างทันเหตุการณ์ และมีการวิเคราะห์ประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยแบ่งการรายงานผลการดำเนินงานเป็น 2 ระยะ ได้แก่ รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน ดังนี้

ครั้งที่ 1 รอบการปฏิบัติงานระหว่างเดือน ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568

ครั้งที่ 2 รอบการปฏิบัติงานระหว่างเดือน เมษายน 2568 – กันยายน 2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว ได้กำหนดแบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินโครงการ ดังนี้



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในรอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว

- คำชี้แจง : 1. แบบฟอร์มชุดนี้เป็นแบบฟอร์มจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการรายงานในระบบ (eMENSCR)
2. กรุณากรอกข้อมูลเฉพาะที่มีเครื่องหมาย * สีแดง ให้ครบทุกข้อ

ชื่อโครงการ

ผลการดำเนินงาน

1. ผลการดำเนินงานรายไตรมาส *

ไตรมาส	ผลการดำเนินงาน
ไตรมาสที่ 1	
ไตรมาสที่ 2	
ไตรมาสที่ 3 *	
ไตรมาสที่ 4 *	

2. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ *



ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	สรุปผลค่าเป้าหมาย
ฯลฯ		

3. ผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม (พร้อมรูปภาพ (ไม่ใช่จดหมายข่าว) จำนวนไม่เกิน 6 ภาพ) *

.....

.....

.....

4. การบูรณาการ อธิบายการบูรณาการกับโครงการอื่นๆ หรือ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานอื่นๆ (ถ้ามี) *

.....

.....

.....

5. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ*

.....

.....

.....



6. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน *

.....

.....

.....

.....

7. ข้อเสนอแนะ *

.....

.....

.....

.....

.....ขอขอบคุณทุกท่าน.....



ภาคผนวก

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. นางสาวสุพิชญ์ชญา มีแก้ว | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว |
| 2. นายก่อภูมิ เจริญราช | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว |
| 3. นางสาวสุทธีรา หงษ์เจริญ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว |

ผู้สนับสนุนข้อมูล

1. ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย
2. บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว
3. ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด

คณะผู้จัดทำ

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. นางสาวพนิตนันท์ เพชรนาค | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล |
| 2. นางสาวอริยา ธนบัตร | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| 3. นางสาวปาลิตา อาจสุวรรณ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568