



# คู่มือการปฏิบัติงานศึกษานิเทศก์



นางสาวช่อเพชร พฤกษ์วรรณ  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ



กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



## คู่มือการปฏิบัติงานศึกษานิเทศก์

นางสาวช่อเพชร พฤกษ์วรรณ  
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้มีการแบ่งเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา และกระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้มีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษา โดยแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ออกเป็น ๘ กลุ่ม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงานของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ให้สอดคล้องกับภารกิจงานด้านการบริหารงานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ ขอขอบคุณคณะทำงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำคู่มือรายบุคคลของศึกษานิเทศก์ครั้งนี้ และหวังว่าจะเป็นประโยชน์สำหรับการพัฒนาการจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายสูงสุดโดยลำดับต่อไป

นางสาวช่อเพชร พฤกษ์วรรณ

ศึกษานิเทศก์

## สารบัญ

| เรื่อง                                                                                                                        | หน้า |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| คำนำ                                                                                                                          | ก    |
| สารบัญ                                                                                                                        | ข    |
| ตอนที่ ๑ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์                                                                        | ๑    |
| ๑. มาตรฐานวิชาชีพศึกษานิเทศก์                                                                                                 | ๑    |
| ๑.๑ มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ                                                                                        | ๑    |
| ๑.๒ มาตรฐานการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์                                                                                       | ๓    |
| ๑.๓ มาตรฐานการปฏิบัติตนของศึกษานิเทศก์                                                                                        | ๖    |
| ๒. มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของศึกษานิเทศก์                                                                            | ๖    |
| ๒.๑ มาตรฐานตำแหน่งศึกษานิเทศก์                                                                                                | ๖    |
| ๒.๒ มาตรฐานวิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ                                                                                      | ๘    |
| ๓. หน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง                                                                              | ๘    |
| ๔. หน้าที่ความรับผิดชอบตามขอบข่ายภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา                                         | ๙    |
| ตอนที่ ๒ การจัดโครงสร้างการบริหารงานและการบริหารบุคลากร                                                                       | ๑๐   |
| ๑. งานตามโครงสร้างกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา                                                                 | ๑๐   |
| ๒. งานกลุ่มสาระการเรียนรู้                                                                                                    | ๑๑   |
| ๓. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เครือข่ายการจัดการศึกษา                                                          | ๑๑   |
| ๔. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา แยกตามโรงเรียน                                                                   | ๑๒   |
| ๕. งานนโยบายและจุดเน้น                                                                                                        | ๑๔   |
| ๖. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย                                                                                                 | ๑๕   |
| ๗. ภาระงานที่รับผิดชอบของนางสาวช่อเพชร พฤกษ์วรรณ                                                                              | ๑๕   |
| ตอนที่ ๓ มาตรฐานการปฏิบัติงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย                                                                       | ๑๗   |
| ตอนที่ ๔ นิเทศ ติดตามการยกระดับการเรียนการสอนด้วยกระบวนการนิเทศแบบ PIA <sub>mc</sub> E                                        | ๑๙   |
| ตอนที่ ๕ มาตรการและแนวทางการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของเครือข่ายการจัดการศึกษา และจุดเน้นนโยบายที่รับผิดชอบ             | ๒๒   |
| ■ แนวทางการเสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔<br>ละอ่อนก้าวหน้า ด้วยรูปแบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ๕ ร | ๒๒   |
| เอกสารอ้างอิง                                                                                                                 | ๓๐   |
| ผู้จัดทำ                                                                                                                      | ๓๑   |
| ภาคผนวก                                                                                                                       | ๓๒   |

## ตอนที่ ๑ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาระนอง เป็นกลุ่มงานดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการ บริหารและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียน ทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา โดยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ค้นคว้าทางวิชาการและวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย โดยมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการนิเทศการศึกษา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดการประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและผู้เรียนระดับสูง มีความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา งานวิชาการ งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา และจัดทำรายงานโดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิจัยและพัฒนา สร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา มีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง มีการถ่ายทอดและได้รับการยอมรับและมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ มีเทคนิคขั้นสูงในการนิเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถพัฒนานวัตกรรมการนิเทศการศึกษา จนเป็นแบบอย่างแก่วิชาชีพ ส่งผลให้ครูและบุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษาสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร มีคุณภาพตามมาตรฐานของเขตพื้นที่การศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้มีความรู้ ความรู้ จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

### ๑. มาตรฐานวิชาชีพศึกษานิเทศก์

ศึกษานิเทศก์ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาระนอง ต้องมีมาตรฐานวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ประกอบด้วยมาตรฐาน ๓ ด้าน คือ มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และ มาตรฐานการปฏิบัติตน (จรรยาบรรณของวิชาชีพ)

#### ๑.๑ มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ

ศึกษานิเทศก์ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางการศึกษา หรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติอื่น ๆ ที่คุรุสภารับรอง โดยมีมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ดังต่อไปนี้

| มาตรฐานความรู้      | สาระความรู้                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | สมรรถนะ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. การนิเทศการศึกษา | ๑. หลักการและรูปแบบการนิเทศ<br>๒. วิธีการและกระบวนการนิเทศ<br>๓. กลยุทธ์การนิเทศการศึกษา<br>๓.๑ การวิเคราะห์พฤติกรรมการณ์การนิเทศการศึกษา<br>๓.๒ การสร้างทักษะในการนิเทศ<br>๓.๓ การใช้กลยุทธ์ในการนิเทศ<br>๓.๔ การนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการนิเทศ<br>๓.๕ การควบคุมและการประเมินเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา<br>๔. การนิเทศภายใน | ๑. สามารถวิเคราะห์ วิจัย ส่งเสริมให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาระบบการนิเทศภายในสถานศึกษา<br>๒. สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดกระบวนการเรียนรู้ การสอน และการบริหารจัดการการศึกษา<br>๓. สามารถประสาน สนับสนุน และเผยแพร่ผลงานด้านการนิเทศการศึกษา แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง<br>๔. สามารถใช้เทคนิคการนิเทศได้อย่างหลากหลายด้วยความเป็นกัลยาณมิตร |



| มาตรฐานความรู้                | สาระความรู้                                                                                                                                                                                                                                             | สมรรถนะ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒. นโยบายและการวางแผนการศึกษา | ๑. ระบบและทฤษฎีการวางแผน<br>๒. บริบททางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองไทยที่มีอิทธิพลต่อการศึกษา<br>๓. แผนการศึกษาระดับชาติและระดับต่าง ๆ<br>๔. การวิเคราะห์และกำหนดนโยบายการศึกษา<br>๕. การวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา<br>๖. การพัฒนาและประเมินนโยบายการศึกษา | ๑. สามารถให้คำแนะนำ ปรัชญาเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูล และรายงานผลเพื่อจัดทำนโยบาย แผน และการติดตามประเมินผลด้านการศึกษา<br>๒. สามารถให้คำแนะนำ ปรัชญาเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการวางแผนดำเนินงาน และการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา<br>๓. สามารถให้คำแนะนำ ปรัชญาเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มุ่งให้เกิดผลดี คำนึงต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน |
| ๓. การพัฒนาหลักสูตรและการสอน  | ๑. ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร<br>๒. การสร้างหลักสูตรสถานศึกษา<br>๓. หลักการพัฒนาหลักสูตร<br>๔. การจัดการเรียนรู้<br>๕. จิตวิทยาการศึกษา<br>๖. การวัดและการประเมินผล<br>๗. การจัดการศึกษาพิเศษ                                                             | ๑. สามารถให้คำแนะนำ ปรัชญาเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและ การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา<br>๒. สามารถสาธิต แนะนำครูให้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพของผู้เรียน<br>๓. สามารถประเมินหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้                                                                                                                                                                   |
| ๔. การประกันคุณภาพการศึกษา    | ๑. การบริหารคุณภาพ<br>๒. การประกันคุณภาพการศึกษา<br>๓. มาตรฐานคุณภาพการศึกษา<br>๔. กระบวนการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา                                                                                                                        | ๑. สามารถศึกษา วิเคราะห์ วิจัยการจัดทำมาตรฐาน และการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา<br>๒. สามารถนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา<br>๓. สามารถให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และการวางระบบการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและพร้อมรับการประเมินภายนอก                                                                   |
| ๕. การบริหารจัดการการศึกษา    | ๑. หลักและระบบขบข่ายการจัดการศึกษา<br>๒. หลักการบริหารจัดการการศึกษา โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน<br>๓. การปฏิรูปการศึกษา<br>๕. กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา                                                                                 | ๑. สามารถให้คำปรึกษา แนะนำการจัดการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ของการศึกษา<br>๒. สามารถนิเทศการบริหารจัดการสถานศึกษาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้<br>๓. สามารถบริหารจัดการการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน                                                                                                                                                                              |

| มาตรฐานความรู้                                             | สาระความรู้                                                                                                                                                                       | สมรรถนะ                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๖. การวิจัยทางการศึกษา                                     | ๑. ระเบียบวิธีวิจัย<br>๒. กระบวนการวิจัย<br>๓. การนำผลการวิจัยไปใช้                                                                                                               | ๑. สามารถให้คำแนะนำ ปรัชญาเกี่ยวกับการนำกระบวนการวิจัยไปใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน<br>๒. สามารถให้คำแนะนำ ปรัชญาเกี่ยวกับการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน<br>๓. สามารถดำเนินการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการเรียนรู้และการจัดการศึกษา |
| ๗. กลวิธีการถ่ายทอดความรู้ แนวคิด ทฤษฎี และผลงานทางวิชาการ | ๑. กลวิธีการนำเสนอความรู้ แนวคิด ทฤษฎีที่เหมาะสมกับการเรียนรู้<br>๒. การเขียนรายงาน บทความ ผลงาน ผลการศึกษา ค้นคว้า และอื่น ๆ<br>๓. การวิเคราะห์ วิจัยผลงานวิชาการอย่างสร้างสรรค์ | ๑. สามารถเขียนเอกสารทางวิชาการประเภทต่าง ๆ<br>๒. สามารถแนะนำและให้คำปรึกษาการเขียนเอกสารทางวิชาการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>๓. สามารถนำเสนอความรู้ แนวคิด ทฤษฎีด้วยวิธีการที่หลากหลายและเหมาะสมต่อการเรียนรู้                                                             |
| ๘. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ                        | ๑. หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ<br>๒. อินเทอร์เน็ต<br>๓. คอมพิวเตอร์ช่วยสอน<br>๔. ระบบมัลติมีเดียแบบปฏิสัมพันธ์<br>๕. สำนักงานอัตโนมัติ                                            | ๑. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาตนและการพัฒนางานได้อย่างเหมาะสม<br>๒. สามารถให้คำปรึกษา แนะนำการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาแก่สถานศึกษา                                                                                                            |
| ๙. คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา    | ๑. คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา<br>๒. จรรยาบรรณของวิชาชีพทางการศึกษา<br>๓. การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี                                                   | ๑. ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพทางการศึกษา<br>๒. มีหลักธรรมในการนิเทศและประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี                                                                                                                                                                          |

## ๑.๒ มาตรฐานการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์

ศึกษานิเทศก์ทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาระนอง ต้องมีมาตรฐานการปฏิบัติงานดังนี้

๑. ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา โดยการเข้าร่วมเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ ด้วยการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพ ได้แก่ การเป็นผู้ร่วมงาน การเป็นผู้จัดงานหรือกิจกรรม รวมทั้งการเป็นผู้เสนอผลงานและเผยแพร่ผลงาน เพื่อให้สมาชิกยอมรับและเห็นคุณค่าประโยชน์ของศึกษานิเทศก์ที่มีต่อการพัฒนาองค์กร ตลอดจนการนำองค์กรให้เป็นที่ยอมรับของสังคมโดยรวม

๒. ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศการศึกษา โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดแก่ผู้รับการนิเทศ แสดงความรัก ความเมตตา และความปรารถนาดีต่อผู้รับการนิเทศด้วยการตัดสินใจในการทำงานต่าง ๆ เพื่อผลการพัฒนาที่จะเกิดขึ้นกับผู้รับการนิเทศ ศึกษาวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมของตนกับผลที่จะเกิดแก่ผู้รับการนิเทศแล้วเลือกเฉพาะกิจกรรมที่จะนำไปสู่ ผลทางบวกเสมอ อีกทั้งระมัดระวังไม่ให้เกิดกิจกรรมที่มีผลทางลบโดยมิได้ตั้งใจเพื่อนำไปสู่ความไว้วางใจ ความศรัทธาของผู้รับการนิเทศที่มีต่อการนิเทศและเห็นประโยชน์ของการนิเทศ

๓. มุ่งมั่นพัฒนาผู้รับการนิเทศให้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมจนเกิดผลต่อการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ลงมือปฏิบัติกิจกรรมการพัฒนา จนเป็นผลให้เกิดการพัฒนาเต็มศักยภาพ ศึกษาวิเคราะห์มีอาชีพต้องกำหนดปรับเปลี่ยนแนวทางการนิเทศ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาผู้รับการนิเทศอย่างเต็มศักยภาพ โดยศึกษาจุดเด่น จุดด้อยของผู้รับการนิเทศกำหนดจุดที่จะพัฒนาเลือกใช้วิธีที่เหมาะสมกับการพัฒนาด้านนั้น ๆ แล้วใช้เทคนิคการนิเทศให้ผู้รับการนิเทศได้ลงมือปฏิบัติจริง ประเมิน ปรับปรุง ให้ผู้รับการนิเทศรู้ศักยภาพ เลือกแนวทางที่เหมาะสมกับงาน และลงมือปฏิบัติจนเป็นผลให้ศักยภาพของผู้รับการนิเทศและศึกษานิเทศก์เพิ่มพูนพัฒนา กำหนดอย่างไม่หยุดยั้ง นำไปสู่การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

๔. พัฒนาแผนการนิเทศให้สามารถปฏิบัติได้เกิดผลจริง วางแผนการนิเทศได้อย่างมียุทธศาสตร์เหมาะสมกับเงื่อนไข ข้อจำกัดของผู้รับการนิเทศ สอดคล้องกับนโยบาย แนวทาง และเป้าหมายของการพัฒนา เมื่อนำไปปฏิบัติจะเกิดผลต่อการพัฒนาอย่างแท้จริง แผนการนิเทศต้องมีกิจกรรมสำคัญที่นำไปสู่ผลของการพัฒนา ความสอดคล้องระหว่างกิจกรรมกับผลงานถือเป็นคุณภาพสำคัญที่นำไปสู่การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูง มีความคุ้มค่าและเกิดผลจริง

๕. พัฒนาและใช้นวัตกรรมการนิเทศการศึกษาจนเกิดผลงานที่มีคุณภาพสูงขึ้นเป็นลำดับ ต้องมีความรู้ในการนิเทศแนวใหม่ ๆ เลือกและปรับปรุงใช้นวัตกรรมได้หลากหลาย ตรงกับสภาพการณ์ เงื่อนไข ข้อจำกัดของงานและผู้รับการนิเทศจนนำไปสู่ผลได้จริง เพื่อให้ผู้รับการนิเทศ ใช้ศักยภาพของตนอย่างเต็มที่ มีความภาคภูมิใจในผลงานร่วมกัน และก้าวหน้าพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง

๖. จัดกิจกรรมการนิเทศการศึกษาโดยเน้นผลถาวรที่เกิดแก่ผู้รับการนิเทศ เลือกและใช้กิจกรรมการนิเทศที่จะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นของผู้รับการนิเทศ จนผู้รับการนิเทศมีนิสัยในการพัฒนาดตนเองอยู่เสมอ ศึกษาวิเคราะห์ต้องรู้จักเส้นพัฒนาของผู้รับการนิเทศและเพียรพยายามกระตุ้นยั่วยุท้าทายให้ผู้รับการนิเทศลงมือปฏิบัติกิจกรรมเพื่อการพัฒนา ด้วยความรู้สึกระส่ำผลสำเร็จเป็นระยะ ๆ โดยพยายามให้ผู้รับการนิเทศมีความรู้สึกเป็นเจ้าของการทำการกิจกรรมและการพัฒนาของผู้รับการนิเทศเอง ขั้นตอนในการนิเทศควรเริ่มจากการริเริ่ม การร่วมพัฒนา และการสนับสนุนข้อมูลให้กำลังใจให้ผู้รับการนิเทศค้นหาปฏิบัติ ประเมิน และปรับปรุงงานต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง เพื่อให้เกิดค่านิยมและนิสัยในการปฏิบัติ เกิดเป็นการพัฒนางานในภาวะปกติเป็นบุคลิกภาพถาวรของผู้รับการนิเทศตลอดไป รวมทั้งเกิดความชื่นชมและศรัทธาความสามารถของตน

๗. รายงานผลการนิเทศการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ สามารถนำเสนอผลงานที่ได้ทำสำเร็จแล้ว ด้วยการรายงานผลที่แสดงถึงการวิเคราะห์อย่างรอบคอบ ซึ่งครอบคลุมการกำหนดงานที่จะนำไปสู่ผลแห่งการพัฒนา การลงมือปฏิบัติจริง และผลที่ปรากฏมีหลักฐานยืนยันชัดเจน การจัดทำรายงานเป็นโอกาสที่จะได้คิดทบทวนถึงงานที่ทำแล้วว่ามีข้อจำกัด ผลดี ผลเสีย ผลกระทบที่มีได้ระวังไว้อย่างไร ถ้าผลงานเป็นผลดีจะชื่นชม



ภาคภูมิใจได้ในส่วนใด นำเสนอให้เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่นได้อย่างไร ถ้าผลงานยังไม่สมบูรณ์ จะปรับปรุงเพิ่มเติมได้อย่างไร และจะนำประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการทำงานต่อไปอย่างไร คุณประโยชน์ของรายงานที่ดี ย่อมนำไปสู่การประเมินตนเอง การชื่นชมความสามารถของผู้ปฏิบัติ การเรียนรู้เกี่ยวกับความสามารถ และศักยภาพของผู้ปฏิบัติที่จะก่อให้เกิดการยอมรับและชื่นชมในความสามารถของตน

๘. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี โดยการให้คำปรึกษา แนะนำ หรือจัดกิจกรรม เพื่อให้ผู้รับการนิเทศปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมสำคัญตามเงื่อนไขที่ผู้นิเทศเสนอแนะ ดังนั้น ผู้นิเทศต้องประพฤติปฏิบัติให้เป็นที่ประจักษ์เสียก่อน เพื่อให้คำปรึกษา คำแนะนำ หรือกิจกรรมนั้น ๆ มีน้ำหนัก มีความสำคัญน่าเชื่อถือ ผู้นิเทศจำเป็นต้องเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งบุคลิกภาพ การปฏิบัติตน มีคุณธรรมจริยธรรม จะช่วยให้ผู้รับการนิเทศเชื่อถือศรัทธาต่อการนิเทศการศึกษา และปฏิบัติตามด้วยความพึงพอใจ

๙. ร่วมพัฒนางานกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ เสนอแนวทางปรับปรุงที่ดีกว่าเดิม แนะนำการปฏิบัติที่เป็นผลดีกว่าเดิม ไม่หยุดอยู่เพียงการวิพากษ์วิจารณ์ แต่จะชี้แนะแนวทางการแก้ปัญหา ที่นำไปสู่ผลดี เป็นผู้สามารถร่วมคิด ร่วมวางแผน และร่วมปฏิบัติ เพื่อพัฒนางานขององค์กร เพื่อนร่วมวิชาชีพและชุมชน ด้วยความเต็มใจ เต็มความรู้ความสามารถและคาดหวังผลที่ดีที่สุดที่จะเกิดขึ้น โดยตระหนักถึงความสำคัญ ยอมรับในความรู้ความสามารถและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้อื่นได้ใช้ความสามารถของตนอย่างเต็มศักยภาพ ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศประชาธิปไตยในการทำงาน ที่จะนำไปสู่ผลงานที่ดีที่สุดอยู่เสมอ เป็นที่ยอมรับของผู้รับการนิเทศและผู้ร่วมงาน จนผู้รับการนิเทศเกิดศรัทธาต่อการนิเทศ การปรับปรุงงาน และการร่วมงานกับผู้อื่น

๑๐. แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา ความเป็นผู้รอบรู้ ทันสมัย และทันโลก ศักขานิเทศก์มีอาชีพต้องติดตามการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในโลกทุกด้านจนสามารถสนทนากับผู้อื่นด้วยข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยและนำข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ไปใช้ในการพัฒนางานและพัฒนาผู้รับการนิเทศ การตื่นตัว การรับรู้ และการมีข้อมูลสารสนเทศเหล่านี้ นอกจากเป็นประโยชน์ต่องานนิเทศแล้ว ยังนำมาซึ่งการยอมรับและความรู้สึกเชื่อถือของผู้รับการนิเทศ อันเป็นเงื่อนไขเบื้องต้นที่จะนำไปสู่การพัฒนาที่ลึกซึ้งต่อเนื่องต่อไป

๑๑. เป็นผู้นำและสร้างผู้นำทางวิชาการ สร้างวัฒนธรรมในการพัฒนางานวิชาการ ด้วยการพูดนำ ปฏิบัตินำ และจัดระบบงานให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมการพัฒนาวิชาการ โดยการให้รางวัลแก่ผู้รับการนิเทศที่ปฏิบัติงานสำเร็จแล้ว จนนำไปสู่การพัฒนาตนเอง คิดได้เอง ตัดสินใจได้เอง พัฒนางานได้เองของผู้รับการนิเทศ ศักขานิเทศก์จึงต้องแสดงออกอย่างชัดเจนและสม่ำเสมอเกี่ยวกับวัฒนธรรมในการพัฒนางานวิชาการด้วยความกระตือรือร้น เพียรพยายามที่จะบริการอย่างเต็มที่ ตามขีดสูงสุดของความสามารถ เพื่อให้ผู้รับการนิเทศ เกิดความมั่นใจในการปฏิบัติ สามารถเลือกการกระทำที่สอดคล้องกับวัฒนธรรม แสดงออกและชื่นชมได้ด้วยตนเอง ศักขานิเทศก์มีอาชีพจึงต้องสร้างศรัทธาความไว้วางใจและความรู้สึกประสบผลสำเร็จให้แก่ผู้รับการนิเทศ แต่ละคนและทุกคนจนเกิดภาพความเป็นผู้นำทางวิชาการ นำไปสู่การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้อย่างแท้จริง

๑๒. สร้างโอกาสในการพัฒนางานได้ทุกสถานการณ์ สอดคล้องกับความก้าวหน้าของโลกอย่างไม่หยุดยั้ง ศักขานิเทศก์จำเป็นต้องรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและสามารถจัดการต่อการเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องสมดุลและเสริมสร้างซึ่งกันและกัน ศักขานิเทศก์มีอาชีพจึงต้องตื่นตัวอยู่เสมอ มองเห็นการเปลี่ยนแปลงอย่างรอบด้าน ทั้งในปัจจุบันและอนาคต กล้าที่จะตัดสินใจดำเนินการเพื่อผลต่อวิชาชีพ การนิเทศการศึกษาในอนาคต

อย่างไรก็ตามการรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงนี้จะเป็นการประกันได้ว่าการพัฒนาวิชาชีพ การนิเทศการศึกษา จะปรับเปลี่ยนได้ทันกับการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ส่งผลให้วิชาชีพการนิเทศการศึกษาพัฒนาได้อย่างยั่งยืนผันแปร ตามความก้าวหน้าตลอดไป

### ๑.๓ มาตรฐานการปฏิบัติตนของศึกษานิเทศก์

ศึกษานิเทศก์ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาระนอง ต้องมีมาตรฐานการปฏิบัติตน ตามข้อบังคับข้อครูสภา ว่าด้วยจรรยาบรรณวิชาชีพ ประกอบด้วย

๑. ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องมีวินัยในตนเอง พัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ บุคลิกภาพ และวิสัยทัศน์ ให้ทันต่อการพัฒนาทางวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอยู่เสมอ

๒. ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องรัก ศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อวิชาชีพ และเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพจรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ

๓. ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องรัก เมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริม ให้กำลังใจ แก่ศิษย์และผู้รับบริการ ตามบทบาทหน้าที่โดยเสมอหน้า

๔. ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ ทักษะ และนิสัยที่ถูกต้องดีงาม แก่ศิษย์และผู้รับบริการ ตามบทบาทหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๕. ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งทางกาย วาจา และจิตใจ

๖. ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องไม่กระทำความผิดเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์ และสังคมของศิษย์และผู้รับบริการ

๗. ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องให้บริการด้วยความจริงใจและเสมอภาค โดยไม่เรียกรับ หรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ

๘. ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา พึงช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์ โดยยึดมั่น ในระบบคุณธรรม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

๙. ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา พึงประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการอนุรักษ์และพัฒนา เศรษฐกิจ สังคม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อม รักษาผลประโยชน์ของส่วนรวมและยึดมั่นในการ ปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

### ๒. มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของศึกษานิเทศก์

#### ๒.๑ มาตรฐานตำแหน่งศึกษานิเทศก์

##### หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการนิเทศการศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา รวมทั้ง พัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

##### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

การปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ ต้องมีการบูรณาการงานทั้ง ๓ ด้าน ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ดังนี้

## ๑. ด้านการนิเทศการศึกษา

๑.๑ ออกแบบ จัดทำแผนนิเทศการศึกษา ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ มาตรฐานการศึกษาชาติ และหลักสูตร รวมทั้งนโยบาย จุดเน้น สภาพแวดล้อม ปัญหาและความต้องการจำเป็น ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาสมรรถนะและผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

๑.๒ คัดสรร สร้าง พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี โดยศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย หรือวิธีการอื่นๆ ที่เหมาะสม ให้สอดคล้องกับแผนนิเทศการศึกษา เพื่อช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล

๑.๓ นิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นพี่เลี้ยง ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนางานวิชาการ ประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล

๑.๔ รายงานผลการนิเทศ โดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนางานวิชาการ และการจัดการศึกษาที่เกิดผลสัมฤทธิ์สูง

## ๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

๒.๑ วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการจำเป็น สังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน เพื่อวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา

๒.๒ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร และสถานประกอบการ รวมถึงภูมิปัญญา หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่างๆ ให้เขามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อเสริมความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา

๒.๓ ติดตาม ประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและหน่วยงาน การศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามพันธกิจ

## ๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทาง วิชาชีพศึกษานิเทศก์ และความรอบรู้ในเนื้อหาที่นิเทศให้สูงขึ้น

๓.๒ มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการ จัดการศึกษา

๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการนิเทศ การศึกษา ที่มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน

## วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในการนิเทศการศึกษา และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ



## ความรู้และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการนิเทศ หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัด การประเมินผล การศึกษา และเครื่องมือการนิเทศ

๒. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

## ๒.๒ มาตรฐานวิทยฐานะ ศักขานินเทศก์ชำนาญการ

### หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งศักขานินเทศก์ และมีภารกิจ นินเทศการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด

### คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานด้านการนินเทศการศึกษา ด้านการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการ การศึกษา โดยแสดงให้เห็นว่ามีการออกแบบและจัดทำแผนการนินเทศการศึกษา คัดสรร สร้าง พัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ให้สอดคล้องกับแผนนินเทศการศึกษา ปฏิบัติการนินเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการ การศึกษา ส่งเสริมพัฒนางานวิชาการของหน่วยงานการศึกษา ประสานงานกับหน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดย เน้นการมีส่วนร่วม และจัดทำรายงานผลการนินเทศการศึกษาเพื่อแก้ไขปัญหา ริเริ่ม คิดค้น และพัฒนานวัตกรรมให้ ผู้รับการนินเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีคุณภาพสูงขึ้น

พัฒนาตนเอง พัฒนาวิชาชีพ นำความรู้ ความสามารถทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ มาใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการนินเทศการศึกษาให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน เป็นแบบอย่างที่ดี

### วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในการนินเทศการศึกษา และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ

## ๓. หน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง

ศักขานินเทศก์ทุกคน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาระนอง ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงาน วิชาการและงานนินเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ดังนี้

๓.๑ งานนินเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้ มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา พัฒนาการวัดและประเมินผลการศึกษา พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

๓.๒ การศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่ให้ ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๓.๓ การวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ทางการศึกษา พัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานและเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทั่วไป

๓.๔ การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผนการนิเทศและการพัฒนางานวิชาการ

๓.๕ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

#### ๔. หน้าที่ความรับผิดชอบตามขอบข่ายภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑. งานธุรการ

๒. กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้

๒.๑ งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

๒.๒ งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาสและมีความสามารถพิเศษ

๒.๓ งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๔ งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

๓. กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา

๓.๑ งานส่งเสริมการวัดและประเมินผลการศึกษา

๓.๒ งานส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา

๓.๓ งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการวัดและประเมินผลการศึกษา

๓.๔ งานทดสอบทางการศึกษา

๔. กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๔.๑ งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๔.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๕. กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา

๕.๑ งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

๕.๒ งานส่งเสริมสนับสนุน เครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงาน

ที่เกี่ยวข้อง และชุมชน

๕.๓ งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๔ งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาระบบบริหารและจัดการศึกษา

๖. กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๖.๑ งานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๖.๒ งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

๖.๓ งานส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

๖.๔ งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

๗. กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๗.๑ งานพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

๗.๒ งานวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๗.๓ งานรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา



## ตอนที่ ๒ การจัดโครงสร้างการบริหารงานและการบริหารบุคลากร

### ๑. งานตามโครงสร้างกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

| ที่ | กลุ่มงาน                                                                | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                             |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | งานธุรการ                                                               | ๑. นางสาววดี วสุวัต<br>๒. นางสาวจารินี อุ่นจิตร                                                                          |
| ๒   | กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและ<br>กระบวนการเรียนรู้        | ๑. นางศุภศิริ ชัยวัชรินทร์<br>๒. นางสาวสุวรรณี คงทองจีน<br>๓. นายชนกร เสนาะเสียง<br>๔. นางสาวกนกพร นานอก                 |
| ๓   | กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา                                         | ๑. นางเพ็ญณี แก้วเกื้อกุล<br>๒. นางนันทน์ภัส สักขาพรหม<br>๓. นางสาวรัตนพร หะวานนท์<br>๔. นางสาวอัจฉราวดี อร่ามวิทยานุกูล |
| ๔   | กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ<br>เทคโนโลยีทางการศึกษา        | ๑. นางสาวช่อเพชร พฤกษ์วรรณ<br>๒. นายชนกร เสนาะเสียง<br>๓. นางสาวกนกพร นานอก<br>๔. นางเพ็ญณี แก้วเกื้อกุล                 |
| ๕   | กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหาร<br>และการจัดการศึกษา         | ๑. นางนันทน์ภัส สักขาพรหม<br>๒. นางสาวชิราภรณ์ หัตถา<br>๓. นางเพ็ญณี แก้วเกื้อกุล                                        |
| ๖   | กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ<br>การศึกษา                    | ๑. นายชนกร เสนาะเสียง<br>๒. นางสาวสุวรรณี คงทองจีน<br>๓. นางสาวกนกพร นานอก<br>๔. นางสาวรัตนพร หะวานนท์                   |
| ๗   | กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ<br>ประเมินผล และนิเทศการศึกษา | ๑. นางสาวอัจฉราวดี อร่ามวิทยานุกูล<br>๒. นางสาวชิราภรณ์ หัตถา<br>๓. นางสาวกนกพร นานอก                                    |

## ๒. งานกลุ่มสาระการเรียนรู้

| ที่ | กลุ่มสาระการเรียนรู้        | ผู้รับผิดชอบ                    |
|-----|-----------------------------|---------------------------------|
| ๑   | ปฐมวัย                      | นางสาวสุวรรณี คงทองจีน          |
| ๒   | ภาษาไทย                     | นางสาวรัตนพร หะวานนท์           |
| ๓   | คณิตศาสตร์                  | นางนันทน์ภัส สักขาพรม           |
| ๔   | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี     | นางสาวอัจฉราวดี อร่ามวิทยานุกูล |
| ๕   | สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | นางสาวชิราภรณ์ หัตถา            |
| ๖   | ภาษาต่างประเทศ              | นางศุภศิริ ชัยวัชรินทร์         |
| ๗   | สุขศึกษาและพลศึกษา          | นางสาวกนกพร นานอก               |
| ๘   | ศิลปะ                       | นางเพ็ญณี แก้วเกื้อกุล          |
| ๙   | การงานอาชีพ                 | นางสาวช่อเพชร พฤกษ์วรรณ         |
| ๑๐  | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน        | นายชนกร เสนาะเสียง              |

## ๓. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เครือข่ายการจัดการศึกษา

| ที่ | เครือข่ายการจัดการศึกษา                        | จำนวนโรงเรียน | ผู้รับผิดชอบ                                             |
|-----|------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------|
| ๑   | เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๑ เพชรอันดามัน      | ๙             | นายปรีชาพล ทองพลอย                                       |
| ๒   | เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๒ คุรุรัตนรังสรรค์  | ๙             | นางสาวอัจฉราวดี อร่ามวิทยานุกูล<br>นางสาวรัตนพร หะวานนท์ |
| ๓   | เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๓ หงาว-โตนเพชร      | ๘             | นางเพ็ญณี แก้วเกื้อกุล<br>นางสาวกนกพร นานอก              |
| ๔   | เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔ ละอุ่นก้าวหน้า    | ๗             | นางสาวช่อเพชร พฤกษ์วรรณ                                  |
| ๕   | เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๕ กะเปอร์พัฒนา      | ๑๑            | นางศุภศิริ ชัยวัชรินทร์                                  |
| ๖   | เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๖ ปัทมคีรี          | ๙             | นางสาวสุวรรณี คงทองจีน                                   |
| ๗   | เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๗ คอคอดกระ-พระยางค์ | ๑๒            | นายชนกร เสนาะเสียง                                       |
| ๘   | เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๘ ศิลาสลัก          | ๑๑            | นางนันทน์ภัส สักขาพรม<br>นางสาวชิราภรณ์ หัตถา            |

## ๔. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา แยกตามโรงเรียน

| ที่ | ผู้รับผิดชอบ                                                             | เครือข่ายการจัดการศึกษา                            | โรงเรียน                                                                                                                                                                        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | นายปรีชาพล ทองพลอย                                                       | เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๑<br>(เพชรอันดามัน)     | ๑. ระนองพัฒนามิตรภาพที่ ๖๐<br>๒. บ้านบางริน<br>๓. บ้านบางกลาง<br>๔. วัดหาดส้มแป้น<br>๕. บ้านปากน้ำ<br>๖. บ้านเกาะเหลา<br>๗. บ้านเกาะพยาม<br>๘. บ้านเกาะช้าง<br>๙. บ้านเกาะสินไห |
| ๒   | ๒.๑. นางสาวอัจฉราวดี<br>อร่ามวิทยานุกุล<br>๒.๒. นางสาวรัตนพร<br>หะวานนท์ | เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๒<br>(คุรุรัตนรังสรรค์) | ๑. อนุบาลระนอง<br>๒. ชาติเฉลิม<br>๓. เอกศิลป์ราษฎร์พัฒนา<br>๔. บ้านบางนอน<br>๕. บ้านเขานางหงษ์<br>๖. บ้านหินช้าง<br>๗. บ้านหินดาด<br>๘. บ้านทรายแดง<br>๙. บ้านบางสิ๊กม          |
| ๓   | ๓.๑ นางเพ็ญณี แก้วเกื้อกุล<br>๓.๒ นางสาวกนกพร นานอก                      | เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๓<br>(หงาว-โตนเพชร)     | ๑. บ้านราชกรูด<br>๒. บ้านนกยาง<br>๓. บ้านขจัดภัย<br>๔. บ้านคลองของ<br>๕. บ้านทุ่งหวาง<br>๖. บ้านท่าฉาง<br>๗. บ้านหาดทรายดำ<br>๘. บ้านหาดทรายดำ (สาขาน้ำนอก)                     |
| ๔   | นางสาวช่อเพชร พฤกษ์วรรณ                                                  | เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔<br>(ละอุ่นก้าวหน้า)   | ๑. บ้านบางขุนแพ่ง<br>๒. ระวีราษฎร์บำรุง<br>๓. บ้านเขาฟ้าซี<br>๔. หักไชยาพัฒนา<br>๕. บ้านละอุ่นใต้<br>๖. บ้านปากแพรก<br>๗. ทุ่งตาพลวิทยา                                         |
| ๕   | นางศุภศิริ ชัยวัชรินทร์                                                  | เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๕<br>กะเปอร์พัฒนา       | ๑. อนุบาลบ้านด่าน<br>๒. บ้านบางหิน<br>๓. บ้านนา                                                                                                                                 |

| ที่ | ผู้รับผิดชอบ                                          | เครือข่ายการจัดการศึกษา                        | โรงเรียน                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                       |                                                | ๔. บ้านทองหลาง<br>๕. บ้านเขียวเหลียง<br>๖. บ้านบางปรุ<br>๗. ชนัมพัฒนา<br>๘. บ้านสำนัก<br>๙. บ้านบางเบน<br>๑๐. บ้านชาคลี<br>๑๑. บ้านห้วยเสียด                                                                                           |
| ๖   | นางสาวสุวรรณี คงทองจีน                                | เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๖ (ปัทมคีรี)        | ๑. ไทยรัฐวิทยา ๖๗ (บ้านนาพรุ)<br>๒. บ้านสุขสำราญ<br>๓. บ้านภูเขาทอง<br>๔. บ้านกำพวน<br>๕. บ้านควนไทรงาม<br>๖. บ้านบางมัน<br>๗. บ้านบางกล้วยนอก<br>๘. บ้านทะเลนอก<br>๙. บ้านแหลมนาว                                                     |
| ๗   | นายชนกร เสนาะเสียง                                    | เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๗ คอคอดกระ-พระยางค์ | ๑. มัชฌิมวิทยา<br>๒. บ้านน้ำจืดน้อย<br>๓. กระบุรี<br>๔. บ้านปลายคลอง<br>๕. บ้านบกกราย<br>๖. บ้านบางกุ้ง<br>๗. บ้านดอนกลาง<br>๘. ไทยรัฐวิทยา ๙๗ (บ้านบางบอน)<br>๙. บ้านลำเลียง<br>๑๐. บ้านสองแพรก<br>๑๑. บ้านบางสองรา<br>๑๒. บ้านทับจาก |
| ๘   | ๘.๑ นางนันทน์ภัส สักขาพรม<br>๘.๒ นางสาวชิราภรณ์ หัตถา | เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๘ ศิลาสลัก          | ๑. นิคมสงเคราะห์<br>๒. บ้านหินวัว<br>๓. บ้านทุ่งมะพร้าว<br>๔. บ้านน้ำขาว<br>๕. เพ็ญหลวง ๑๕ (บ้านรังแตน)<br>๖. บ้านหนองจิก<br>๗. บ้านคลองเงิน<br>๘. บ้านหาดจิก<br>๙. วัดสุวรรณคีรี<br>๑๐. ทับหลีสุริยวงศ์<br>๑๑. บ้านสองพี่น้อง         |

## ๕. งานตามนโยบายและจุดเน้น

| ที่ | งานนโยบายและจุดเน้น                                                                                   | ผู้รับผิดชอบ                    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| ๑   | โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ                                                                               | นายปรีชาพล ทองพลอย              |
| ๒   | สถานศึกษาพอเพียงและศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา (ศร.)                  |                                 |
| ๓   | โรงเรียนพื้นที่เกาะ                                                                                   |                                 |
| ๔   | โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน                                                                        | นางเพ็ญณี แก้วเกื้อกุล          |
| ๕   | การส่งเสริมการใช้ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้                                                             |                                 |
| ๖   | โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล                                                                            | นางศุภศิริ ชัยวัชรินทร์         |
| ๗   | โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ (Active Learning)                                                     |                                 |
| ๘   | งานส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา (PEER center)       |                                 |
| ๙   | โรงเรียนคุณภาพ                                                                                        |                                 |
| ๑๐  | โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย                                                               | นางสาวสุวรรณี คงทองจีน          |
| ๑๑  | การส่งเสริมและพัฒนาศูนย์เด็กปฐมวัยตลอดช่วงชีวิต                                                       |                                 |
| ๑๒  | โครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา                                                                              | นายชนกร เสนาะเสียง              |
| ๑๓  | โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.                                                                           |                                 |
| ๑๔  | อารยเกษตร สืบสาน รักษา ต่อยอด ตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงด้วย "โคก หนอง นา แห่งน้ำใจและความหวัง" |                                 |
| ๑๕  | การน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ                                                       | นางสาวช่อเพชร พุกษ์วรุณ         |
| ๑๖  | โครงการโรงเรียนสุจริต (บริษัทสร้างการดี ๔.๐)                                                          |                                 |
| ๑๗  | การจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำและมีรายได้ ระหว่างเรียนวิชาชีพ                            |                                 |
| ๑๘  | โครงการโรงเรียน Eco School                                                                            |                                 |
| ๑๙  | โรงเรียนสุจริต (หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา)                                                              | นางนันทน์ภัส สักขาพรม           |
| ๒๐  | การพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก                                                                |                                 |
| ๒๑  | การพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในโครงการพระราชดำริ                                                     |                                 |
| ๒๒  | การพัฒนางานวิจัยระดับเขตพื้นที่การศึกษา                                                               |                                 |
| ๒๓  | โรงเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ                                                                            | นางสาวอัจฉราวดี อร่ามวิทยานุกูล |
| ๒๔  | โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับประถมศึกษา                                               |                                 |
| ๒๕  | โรงเรียนคุณภาพ SMT วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี                                                |                                 |
| ๒๖  | โครงการโรงเรียน Eco School                                                                            |                                 |
| ๒๗  | โครงการเด็กไทยวิถีใหม่อ่านออกเขียนได้ทุกคน                                                            | นางสาวรัตนาพร หะวานนท์          |
| ๒๘  | โรงเรียนมาตรฐานสากล                                                                                   |                                 |

| ที่ | งานนโยบายและจุดเน้น                              | ผู้รับผิดชอบ         |
|-----|--------------------------------------------------|----------------------|
| ๒๙  | การส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้แบบ EF       | นางสาวกนกพร นานอก    |
| ๓๐  | โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา                     |                      |
| ๓๑  | การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษา (ITA) | นางสาวชิราภรณ์ หัตถา |
| ๓๒  | โรงเรียนประชารัฐ (Connex ED)                     |                      |
| ๓๓  | โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล                          |                      |

## ๖. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

| ที่ | งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ                                                                            | ผู้รับผิดชอบ      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| ๑   | โครงการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา สู่การปฏิบัติ<br>“ตลาดนัดวิชาการ สะพานเชื่อมโยง สู่โลกอาชีพ” | ศึกษานิเทศก์ทุกคน |
| ๒   | โครงการการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพสู่โลกกว้าง<br>“เกียรตินิยม ศักดิ์ศรี เก่ง ดี ได้กระฉ่อน”          | ศึกษานิเทศก์ทุกคน |

## ๗. ภาระงานที่รับผิดชอบ

นางสาวช่อเพชร พุกษ์วรรณ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
ตำแหน่งเลขที่ ๗๓ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติงานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๒. ปฏิบัติหน้าที่ที่ศึกษานิเทศก์กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

นิเทศ ติดตาม การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และงานหรือโครงการที่เกี่ยวข้อง

๓. ปฏิบัติหน้าที่ที่ศึกษานิเทศก์ประจำเครือข่ายการจัดการศึกษา

นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา โรงเรียนของเครือข่ายการจัดการศึกษา

ที่ ๔ ละอูนก้าวหน้า จำนวน ๘ โรงเรียน

๔. รับผิดชอบงานตามนโยบายต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑ การจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำ และมีรายได้ระหว่างเรียน

๔.๒ การน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๔.๓ โครงการโรงเรียนสุจริต (บริษัทสร้างการดี ๔.๐)

๔.๔ โครงการโรงเรียน Eco School

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย



## สรุปภาระงานที่รับผิดชอบ




# ภาระงานในตำแหน่งศึกษานิเทศก์

## ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

พัฒนาคุณภาพการศึกษา  
โดยใช้กระบวนการนิเทศ



### PETCHRA MODEL

Diamond Ring Cycle



“เรียนรู้วิถีใหม่ มีวินัย ปลอดภัยสูง”

นางสาวช่อเพชร พฤกษ์วรรณ  
ศึกษานิเทศก์

### ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

งานตามภารกิจกลุ่ม  
**FUNCTION**

- หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
- นิเทศ ติดตาม การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัด และประเมินผล กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และงานหรือโครงการที่เกี่ยวข้อง

พื้นที่และเครือข่าย  
**AREA**

- นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา โรงเรียนของเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ 4 ละอุ่นก้าวหน้า จำนวน 8 โรงเรียน

งานนโยบาย  
**AGENDA**

- การจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำ และมีรายได้ระหว่างเรียน
- การน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- โครงการโรงเรียนสุจริต (บริษัทสร้างการดี 4.0)
- โครงการโรงเรียน Eco School

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

### ตอนที่ ๓ มาตรฐานการปฏิบัติงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

เพื่อให้การปฏิบัติราชการที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพสูงสุด ข้าพเจ้าได้วิเคราะห์ภาระงานที่รับผิดชอบ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขตที่ ๘/ ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

#### ๑. งานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

| แนวทางการปฏิบัติ/กิจกรรมที่ดำเนินการ                                                                                               | มาตรฐานการปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ศึกษาข้อมูลความต้องการสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา ในการจัดการเรียนรู้                                                 | <b>งานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา</b><br>กระบวนการวิจัยและพัฒนาสื่อเป็นกระบวนการศึกษาค้นคว้า คิดค้นอย่างเป็นระบบและน่าเชื่อถือ โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาผลผลิต เทคโนโลยี สิ่งประดิษฐ์ สื่อ อุปกรณ์ เทคนิค วิธี หรือ รูปแบบ การเรียนการสอน หรือ ระบบบริหารจัดการ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการศึกษา โดยการนำสิ่งประดิษฐ์ หรือแนวความคิดใหม่ ๆ ในการเรียนการสอนนั้น เผยแพร่ไปสู่ครู หรือเพื่อเป็นตัวอย่างอีกรูปแบบหนึ่งให้กับครู ได้นำแนวความคิดไปปรับปรุงใช้ หรือผลิตสื่อการสอนใหม่ ๆ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป |
| ๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษา ผลิต พัฒนา และใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา สำหรับการจัดการเรียนรู้                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ๒.๑ พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ๒.๒ สรุปผลการประเมินการผลิต การใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของ ครูผู้สอนตามเกณฑ์มาตรฐาน และตัวชี้วัด |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ๓. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ๔. จัดระบบบริการสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการของ สถานศึกษา                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ๕. นิเทศติดตาม และประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ๖. ประเมินการใช้ ระบบบริการสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ๗. สรุปรายงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

๒. พัฒนา ส่งเสริม นิเทศ กำกับ ติดตามการยกระดับการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ และการจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำและมีรายได้ระหว่างเรียนวิชาชีพ

| แนวทางการปฏิบัติ/กิจกรรมที่ดำเนินการ                                                                                                                     | มาตรฐานการปฏิบัติงาน                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ศึกษาผลและคุณภาพการศึกษา กลุ่มสาระการงานอาชีพ และการจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำและมีรายได้ระหว่างเรียนวิชาชีพ                            | ๑. จัดทำข้อมูลสารสนเทศครูผู้สอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ และการจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำและมีรายได้ระหว่างเรียนวิชาชีพ                          |
| ๒. วางแผนการนิเทศ กำกับ ติดตามการยกระดับการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ และการจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำและมีรายได้ระหว่างเรียนวิชาชีพ  | ๒. จัดตั้งไลน์กลุ่ม PLC การงานอาชีพ และการจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำและมีรายได้ระหว่างเรียนวิชาชีพ สพป.ระนอง                                |
| ๓. ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตามการยกระดับการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ และการจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำและมีรายได้ระหว่างเรียนวิชาชีพ  | ๓. จัดทำโครงการพัฒนาครูผู้สอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ และการจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำและมีรายได้ระหว่างเรียนวิชาชีพ                            |
| ๔. สรุป รายงานผลการนิเทศ ติดตามการยกระดับการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ และการจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำและมีรายได้ระหว่างเรียนวิชาชีพ | ๔. แผนการนิเทศนิเทศ กำกับ ติดตามการยกระดับการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ และการจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำและมีรายได้ระหว่างเรียนวิชาชีพ |
| ๕. นำผลจากการนิเทศ วางแผน ในการนิเทศติดตาม ปีการศึกษาต่อไป และการจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำและมีรายได้ระหว่างเรียนวิชาชีพ                  | ๕. จัดทำสรุป รายงานผลการนิเทศ และการจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำและมีรายได้ระหว่างเรียนวิชาชีพ                                                |

๓. สนับสนุน ประสานงานและรับผิดชอบการนิเทศเพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษา เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔ ละอุ่นก้าวหน้า

| แนวทางการปฏิบัติ/กิจกรรมที่ดำเนินการ                                  | มาตรฐานการปฏิบัติงาน                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ศึกษาผลการนิเทศและการจัดการศึกษาของเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔    | ๑. จัดทำข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนในเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔ (School Profile)             |
| ๒. วางแผนการนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา                    | ๒. มีแผนนิเทศ / เครื่องมือนิเทศ / เอกสารการนิเทศ ติดตามโรงเรียนเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔ |
| ๓. ดำเนินการนิเทศ ติดตามโรงเรียนในเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔        | ๓. รายงานผลการนิเทศเพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษา เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔            |
| ๔. สรุป รายงานผลการนิเทศ ติดตามโรงเรียนในเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔ |                                                                                             |
| ๕. นำผลจากการนิเทศ วางแผน ในการนิเทศติดตาม ปีการศึกษาต่อไป            |                                                                                             |

## ตอนที่ ๔ การนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ด้วยกระบวนการนิเทศแบบ PETCHRA (Diamond Ring Cycle)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ ดำเนินงานเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการ บริหารและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนและพื้นที่เป็นฐานในการ นิเทศ (Area based Supervision)

ข้าพเจ้าได้ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศ และพัฒนารูปแบบการ นิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด ด้วยกระบวนการนิเทศ แบบ PETCHRA (Diamond Ring Cycle) เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาปัจจุบัน โดยมีหลักการและเป้าหมาย ดังนี้

### หลักการ

๑. การนิเทศโดยใช้โรงเรียนและห้องเรียนเป็นฐาน (School and Classroom based Supervision)
๒. ยึดหลักกัลยาณมิตรนิเทศ คือ ปัญญาธรรม เมตตาธรรมและความเป็นจริงในชีวิต (สุมน อมรวิวัฒน์ , ๒๕๔๗)
๓. การสร้างองค์ความรู้แห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) และการพัฒนาวิชาชีพครูในลักษณะ Professional learning community (PLC)

๕. การประกันคุณภาพทั้งระบบ โดยจำแนกตามมาตรฐานการศึกษา ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านคุณภาพผู้เรียน ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการสถานศึกษา และด้านกระบวนการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

### เป้าหมาย

๑. คุณภาพผู้เรียน (CAP)
๒. ครูปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน (CC)
๓. คุณภาพสถานศึกษา
๔. การพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา



การนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา จังหวัดพะเยา ด้วยกระบวนการนิเทศ PETCHRA (Diamond Ring Cycle)



จากรูปแบบกระบวนการนิเทศที่เสนอมานี้ แสดงให้เห็นว่าการนิเทศจะประสบผลสำเร็จได้จำเป็นต้องดำเนินการอย่างเป็น ขั้นตอนและต่อเนื่องกันดังนี้คือ

### ขั้นที่ 1 การวางแผน (Planning-P)

- สำรวจข้อมูลพื้นฐาน วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็น
- สังเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้วางแผนและจัดทำแผนการนิเทศ
- ศึกษา แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำแผนการนิเทศ การนิเทศแบบ PETCHRA (Diamond Ring Cycle) ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา และผู้เรียน
- พัฒนาการนิเทศแบบ PETCHRA (Diamond Ring Cycle) ที่สอดคล้องกับแผนการนิเทศ เพื่อช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน ครู พัฒนาการสอน

### ขั้นที่ 2 การเสริมสร้างความรู้ (Educate-E)

- ดำเนินการให้ความรู้ ครู กลุ่มเป้าหมาย โดยการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ
- ดำเนินการสร้างการรับรู้ ให้กับผู้บริหาร ครูวิชาการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาการศึกษา

### ขั้นที่ 3 การปฏิบัติงานตามแผน (Team work - T)

- นิเทศ ติดตามและประเมินผลการ โดยใช้กระบวนการนิเทศแบบ PETCHRA (Diamond Ring Cycle) โดยการเยี่ยมชั้นเรียน และการประชุมออนไลน์

#### ขั้นที่ 4 การประเมินผลการนิเทศ (Check – C)

- ประเมินผลนิเทศ โดยใช้กระบวนการนิเทศแบบ PETCHRA (Diamond Ring Cycle) ดังนี้
  - ครู : ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน ตามแผนปฏิบัติการนิเทศ สอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการนิเทศแบบ PETCHRA (Diamond Ring Cycle) และสร้างนวัตกรรมจัดการเรียนการสอนของตนเองได้
  - นักเรียน : ประเมินผล และตรวจสอบผลการพัฒนาของนักเรียน
  - ผู้ปกครอง : สอบถามความพึงพอใจที่นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่เพิ่มขึ้น

#### ขั้นที่ 5 การสร้างขวัญและกำลังใจ (Honor –H)

- การเสริมกำลังใจ โดยมอบเกียรติบัตรให้กับครู และสถานศึกษาที่ส่งเสริมครู เพื่อสร้างความมั่นใจและบังเกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน
  - สร้างเครือข่ายร่วมพัฒนา จัดให้มีการแลกเปลี่ยนผ่านเว็บไซต์ของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สพป.ระนอง และกลุ่ม Facebook PLC/Coaching สพป.ระนอง
  - ดำเนินการเผยแพร่ขยายผล เป็นตัวอย่างผ่านเว็บไซต์ของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สพป.ระนอง และกลุ่ม Facebook PLC/Coaching สพป.ระนอง
  - นำรูปแบบหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นแบบอย่าง จัดทำเป็นผลงานทางวิชาการ

#### ขั้นที่ 6 สะท้อนผลการนิเทศ (Recommend – R)

- ประชุมสะท้อนผล ร่วมกับผู้บริหาร ครู โดยความ และนำข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงพัฒนาแก้ปัญหา

#### ขั้นที่ 7 ปรับปรุงแก้ไข (Adapt - A)

- การนำผลการประเมินและการประชุมสะท้อนผล มาพัฒนาแผน อาจประกอบด้วย การนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ว่ามีโครงสร้าง หรือขั้นตอนการปฏิบัติงานใดที่ควร ปรับปรุงหรือพัฒนาสิ่งที่ติอยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้นไปอีก และสังเคราะห์รูปแบบ การดำเนินการใหม่ที่เหมาะสม สำหรับการดำเนินการ ในปีต่อไป
- ถ้าการปฏิบัติ ดังกล่าวประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี จัดทำเป็น BEST PRACTICE ต่อไป



## ตอนที่ ๕ มาตรการและแนวทางการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ เครือข่ายการจัดการศึกษา และจุดเน้นนโยบาย

### แนวทางการเสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔ ละอูนก้าวน้ำ ด้วย รูปแบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ๕ ร

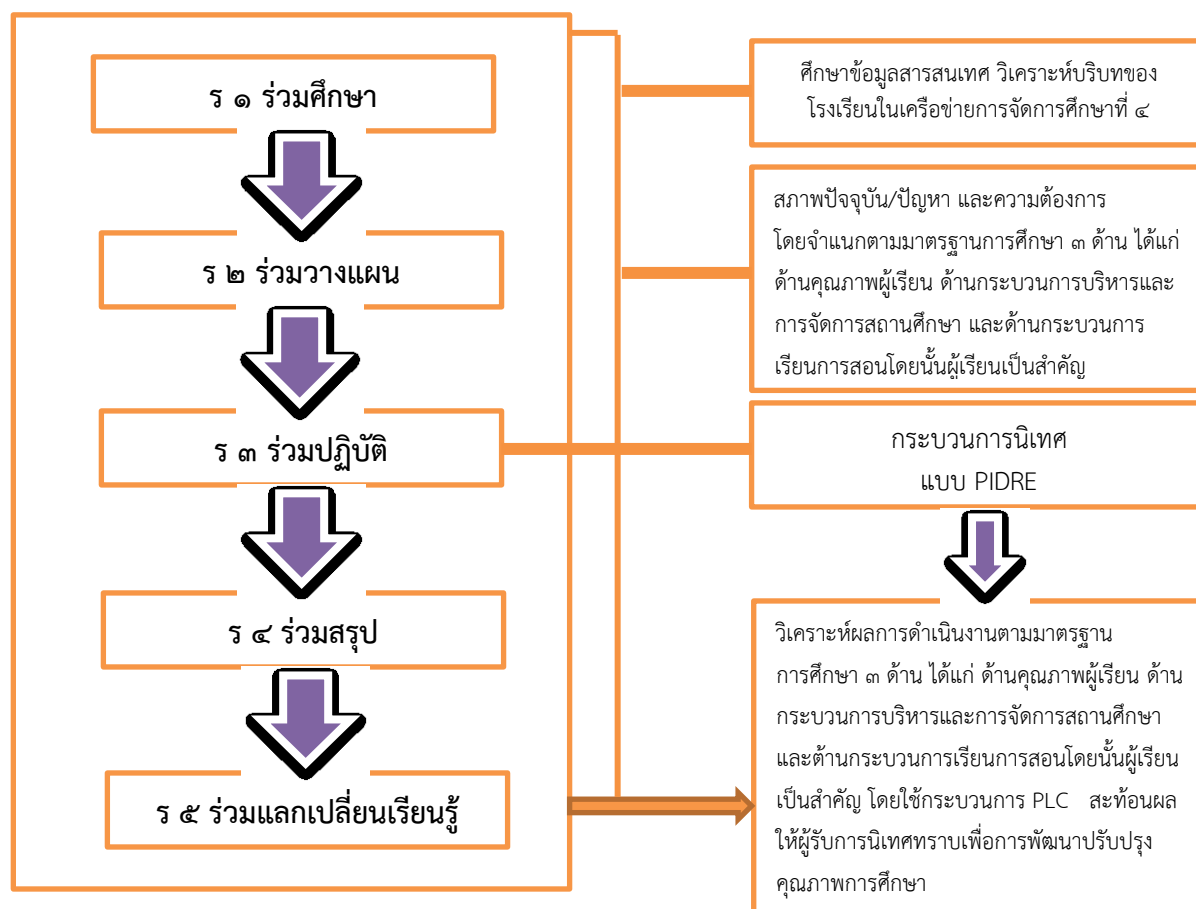
การเสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการจัดการศึกษา เป็นกิจกรรมที่ศึกษานิเทศก์ต้องปฏิบัติเพื่อพัฒนางานของสถานศึกษาในรูปของภาคีเครือข่าย ในการทำงานร่วมกันในลักษณะของเครือข่ายในด้านการประสานงาน (Coordination) ความร่วมมือ (Cooperation) การทำงานร่วมกัน (Collaboration) และการมีส่วนร่วม (Participation) ในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาและการปฏิบัติงานของสถานศึกษาครอบคลุม ๔ ภาระงาน ได้แก่ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงาน งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง บริหารจัดการศึกษาภายใต้การมีส่วนร่วม โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน โดยได้ประกาศจัดตั้งเครือข่ายการจัดการศึกษา ตามระเบียบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง ว่าด้วยเครือข่ายการจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง และโรงเรียนในสังกัดมีความเข้มแข็งด้านการบริหารวิชาการ บริหารงบประมาณ บริหารงานบุคคล ตลอดจนกิจกรรมทางการศึกษา และบริหารทั่วไป โดยกำหนดเป็น ๘ เครือข่ายการจัดการศึกษา ข้าพเจ้าได้รับมอบหมายเป็นที่ปรึกษาประจำเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔ ละอูนก้าวน้ำ ซึ่งประกอบด้วยโรงเรียนในอำเภอละอูน จำนวน ๘ โรงเรียน ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติหรือกิจกรรมที่ดำเนินการประกอบด้วย

๑. ศึกษาผลการนิเทศและการจัดการศึกษาของเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔
๒. วางแผนการนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
๓. ดำเนินการนิเทศ ติดตามโรงเรียนในเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔
๔. สรุป รายงานผลการนิเทศ ติดตามโรงเรียนในเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔
๕. นำผลจากการนิเทศ วางแผน ในการนิเทศติดตาม ปีการศึกษาต่อไป

สำหรับแนวทางการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเครือข่ายการจัดการศึกษา ภายใต้การมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาในเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔ ในการนำยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้นของชาติ นโยบายสำคัญแห่งรัฐ กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาเป็นองค์ประกอบสำคัญในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา คู่มือการนิเทศ แผนการนิเทศ และเครื่องมือการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล ซึ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ครอบคลุมภาระงานโดยจำแนกตามมาตรฐานการศึกษา ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านคุณภาพผู้เรียน ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการสถานศึกษา และด้านกระบวนการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้รูปแบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ๕ ร ดังแผนภาพ ดังนี้

แผนภาพ รูปแบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ๕ ร เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่เครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔ ละอูนก้าวน้ำ



จากแผนภาพ มีการดำเนินการตามกรอบแนวคิดการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ๕ ร เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔ ละอูนก้าวน้ำ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาระนอง ดังนี้

#### ร ที่ ๑ ร่วมศึกษา

ศึกษานิเทศก์ ผู้บริหารสถานศึกษาในเครือข่าย ร่วมกันศึกษาข้อมูลสารสนเทศ วิเคราะห์บริบทของโรงเรียนในเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔ โดยวิเคราะห์จากการสรุป การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม และจากการนิเทศติดตามในรอบปีที่ผ่านมาว่ามีอะไรบ้างที่เป็นจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค มีอะไรบ้างที่เป็นปัญหา และสาเหตุของปัญหา มีตัวชี้วัด มาตรฐานใดบ้างที่ยังไม่ประสบความสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จหรือไม่ เป็นไปตามจุดเน้นของนโยบายแห่งรัฐ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอนในระดับสถานศึกษา และผู้มีส่วนได้เสีย โดยผ่านกระบวนการ PLC

#### ร ที่ ๒ ร่วมวางแผน

ศึกษานิเทศก์ วางแผนการทำงานร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาในเครือข่าย และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยนำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาสภาพและความต้องการมาวางแผนการทำงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้นของชาติ นโยบายสำคัญแห่งรัฐ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เหมาะสมกับบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาในสังกัด โดยออกแบบวิธีการ/นวัตกรรม กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จเพื่อสร้างโอกาส และพัฒนาคุณภาพการศึกษา จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ

การศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี เครื่องมือการนิเทศ คู่มือการนิเทศ ตามกรอบภาระงานโดยจำแนกตามมาตรฐานการศึกษา ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านคุณภาพผู้เรียน ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการสถานศึกษา และด้านกระบวนการเรียนการสอนโดยนั้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้กระบวนการนิเทศแบบ PIDRE

### ร ที่ ๓ ร่วมปฏิบัติ

ศึกษานิเทศก์ วางแผนการทำงานร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาในเครือข่าย ลงมือปฏิบัติตามแผนที่ออกแบบไว้ ดำเนินการตามเครื่องมือการนิเทศ และแผนการนิเทศ ที่ครอบคลุมภาระงานโดยจำแนกตามมาตรฐานการศึกษา ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านคุณภาพผู้เรียน ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการสถานศึกษา และด้านกระบวนการเรียนการสอน โดยนั้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยกำหนดกรอบการนิเทศ ๓ ระดับ ประกอบด้วย ระดับที่ ๑ ต้นน้ำ (ก่อนเปิดภาคเรียน) ระดับที่ ๒ กลางน้ำ (กลางภาคเรียน) และระดับปลายน้ำ (ก่อนสิ้นภาคเรียน) โดยใช้กระบวนการนิเทศแบบ PIDRE

### ร ที่ ๔ ร่วมสรุป

ศึกษานิเทศก์และผู้บริหารสถานศึกษาในเครือข่าย ร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูล สังเคราะห์ผล สะท้อนผลและสรุปผลการนิเทศ ตามจุดเน้นนโยบายสำคัญแห่งรัฐ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ครอบคลุมภาระงานทั้ง ๔ ด้าน ในแต่ละขั้นตอนว่าบรรลุตัวชี้วัดความสำเร็จหรือไม่ เป็นไปตามที่วางแผนหรือไม่ โดยใช้กระบวนการ PLC สะท้อนผลให้ผู้รับการนิเทศทราบเพื่อการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการศึกษาให้ดีขึ้น พร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ ในเครือข่ายการจัดการศึกษา เพื่อเผยแพร่ต่อไป

### ร ที่ ๕ รวมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ชื่นชมความสำเร็จของบุคลากรในเครือข่ายการจัดการศึกษา พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ เช่น Facebook กลุ่ม เครือข่ายการจัดการศึกษา หรือผ่านเว็บไซต์ สพป.ระนอง <http://www.rnedu.go.th> นอกจากนี้มีการจัดงานแสดงผลงานหรือกิจกรรมที่เป็นเลิศ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ชื่นชมความสำเร็จร่วมกัน ระดับเครือข่ายประกอบด้วย

๑. จัดกิจกรรม “ตลาดนัดวิชาการ สะพานเชื่อมโยงสู่โลกอาชีพ” หรือ Open House ระดับโรงเรียน เพื่อคัดเลือกรูปแบบหรือที่ดีเข้าร่วมจัดกิจกรรมระดับเครือข่ายการจัดการศึกษา
๒. จัดกิจกรรม “ตลาดนัดวิชาการ สะพานเชื่อมโยงสู่โลกอาชีพ” ระดับเครือข่ายการจัดการศึกษา เพื่อคัดเลือกโรงเรียนที่มีรูปแบบที่ดีเข้าร่วมจัดกิจกรรมระดับ เขตพื้นที่การศึกษา

## กลุ่มงานงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ของ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์
๒. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานในการส่งเสริมการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา ให้มีคุณภาพ
๓. เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในบทบาท หน้าที่ และภารกิจของกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
๔. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด

### ขอบเขตของงาน

ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

### คำจำกัดความ

งานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา หมายถึง การส่งเสริมให้สถานศึกษาผลิต พัฒนา และใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา รวมทั้งการจัดบริการสื่อ เผยแพร่ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

### ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ศึกษาข้อมูลความต้องการสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา ในการจัดการเรียนรู้
๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษา ผลิต พัฒนา และใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา สำหรับการจัดการเรียนรู้
  - ๒.๑ พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ
  - ๒.๒ สรุปผลการประเมินการผลิต การใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของ ครูผู้สอนตามเกณฑ์มาตรฐาน และตัวชี้วัด
๓. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
๔. จัดระบบบริการสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการของ สถานศึกษา
๕. นิเทศติดตาม และประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
๖. ประเมินการใช้ ระบบบริการสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้
๗. สรุปรายงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

## แบบฟอร์มที่ใช้

แบบฟอร์มที่ใช้เป็นแบบบันทึกข้อมูลที่เป็นผลจากการดำเนินงานของแต่ละขั้นตอนการปฏิบัติ สำหรับตอบคำถาม ตัวชี้วัดการปฏิบัติงานของกระบวนการ มีดังนี้

๑. เครื่องมือการศึกษาความต้องการสภาพ การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
๒. แบบบันทึกข้อมูลผลการศึกษาความต้องการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้
๓. แบบบันทึกผลการผลิต การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
๔. แบบบันทึกผลการบริการสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
๕. แบบบันทึกผลการนิเทศ ติดตามการใช้ /การบริการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
๖. แบบบันทึกการแก้ไขปรับปรุง รูปแบบการบริการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
๗. แบบบันทึกการประสานความร่วมมือภาครัฐ/เอกชนในการพัฒนาต่อยอดเพื่อส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
๘. แบบบันทึกผลการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์การพัฒนาและการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
๙. แบบรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการงานในการส่งเสริมและพัฒนาการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้

## กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

## ผลสำเร็จที่คาดหวัง

๑. บุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความสามารถในการพัฒนา การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. สถานศึกษามีสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน อย่างคุ้มค่า และใช้สื่อในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

### ชื่องาน (กระบวนงาน)

การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนการงานอาชีพ

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาครูผู้สอนการงานอาชีพทุกคนทุกระดับชั้น
๒. เพื่อนิเทศ ติดตามการขับเคลื่อนการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๓. ผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพสูงขึ้น

### ขอบเขตของงาน

การพัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ การงานอาชีพ การส่งเสริมพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทาง การศึกษา การวัดและประเมินผล การนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการเรียนการสอน และ การศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์และวิจัย งานส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

### ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ตามสภาพปัญหา ความต้องการเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
  - ศึกษาวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาและ ระดับชาติเพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศประกอบการนิเทศ
  - ส่งเสริมและสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในเว็บไซต์กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการศึกษา
  - การแข่งขันทักษะวิชาการกลุ่มสาระการงานอาชีพเพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนที่มีศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๒. จัดทำเกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เครื่องมือ และวิธีการนิเทศ การตรวจสอบการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๓. ครูผู้สอนประเมินตนเอง และตรวจสอบตามเกณฑ์และตัวชี้วัด
๔. นิเทศ ติดตาม และประเมินผลตามเกณฑ์และตัวชี้วัด การจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๕. นำผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพตามเกณฑ์และตัวชี้วัดมากำหนดเป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และวางแผนการดำเนินงาน



๖. สรุปผลการดำเนินงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

๗. เผยแพร่ผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาต่อหน่วยงาน ต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่สนใจ

### ผลสำเร็จที่คาดหวัง

๑. ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้ได้และมีการวัดและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพสูงขึ้น

### เครื่องมือที่ใช้

๑. แบบสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

๒. เกณฑ์ มาตรฐาน/ ตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

๓. แบบนิเทศ ติดตามและสรุปผลการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

๔. แบบนิเทศ ติดตาม การพัฒนาผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

### เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๓. ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลางกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

# ข้อตกลงในการพัฒนางานประจำปี

“เรียนรู้วิถีใหม่ มีวินัย ปลอดภัยสูง”

ปีงบประมาณ พ.ศ.2566



**ประเด็นท้าทาย :** การส่งเสริมและพัฒนา  
ให้ครู ผลิตสื่อการสอน นวัตกรรม และ  
เทคโนโลยีทางการศึกษา ของครูผู้สอนใน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาพะเยา ผ่านกระบวนการนิเทศ  
แบบ PETCHRA (Diamond Ring Cycle)



นางสาวช่อเพชร พฤกษ์วรรณ  
ศึกษานิเทศก์



กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา



### เอกสารอ้างอิง

๑. คู่มือปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
๒. คู่มือปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง



## คณะทำงาน

### ที่ปรึกษา

๑. ว่าที่ร้อยตรีสุพจน์ บุญยืน
๒. นางสาวสุทธิดา หงษ์เจริญ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

### คณะทำงาน/ผู้จัดทำ

๑. นายปรีชาพล ทองพลอย
๒. นางเพ็ญณี แก้วเกื้อกุล
๓. นางสาวศุภศิริ ชัยวัชรินทร์
๔. นายชนกร เสนาะเสียง
๕. นางสาวสุวรรณี คงทองจีน
๖. นางสาวช่อเพชร พฤกษ์วรรณ
๗. นางสาวอัจฉราวดี อร่ามวิทยานุกูล
๘. นางนันทน์ภัส สักขาพรม
๙. นางสาวรัตนพร หะวานนท์
๑๐. นางสาวกนกพร นานอก
๑๑. นางสาวชิราภรณ์ หัตถา
๑๒. นางสาววดี วสุวัต
๑๓. นางสาวจารินี อุ่นจิตร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
ศึกษานิเทศก์  
ศึกษานิเทศก์  
ศึกษานิเทศก์  
ศึกษานิเทศก์  
ศึกษานิเทศก์  
ศึกษานิเทศก์  
ศึกษานิเทศก์  
ศึกษานิเทศก์  
ศึกษานิเทศก์  
ศึกษานิเทศก์  
เจ้าพนักงานธุรการ  
เจ้าหน้าที่ธุรการ



# ภาคผนวก





คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

ที่ ศ /๒๕๖๖

เรื่อง การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒

ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ ที่ ๒๘๔/๒๕๖๕ ลง วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบข้าราชการและลูกจ้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ แก้ไขปรับปรุง (ครั้งที่ ๒) ได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้แก่ข้าราชการของ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา นั้น

ในการนี้ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ได้ปรับปรุงกำหนดหน้าที่บุคลากรในกลุ่มให้สอดคล้องกับภารกิจ รายละเอียดดังนี้

**๑. นายปรีชาพล ทองพลอย** ตำแหน่ง ศึกษาธิการ วิทยฐานะ ศึกษาธิการชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๖๖ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑.๑ ควบคุม กำกับ ดูแล และตรวจสอบพิจารณางานในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ นโยบาย และระเบียบแบบแผนของทางราชการ

๑.๒ กลั่นกรองงาน ให้คำปรึกษา คำแนะนำ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น กำกับ ติดตาม เร่งรัดการปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑.๓ ประสานการปฏิบัติงานร่วมกับกลุ่มงานอื่นในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานภายนอก และองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. ปฏิบัติงานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๒ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้

๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา

๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

-/๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม...





๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุนกลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลระบบบริหาร และการจัดการศึกษา

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ การศึกษา

๓. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ประจำเครือข่ายการจัดการศึกษานิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา โรงเรียนของเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๑ เพชรอันดามัน จำนวน ๔ โรงเรียน

๔. รับผิดชอบงานตามนโยบายต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑ โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ

๔.๒ สถานศึกษาพอเพียงและศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา (ศร.)

๔.๓ การจัดการศึกษาโรงเรียนพื้นที่เกาะ

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๒. นางเพ็ญณี แก้วเกื้อกุล** ตำแหน่ง ศึกษาานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๖๗ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา คนที่ ๑

๒. ปฏิบัติงานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๒.๑. หัวหน้ากลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา

๒.๒ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีทางการศึกษา

๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุนกลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลระบบบริหาร และการจัดการศึกษา

๓. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ นิเทศ ติดตาม การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ และงานหรือโครงการที่เกี่ยวข้อง

๔. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ประจำเครือข่ายการจัดการศึกษานิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา โรงเรียนของเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๓ หงาว - โตนเพชร จำนวน ๗ โรงเรียน ๑ สาขา

๕. รับผิดชอบงานตามนโยบายต่าง ๆ ดังนี้

๕.๑ การส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

๕.๒ การส่งเสริมการใช้ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๓. นางศุภศิริ ชัยวัชรินทร์** ตำแหน่ง ศึกษาานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๘๔ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา คนที่ ๒

๒. ปฏิบัติงานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้

-/๓. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์...

๓. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) นิเทศ ติดตาม การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) และงานหรือโครงการที่เกี่ยวข้อง

๔. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ประจำเครือข่ายการจัดการศึกษานิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา โรงเรียนของเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๕ เกาะเปอร์พัฒน์ จำนวน ๑๒ โรงเรียน

๕. รับผิดชอบงานตามนโยบายต่าง ๆ ดังนี้

๕.๑ งานส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงาน PEER Center

๕.๒ การจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning

๕.๓ โรงเรียนมาตรฐานสากล

๕.๔ โรงเรียนคุณภาพชุมชน

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. นายชนกร เสนาะเสียง ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๗๕ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา คนที่ ๓

๒. ปฏิบัติงานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๒.๑ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๒ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและ กระบวนการเรียนรู้

๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีทางการศึกษา

๓. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนนิเทศ ติดตาม การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และงานหรือโครงการที่เกี่ยวข้อง

๔. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ประจำเครือข่ายการจัดการศึกษานิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา โรงเรียนของเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๗ คอคอดกระ - พระยางค์ จำนวน ๑๑ โรงเรียน

๕. รับผิดชอบงานตามนโยบายต่าง ๆ ดังนี้

๕.๑ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

๕.๒ การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV

๕.๓ อารยเกษตร สืบสาน รักษา ต่อยอด ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงด้วย "โคก หนอง นา แห่งน้ำใจและความหวัง"

๕.๔ โครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕. นางสาวช่อเพชร พฤกษ์วรรณ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๓ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติงานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

-/ ๒. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์...

๒. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ นิเทศ ติดตาม การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และงานหรือโครงการที่เกี่ยวข้อง

๓. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ประจำเครือข่ายการจัดการศึกษานิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา โรงเรียนของเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๔ ละอูนท้าวหน้า จำนวน ๘ โรงเรียน

๔. รับผิดชอบงานตามนโยบายต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑ การจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมอาชีพ การมีงานทำ และมีรายได้ระหว่างเรียน

๔.๒ การน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๔.๓ โครงการโรงเรียนสุจริต (บริษัทสร้างการดี ๔.๐)

๔.๔ โครงการโรงเรียน Eco School

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๖. นางสาวสุวรรณี คงทองจีน** ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๗๖ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติงานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและ กระบวนการเรียนรู้

๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ การศึกษา

๒. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์การศึกษาปฐมวัย นิเทศ ติดตาม การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการศึกษาปฐมวัย และงานหรือโครงการที่เกี่ยวข้อง

๓. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ประจำเครือข่ายการจัดการศึกษานิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาการนิเทศและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๖ ปัทมศิริ จำนวน ๙ โรงเรียน

๔. รับผิดชอบงานตามนโยบายต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย

๔.๒ การส่งเสริมและพัฒนาการเด็กปฐมวัยตลอดช่วงชีวิต

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๗. นางนันทน์กมล สักขาพร** ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๗๑ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติงานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๑.๑. หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา

๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา

๒. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ นิเทศ ติดตาม การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และงานหรือโครงการที่เกี่ยวข้อง

-/๓. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์...

๓. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ประจำเครือข่ายการจัดการศึกษานิเทศก์ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา โรงเรียนของเครือข่ายการจัดการศึกษา ที่ ๘ ศิลาสลัก จำนวน ๑๑ โรงเรียน

๔. รับผิดชอบงานตามนโยบายต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑ โรงเรียนสุจริต (หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา)

๔.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก

๔.๓ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในโครงการพระราชดำริ

๔.๔ การพัฒนางานวิจัยระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. นางสาวอัจฉราวดี อร่ามวิทยานุกูล ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติงานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา หัวหน้ากลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๒. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นิเทศ ติดตาม การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และงานหรือโครงการที่เกี่ยวข้อง

๓. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ประจำเครือข่ายการจัดการศึกษานิเทศก์ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาการนิเทศและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๒ ครูรัตนรังสรรค์ จำนวน ๙ โรงเรียน

๔. รับผิดชอบงานตามนโยบายต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑ โรงเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ

๔.๒ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับประถมศึกษา

๔.๓ โครงการโรงเรียน Eco School

๔.๔ โรงเรียนคุณภาพ SMT วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕. นางสาวรัตนพร หะวานนท์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๗๕ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติงานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและ กระบวนการเรียนรู้

๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา

๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ การศึกษา

๒. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยนิเทศ ติดตาม การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และงานหรือโครงการที่เกี่ยวข้อง

-/ ๓. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์...



๓. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ประจำเครือข่ายการจัดการศึกษานิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาการนิเทศและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๒ กรุงเทพมหานคร จำนวน ๔ โรงเรียน

๔. รับผิดชอบงานตามนโยบายต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑ โครงการเด็กไทยวิถีใหม่อ่านออกเขียนได้ทุกคน

๔.๒ โรงเรียนมาตรฐานสากล

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๑๐. นางสาวกนกพร นานอก** ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๘๑ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติงานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและ กระบวนการเรียนรู้

๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีทางการศึกษา

๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ การศึกษา

๑.๔ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๒. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษานิเทศ ติดตาม การ พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา และงาน หรือโครงการที่เกี่ยวข้อง

๓. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ประจำเครือข่ายการจัดการศึกษานิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาการนิเทศและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๓ หงาว - โตน เพชร จำนวน ๗ โรงเรียน ๑ สาขา

๔. รับผิดชอบงานตามนโยบายต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑ การส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้แบบ EF

๔.๒ โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๑๑. นางสาวชิราภรณ์ หัตถา** ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๘๔ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติงานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลระบบบริหาร และการจัดการศึกษา

๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

-/๒. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์กลุ่ม...

๒. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมนิเทศ ติดตาม การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และงานหรือโครงการที่เกี่ยวข้อง

๓. ปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ประจำเครือข่ายการจัดการศึกษานิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาการนิเทศและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายการจัดการศึกษาที่ ๘ ศิลาลักษ์ จำนวน ๑๑ โรงเรียน

๔. รับผิดชอบงานตามนโยบายต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

๔.๒ โรงเรียนประชารัฐ (Connex ED)

๔.๓ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๑๒. นางสาวทิวสุวัต ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ อ ๔๓ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงาน**

ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ สภาพของกลุ่มนิเทศฯ และออกแบบ รายงาน สารบรรณให้เหมาะสม สอดคล้องกับระบบงานสารบรรณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมภายในกลุ่มนิเทศฯ การบันทึกการประชุม จัดห้องประชุม จัดทำรายงานการประชุมกลุ่มนิเทศฯ

๓. ประสานงานกลุ่มอื่นในสำนักงานฯ หน่วยงานและสถานศึกษาในงานธุรการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของกลุ่มนิเทศฯ

๔. ประสานการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ จัดหมายข่าว ข้อมูล ข่าวสาร และผลงานของกลุ่ม นิเทศฯ ให้ครูบุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไปทราบ

๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มนิเทศฯ

๖. ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการ และงานสารบัญของกลุ่มนิเทศฯ ทั้งระบบ

๗. จัดเก็บรวบรวม สารสนเทศ จัดทำสารสนเทศ

๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๑๓. นางสาวจารินี อุ้นจิตร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงาน**  
ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ สภาพของกลุ่มนิเทศฯ และออกแบบ รายงาน สารบรรณให้เหมาะสม สอดคล้องกับระบบงานสารบรรณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมภายในกลุ่มนิเทศฯ การบันทึกการประชุม จัดห้องประชุม จัดทำรายงานการประชุมกลุ่มนิเทศฯ

๓. ประสานงานกลุ่มอื่นในสำนักงานฯ หน่วยงานและสถานศึกษาในงานธุรการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของกลุ่มนิเทศฯ

-/ ๔. ประสานการดำเนินงาน...



๔. ประสานการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ จัดหมายข่าว ข้อมูล ข่าวสาร และผลงานของกลุ่ม  
นิเทศฯ ให้ครูบุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไปทราบ

๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มนิเทศฯ

๖. ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการ และงานสารบัญของกลุ่มนิเทศฯ ทั้งระบบ

๗. จัดเก็บรวบรวม สารสนเทศ จัดทำสารสนเทศ

๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งด้วยความรับผิดชอบ ก่อให้เกิดประโยชน์  
สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ว่าที่ร้อยตรี

(สุพจน์ บุญอิน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี



กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาตอนต้น  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ