

คู่มือ

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา



งานพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

คำนำ

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ ได้จัดทำคู่มือการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หลักสูตรก่อนแต่งตั้งให้มี และเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษโดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ศึกษาเรียนรู้ใช้เป็นคู่มือในการดำเนินการพัฒนาครูด้วยระบบออนไลน์ และเผยแพร่ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษาพัฒนาตนเองเพื่อเสริมสร้าง ศักยภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เชื่อมโยงกับความก้าวหน้าทางตำแหน่งและวิทยฐานะ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นแนวทางในการเข้ารับการพัฒนาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ด้วยระบบที่มีการตรวจสอบ ควบคุมคุณภาพให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการพัฒนาที่สอดคล้องกับตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะ องค์ความรู้ต่าง ๆ ที่จำเป็นและสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ตามบริบทในแต่ละตำแหน่ง และความก้าวหน้าของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเรียนรู้ได้ตามกระบวนการของการพัฒนาทุกสถานที่ ทุกเวลา ตามความต้องการและความสนใจต่อการยกระดับคุณภาพของตนเอง และสามารถนำองค์ความรู้ไปสู่การจัดการเรียนรู้ยกระดับคุณภาพของผู้เรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเชื่อมั่นและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่การปฏิบัติงานเป็นฐานด้วยระบบ TEPE Online จะเป็นระบบการพัฒนาที่สามารถทำให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ได้เรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตามความต้องการส่งผลต่อการเสริมสร้างศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือคู่มือการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หลักสูตรก่อนแต่งตั้งให้มี และเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษโดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

นางสาวพนิตนันท์ เพชรนาค

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้จัดทำ

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

สารบัญ

หน้า

- บทนำ	
- วัตถุประสงค์ในการพัฒนา	๒
- กรอบแนวคิดการพัฒนา	๒
- ระบบการพัฒนา	๒
- หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐานด้วยระบบ TEPE Online	๓
- หลักเกณฑ์ของผู้เข้ารับการพัฒนา	๔
- โครงสร้างหลักสูตรก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	๔
- ขั้นตอนการพัฒนา	๔
- การประเมินผลการพัฒนา	๖
- บทบาทหน้าที่ในการพัฒนา	๗
- บทบาทหน้าที่ของหน่วยดำเนินการพัฒนา	๘
- บทบาทหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ.	๙
- บทบาทหน้าที่ของผู้เข้ารับการพัฒนา	๑๑
- โครงสร้างหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชำนาญการพิเศษ ด้วยระบบ TEPE Online	๑๒
- โครงสร้างหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษ และรองผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษ ด้วยระบบ TEPE Online	๑๖
- โครงสร้างหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ด้วยระบบ TEPE Online	๒๑
- โครงสร้างหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ด้วยระบบ TEPE Online	๒๕
- การพบกลุ่มโดยระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)	๒๙

ภาคผนวก

สารบัญ

	หน้า
- หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๓ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔	๓๒
- หลักเกณฑ์และวิธีการการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ (ส่งพร้อมหนังสือที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๓ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔)	๓๔
- หลักเกณฑ์และวิธีการการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ (ส่งพร้อมหนังสือที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๓ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔)	๓๘
- เอกสารอ้างอิง	
- คณะผู้จัดทำ	

บทนำ

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ผู้เรียนพัฒนากระบวนการคิด วิเคราะห์เพื่อให้มีทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะชีวิตและอาชีพ ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และการสื่อสารคุณธรรม จริยธรรม วินัย จิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งปลูกฝังค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ภูมิใจในความเป็นไทย และพร้อมสู่การเป็นพลโลกโดยครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ขับเคลื่อนที่มีบทบาทสำคัญในการยกระดับคุณภาพผู้เรียน

ปัจจุบันครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องเข้าสู่กระบวนการพัฒนาศักยภาพตามระบบหรือระเบียบกฎหมายที่กำหนด เพื่อพัฒนาและสร้างผลงานของตนเองหรือโรงเรียน แล้วนำผลงานนั้นไปนำเสนอเพื่อขอให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ และเมื่อผลงานผ่านการประเมิน จะต้องเข้ารับการพัฒนา ก่อนแต่งตั้ง หรือเมื่อครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนตำแหน่งสายงานใหม่ จะต้องเข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรที่กำหนด ทำให้ครูไม่ได้ปฏิบัติการสอนในช่วงดังกล่าวในห้องเรียน ส่งผลให้ผู้เรียนไม่ได้รับการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเต็มเวลา เต็มหลักสูตร และเต็มศักยภาพ

จากปัญหาดังกล่าวข้างต้น กระทรวงศึกษาธิการจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการคืนครูสู่ห้องเรียน คืนเวลาปฏิบัติราชการในหน้าที่ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยการปรับเปลี่ยนรูปแบบการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ในรูปแบบใหม่เป็น “การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐานด้วยระบบออนไลน์ (Teachers and Educational Personnel Enhancement Based on Mission and Functional Areas as Majors : TEPE Online)” ซึ่งเป็นกระบวนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในรูปแบบของการเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ ที่สามารถเรียนรู้ได้ทุกคน ทุกสถานที่ ทุกเวลาตามความต้องการและความสนใจของตนเอง อีกทั้งยังช่วยประหยัดงบประมาณของทางราชการ

ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการการขั้นพื้นฐานมีความเชื่อมั่นว่าการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษโดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online เป็นการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เรียนรู้และพัฒนาตนเองทุกสถานที่ ทุกเวลาตามความต้องการและความสนใจของตนเอง เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เชื่อมโยงกับความก้าวหน้าทางตำแหน่งและวิทยฐานะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ โดยกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงได้จัดทำคู่มือฉบับนี้ขึ้นเพื่อได้เผยแพร่ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้รับทราบและเป็นแนวทางในการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐานด้วยระบบ TEPE Online ซึ่งเอกสารเล่มนี้ได้เผยแพร่ทางเว็บไซต์โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะประโยชน์ต่อครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่าน

วัตถุประสงค์ในการพัฒนา

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐานด้วยระบบ TEPE Online มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๒. เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีโอกาสได้รับการพัฒนาควบคู่กับการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยทั่วถึงและเท่าเทียมกันตามศักยภาพโดยไม่ทิ้งห้องเรียน

๓. เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และวางแผนพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้ตามมาตรฐานวิทยฐานะ

๔. เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถนำเสนอแนวทางในการพัฒนานวัตกรรม และการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศปฏิบัติงานเป็นเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานในหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กรอบแนวคิดการพัฒนา

การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยยึดภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐานด้วยระบบออนไลน์ (TEPE Online) เป็นกระบวนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่สามารถเรียนรู้ได้ทุกคน ทุกสถานที่ ทุกเวลา และมีการตรวจสอบ ควบคุมคุณภาพให้บรรลุตามเป้าหมายของการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ องค์ความรู้ต่าง ๆ ที่จำเป็นและสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ตามบริบทในแต่ละตำแหน่ง และความก้าวหน้าทางวิทยฐานะของครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยระบบออนไลน์ TEPE Online ประกอบด้วยระบบการพัฒนา และการรับรองความรู้ โดยเริ่มจากความต้องการในการ พัฒนาตนเองตามวัตถุประสงค์การพัฒนา เลือกหลักสูตรเพื่อศึกษาเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์การพัฒนาที่มีอย่างหลากหลายสอดคล้องกับมาตรฐานวิทยฐานะ และองค์ความรู้ในการพัฒนางานหน้าที่ ดำเนินการศึกษาผ่านระบบออนไลน์ (TEPE Online) ประเมินผลเพื่อรับรองความรู้และตรวจสอบผลการพัฒนา

ระบบการพัฒนา

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษโดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐานด้วยระบบ TEPE Online เป็นระบบการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พัฒนาขึ้นเพื่อให้เป็นระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ ประกอบด้วย ๓ ระบบหลัก ดังนี้

๑. ระบบสมาชิก TEPE Online ใช้สำหรับให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติ และได้รับการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพัฒนา ดำเนินการตามขั้นตอน ลงทะเบียนสมัครเป็นสมาชิก TEPE Online ตามวัน เวลา กำหนดการที่หน่วยพัฒนา กำหนด ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ผ่านทางเว็บไซต์

<http://www.tepeonline.org> เพื่อเข้าสู่ระบบโดยการกรอกข้อมูลรายละเอียดสมาชิกตามความเป็นจริง ประกอบด้วย ชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ของผู้เข้ารับการพัฒนาและรายละเอียดอื่น ๆ ตามคำแนะนำของระบบ

๒. ระบบการพัฒนา TEPE Online ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถเข้ารับการพัฒนาโดยเลือกวัตถุประสงค์ เลือกหลักสูตรการพัฒนา ดำเนินการพัฒนา ประเมินผลและรับทราบผลการพัฒนา ตามวิธีการและเกณฑ์ที่กำหนดตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๒.๑ เลือกวัตถุประสงค์การพัฒนา ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถเลือกวัตถุประสงค์ของการพัฒนา รายละเอียดตามวัตถุประสงค์ของการพัฒนา

๒.๒ ดำเนินการพัฒนา ผู้เข้ารับการพัฒนาดำเนินการพัฒนาตามกระบวนการพัฒนาที่หลักสูตร กำหนดไว้ ประกอบด้วย ทดสอบก่อนพัฒนา (Pre-Test) เรียนรู้ตามกระบวนการที่หลักสูตรกำหนด แลกเปลี่ยน เรียนรู้พบกลุ่ม โดยระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Community (PLC)

๓. ระบบประเมินผลการพัฒนา TEPE Online ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตร ดำเนินการทดสอบหลังพัฒนา (Post – Test) และหรือจัดส่งโครงการ ชิ้นงานตามเนื้อหา หลักสูตรเพื่อพัฒนางานในหน้าที่ จะได้รับการประเมินผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์เกณฑ์ที่กำหนด และจะได้รับ การบันทึกไว้ในระบบเพื่อเป็นข้อมูลในการขอรับวุฒิบัตรหรือใบรับรองความรู้ โดยสามารถดาวน์โหลด ได้จากระบบ กรณีที่ไม่ผ่านการประเมิน ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถดำเนินการพัฒนาใหม่ทั้งหลักสูตรได้ตามระยะเวลาที่ หน่วยพัฒนา กำหนด

หลักสูตรการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๘๐ บัญญัติ ให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งและบางวิทยฐานะ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมในอันที่จะทำให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ และความก้าวหน้าแก่ราชการ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ประกอบกับ ก.ค.ศ. ได้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะชำนาญการพิเศษในมาตรฐานวิทยฐานะว่า ต้องผ่าน การพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว๓ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรและวิธีการพัฒนา ร่วมกับสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

๑. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ด้วยระบบ TEPE Online โดยใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์พัฒนาตนเองผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตตามหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง

๒. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้พบ กลุ่มการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Community (PLC) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้นำเสนอแนวทางการพัฒนางานในหน้าที่หรือพัฒนานวัตกรรมและการสร้างหรือปฏิบัติงานเป็นเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง

รวมระยะเวลาการพัฒนาทั้งสิ้นในวิทยฐานะชำนาญการพิเศษไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง

หลักเกณฑ์ของผู้เข้ารับการพัฒนา

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการพัฒนาต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติในการเสนอรับการประเมินให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๒. ผลการพัฒนาให้นำไปใช้ในการแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ภายใน ๓ ปี นับแต่วันที่ผู้นั้นสำเร็จหลักสูตรการพัฒนา

โครงสร้างหลักสูตรก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online มี รายละเอียดหลักสูตร ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและวางแผนพัฒนาคุณภาพการ ปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยฐานะและชำนาญการพิเศษ ตามที่กำหนดไว้ใน มาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ขั้นตอนการพัฒนา

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติ และได้รับการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online ดำเนินการพัฒนาตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ เข้าสู่ระบบการพัฒนาโดย สมัครเป็นสมาชิก TEPE Online ตามวัน เวลา กำหนดการที่หน่วยพัฒนากำหนด ผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.tepeonline.org> โดยการกรอกข้อมูลข้อมูล รายละเอียด ชื่อ ชื่อสกุล ตำแหน่ง วิทยฐานะ หน่วยงานต้นสังกัด เลขประจำตัวประชาชนตามความเป็นจริง โดยให้ใช้เลขประจำตัวประชาชนของตนเองเป็น Username Password ในการเข้าสู่ระบบทุกครั้งที่เข้ารับการพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการพัฒนาทางเว็บไซต์ <http://www.tepeonline.org> ด้วยตนเองได้ทุกสถานที่ ทุกเวลา โดยเลือกวัตถุประสงค์และหลักสูตรพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้ง ให้มีและเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของตนเองเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan : ID Plan) และจัดทำแฟ้มสะสมการพัฒนารายบุคคล (Portfolio) ในระบบ TEPE Online

๒. ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยฐานะชำนาญการพิเศษด้วยระบบ TEPE Online (ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง) ประกอบด้วย 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๑) ทดสอบก่อน (Pre - Test) ดำเนินการพัฒนา

๒) ศึกษาบทเรียนตามหลักสูตรด้วยระบบ TEPE Online ตามขั้นตอน

๓) พบกลุ่มโดยใช้ระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Community (PLC) ด้วยระบบ TEPE Online

๔) ทดสอบหลังการพัฒนา (Post - Test) ๕) จัดทำแผนงาน โครงการ หรือชิ้นงานตามเนื้อหาบทเรียนส่วนที่ ๑ เพื่อการพัฒนางานในหน้าที่และส่งต่อคณะกรรมการกลั่นกรองและประเมินผลของหน่วยพัฒนาด้วยระบบ TEPE Online

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและวางแผนพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยฐานะและชำนาญการพิเศษ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑) ทดสอบก่อน (Pre - Test) ดำเนินการพัฒนา

๒) ศึกษาบทเรียนตามหลักสูตรด้วยระบบ TEPE Online ตามขั้นตอน

๓) พบกลุ่มโดยใช้ระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Community (PLC) ด้วยระบบ TEPE Online

๔) ทดสอบหลังการพัฒนา (Post - Test)

๕) จัดทำแผนงาน โครงการ หรือชิ้นงานตามเนื้อหาบทเรียน ส่วนที่ ๒ เพื่อการพัฒนางาน ในหน้าที่และส่งต่อคณะกรรมการกลั่นกรองและประเมินผลของหน่วยพัฒนาด้วยระบบ TEPE Online

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการพัฒนาจะต้องเข้ารับการพัฒนาด้วยระบบ TEPE Online อย่างสม่ำเสมอและ ต้องพัฒนาด้วยตนเอง โดยจะต้องเข้าศึกษารายวิชาให้สำเร็จครบตามหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง และต้องพัฒนาตามขั้นตอนตั้งแต่ขั้นตอนที่ ๑ - ๒ ต้องไม่เกินระยะเวลา ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ สพท.เปิดการพัฒนา หากเกินระยะเวลาดังกล่าวแล้วยังไม่สำเร็จการพัฒนาตามหลักสูตรจะถือว่าหมดอายุการพัฒนาและจะต้องเริ่มพัฒนาใหม่ทั้งหลักสูตร

การประเมินผลการพัฒนา

การประเมินผลการพัฒนา ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ประกอบด้วย เนื้อหาบทเรียนและกิจกรรม ๒ ส่วน คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ (จำนวน ๑๐๐ คะแนน)

การประเมินผลการพัฒนา ประกอบด้วย

๑. ทดสอบหลังการพัฒนาตามเนื้อหาบทเรียน (Post - Test) (จำนวน ๒๐ คะแนน)
๒. พบกลุ่มโดยใช้ระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Community (PLC) ควบคู่กับการพัฒนาตามเนื้อหาบทเรียน ส่วนที่ ๑ (จำนวน ๓๐ คะแนน)
๓. จัดทำแผนงาน โครงการหรือชิ้นงานตามเนื้อหาบทเรียนรายบุคคล ส่วนที่ ๑ (จำนวน ๕๐ คะแนน)

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและวางแผนพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยฐานะและชำนาญการพิเศษ ตามที่กำหนดไว้ใน มาตรฐาน วิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (จำนวน ๑๐๐ คะแนน)

การประเมินผลการพัฒนา ประกอบด้วย

๑. ทดสอบหลังการพัฒนาตามเนื้อหาบทเรียน (Post - Test) (จำนวน ๒๐ คะแนน)
๒. พบกลุ่มโดยใช้ระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Community (PLC) ควบคู่กับการพัฒนาตามเนื้อหาบทเรียน ส่วนที่ ๒ (จำนวน ๓๐ คะแนน)
๓. จัดทำแผนงาน โครงการ หรือชิ้นงานตามเนื้อหาบทเรียนรายบุคคล ส่วนที่ ๒ (จำนวน ๕๐ คะแนน)

ผู้เข้ารับการพัฒนาจะต้องดำเนินการพัฒนาด้วยตนเองตามขั้นตอนและตามกรอบการพัฒนา ดังนี้

๑. ผู้เข้ารับการพัฒนาต้องศึกษาอบรมด้วยตนเองให้ครบทั้ง ๒ ส่วน
๒. ต้องศึกษาอบรมด้วยตนเองและศึกษาตามขั้นตอน ตามบทเรียน
๓. พบกลุ่มโดยใช้ระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Community (PLC) ควบคู่กับการพัฒนาตามบทเรียน

๔. จัดทำแผนงานโครงการ หรือชิ้นงานตามเนื้อหาในการพัฒนา ส่วนที่ ๑ ส่วนที่ ๒ เพื่อนำไปใช้ในการประเมินผลการพัฒนา

๕. จัดส่งแผนพัฒนาตนเองเป็นรายบุคคล (ID Plan) และแฟ้มสะสมการพัฒนารายบุคคล (Portfolio) ต่อหน่วยพัฒนา ทั้งนี้ จะต้องสมัครเข้ารับการพัฒนา จัดทำแผนพัฒนาตนเองเป็นรายบุคคล (ID Plan) และ แฟ้มสะสมการพัฒนารายบุคคล (Portfolio) ตามกำหนดการ และศึกษาตามบทเรียนและขั้นตอน สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้พบกลุ่ม ผ่านการประเมินผลตามหลักสูตรจะถือว่าสำเร็จการพัฒนาตามหลักสูตร และรับ วุฒิบัตรจากหน่วยงานที่ดำเนินการพัฒนา

๖. ผู้เข้ารับการพัฒนา ต้องได้คะแนนประเมินแผนงานโครงการ หรือชิ้นงานตามเนื้อหาในการพัฒนาตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนดโดยพิจารณาจาก ๒ ส่วน ในแต่ละส่วนต้องได้คะแนน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ **ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕**

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและวางแผนพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยฐานะและชำนาญการพิเศษ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา **ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕**

ทั้งนี้ คะแนนเฉลี่ยรวมทั้งส่วนที่ ๑ และ ส่วนที่ ๒ ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์

๗. ผู้ผ่านการพัฒนาต้องผ่านเกณฑ์การประเมินผลทดสอบหลังการพัฒนา (Post Test) การประเมินพบกลุ่มโดยใช้ระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Community (PLC) และผลการประเมินแผนงานโครงการหรือชิ้นงาน

ผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ยื่นความประสงค์เข้ารับการพัฒนาใหม่ได้ตามกำหนดการที่หน่วยพัฒนากำหนด และต้องเริ่มต้นพัฒนาใหม่ทั้งหลักสูตร

บทบาทหน้าที่ในการพัฒนา

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ด้วยระบบ TEPE Online เป็นระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พัฒนาหลักสูตร และระบบการพัฒนาขึ้นเพื่อให้เป็นระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบสำหรับผู้ดำเนินการพัฒนา และผู้เข้ารับการพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

บทบาทหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ด้วยระบบ TEPE Online ดังนี้

๑. จัดทำพัฒนาหลักสูตร และระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online ร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ. และสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๒. กำหนดแนวทาง ขั้นตอน และวิธีการพัฒนารวมทั้งมอบหมายให้หน่วยงานในสังกัดทำหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการพัฒนา

๓. กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

บทบาทหน้าที่ของหน่วยดำเนินการพัฒนา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยาเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีหน้าที่การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดในหลักสูตรก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ด้วยระบบ TEPE Online ดังนี้

๑. แจ้งและประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบถึงรายละเอียดพร้อมทั้งชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร กระบวนการพัฒนา และการประเมินผลในการพัฒนาตามหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online อย่างทั่วถึง

๒. วางแผน เตรียมการ จัดทำปฏิทินการพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดตามหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online

๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการพัฒนาคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาที่มีความรู้ความสามารถในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติหน้าที่ได้ เช่น คณะกรรมการรับสมัคร คณะกรรมการตรวจคุณสมบัติผู้เข้ารับการพัฒนา คณะกรรมการกลั่นกรองและประเมินผลเพื่อพิจารณาตรวจสอบการพบกลุ่มด้วยระบบ PLC ตรวจสอบชิ้นงานตามเนื้อหาการพัฒนาแต่ละส่วนเพื่อประเมินผลการพัฒนารายบุคคล และคณะกรรมการอื่นตามความจำเป็น โดยให้มีจำนวนที่เห็นสมควรตามความเหมาะสมของหน่วยพัฒนา

๔. ประกาศรับสมัครข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้เข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตร ทั้งนี้ ในแต่ละรุ่นควรมีข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่งทุกวิทยฐานะไม่เกินรุ่นละ ๑๐๐ คนในแต่ละสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือหน่วยพัฒนา หากเกินจำนวนดังกล่าวให้เรียงลำดับและจัดลำดับให้พัฒนาในรุ่นต่อไป (ทั้งนี้ ทั้งประเทศรวมกันไม่เกินรุ่นละ ๒๒,๖๐๐ คน)

๕. ตรวจสอบคุณสมบัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้เข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรโดยผู้ที่จะสมัครเข้ารับการพัฒนาในตำแหน่งหรือวิทยฐานะใดได้จะต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนดเท่านั้น

๖. รวบรวมและจัดทำบัญชีรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่ประสงค์จะเข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรแจ้งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในระยะเวลาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพัฒนา วัน เวลา วิธีการสมัครเข้ารับการพัฒนา และรายละเอียดที่ผู้เข้ารับการพัฒนาทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือหน่วยดำเนินการพัฒนาภายในระยะเวลาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๘. กำหนดวันเข้าสู่ระบบการพัฒนาและระยะเวลาสิ้นสุดการพัฒนาด้วยระบบ TEPE Online โดยดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กำหนด

๙. ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาตามวิธีการ ขั้นตอนของหลักสูตรโดยข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถดำเนินการพัฒนาได้ทุกสถานที่ ทุกเวลา โดยไม่ทิ้งห้องเรียน และการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะสมัครเข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online จะต้องได้รับการประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยดำเนินการพัฒนา

๑๐. ประกาศผลผู้ผ่านการพัฒนาทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือหน่วยดำเนินการพัฒนาเมื่อดำเนินการพัฒนาเสร็จสิ้นแต่ละรุ่น

๑๑. ดำเนินการมอบวุฒิบัตรให้ผู้ผ่านการพัฒนา

๑๒. รายงานผลการพัฒนาให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบเมื่อเสร็จสิ้นการพัฒนแต่ละรุ่น

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาของหน่วยดำเนินการพัฒนา

ผู้บริหารโครงการ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. ประสานกับหน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมดำเนินการพัฒนา
๒. ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร คู่มือ หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการพัฒนา
๓. ดำเนินการบริหารจัดการการพัฒนาตามกระบวนการและขั้นตอน อย่างเป็นระบบให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่กำหนดตั้งแต่ขั้นเตรียมการ ระหว่างดำเนินการและหลังดำเนินการพัฒนา
๔. อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการ ผู้เข้ารับการพัฒนาและผู้เกี่ยวข้องตลอดโครงการ
๕. ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินการพัฒนา
๖. กำกับและควบคุม ดูแล เวลาการเข้ารับการพัฒนาของผู้เข้ารับการพัฒนา
๗. วิเคราะห์และสรุปผลการประเมินวิทยากรการพบกลุ่มโดยใช้ระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Community (PLC) และวิทยากรแลกเปลี่ยนเรียนรู้พบกลุ่มรายบุคคล
๘. วิเคราะห์และสรุปผลการประเมินโครงการ
๙. รายงานผลการดำเนินการพัฒนาตามแบบ รายงานผลการดำเนินการพัฒนาให้ผู้บริหารของหน่วยดำเนินการพัฒนาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

คณะกรรมการรับสมัคร มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. ประกาศรับสมัครข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้เข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตร ด้วยระบบ TEPE Online ตามจำนวนและวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๒. ตรวจสอบคุณสมบัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้เข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรโดยผู้ที่สมัครเข้ารับการพัฒนาในตำแหน่งหรือวิทยฐานะใดได้จะต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดเท่านั้น

๓. รวบรวมและจัดทำบัญชีรายชื่อข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่ประสงค์จะเข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรแจ้งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในระยะเวลาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพัฒนา วัน เวลา วิธีการสมัครเข้ารับการพัฒนา และรายละเอียดที่ผู้เข้ารับการพัฒนาทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือหน่วยงานการพัฒนาภายในระยะเวลาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. กำหนดวันเข้าสู่ระบบการพัฒนา และระยะเวลาสิ้นสุดการพัฒนา ด้วยระบบ TEPE Online โดยดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

คณะกรรมการวิชาการ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. ศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนา หลักสูตร และคู่มือ

๒. พิจารณาคัดเลือกวิทยากรการพบกลุ่มพบกลุ่มโดยใช้ระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Community (PLC) เพื่อดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๓. ให้คำปรึกษา แนะนำเชิงวิชาการให้แก่วิทยากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการกลั่นกรอง วัดและประเมินผล มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. ศึกษารายละเอียดการวัดและประเมินผลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและแบบประเมินต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในคู่มือการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๒. จัดเตรียมเอกสารแบบประเมินต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในคู่มือการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ให้แก่ผู้บริหารโครงการวิทยากร และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓. ชี้แจงและทำความเข้าใจรายละเอียดการวัดและประเมินผลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและแบบประเมินต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในคู่มือการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ แก่ผู้บริหารโครงการ วิทยากร และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔. รวบรวมแบบประเมินต่าง ๆ จากผู้บริหารโครงการ วิทยากร และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมินผลผู้เข้ารับการพัฒนา

๕. ประเมินผลผู้เข้ารับการพัฒนารายบุคคล ด้วยระบบ TEPE Online ตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ในคู่มือการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๖. สรุปผลการประเมินผู้เข้ารับการพัฒนารายบุคคลตามแบบประเมิน และแบบสรุปผลการพัฒนาตามแบบประเมินที่กำหนดไว้ในคู่มือการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ทั้งนี้ผู้ลงนามในแบบประเมินประกอบด้วย ผู้บริหารของหน่วยดำเนินการพัฒนาเป็นประธานกรรมการ กรรมการวิชาการ กรรมการวัดและประเมินผล และผู้บริหารโครงการ รวมไม่น้อยกว่า ๔ คน

วิทยากรพบกลุ่มโดยใช้ระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Community (PLC) มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑) ศึกษาหลักสูตรและทำความเข้าใจสาระของหน่วยการเรียนรู้ระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Community (PLC) ด้วยระบบ TEPE Online

๒) วางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรมพบกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนด

๓) คัดเลือกและวิพากษ์ผลงานจากการนำเสนอ

๔) ให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมเชิงวิชาการ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้แก่ผู้เข้ารับการพัฒนา

๕) ประเมินผู้เข้ารับการพัฒนารายบุคคล ด้วยระบบ TEPE Online ตามแบบประเมินและเกณฑ์การประเมินที่กำหนด

บทบาทหน้าที่ของผู้เข้ารับการพัฒนา

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีคุณสมบัติและมีความประสงค์ที่จะเข้ารับการพัฒนามีหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามข่าวการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบถึงรายละเอียดในการพัฒนาตามหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online

๒. ศึกษารายละเอียดหลักสูตร วิธีการ ขั้นตอน คุณสมบัติในการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติให้สมัครเข้ารับการพัฒนา ด้วยระบบ TEPE Online กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติและได้รับประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการ พัฒนา ดำเนินการพัฒนาตามขั้นตอนจนจบหลักสูตร

๕. ขอรับวุฒิบัตรผู้ผ่านการพัฒนา

**โครงสร้างหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชำนาญการพิเศษ
ด้วยระบบ TEPE Online**

ส่วนที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชำนาญการพิเศษ

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	คำบรรยายรายวิชา	หมายเหตุ
	๑. ทักษะในการบริหารจัดการศึกษา (จำนวน ๔ ชั่วโมง)	วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีทักษะในการบริหารจัดการศึกษา สาระการเรียนรู้ ๑.๑ การใช้กลยุทธ์เพื่อส่งเสริมการบริหารแบบองค์รวม โดยการใช้กระบวนการคิดวิเคราะห์คิดสร้างสรรค์และจินตนาการ ๑.๒ การสร้างแรงบันดาลใจในการปฏิบัติงาน	๑.ให้ดำเนินการเข้ารับการ พัฒนาพบบกลุ่มโดยใช้ระบบ ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Communication(PLC) ควบคู่กับการพัฒนาในแต่ละ ส่วน
	๒ การขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐาน (จำนวน ๔ ชั่วโมง)	วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาคุณภาพ สาระการเรียนรู้ ๒.๑ การวิเคราะห์ นโยบายการศึกษา เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในหน่วยงานและสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม ๒.๒ การกำกับ ติดตาม ประเมินและตรวจสอบผลการ นำนโยบายการศึกษาเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในหน่วยงาน และสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม	๒. ให้ดำเนินการจัดทำโครงการแผนงาน หรือชิ้นงาน เพื่อพัฒนางานในหน้าที่ตาม บทเรียนแต่ละส่วนเพื่อ ประเมินผลการพัฒนา
	๓. กระบวนทัศน์และ กลยุทธ์การสร้าง ความเป็นผู้นำทาง วิชาการ (จำนวน ๔ ชั่วโมง)	วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีกระบวนทัศน์และสามารถใช้กลยุทธ์ในการสร้างความ เป็นผู้นำทางวิชาการสำหรับตนเองและเพื่อนร่วมงานได้ สาระการเรียนรู้ ๓.๑ การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ในการเป็นผู้นำทาง วิชาการ ๓.๒ กลยุทธ์การสร้างความเป็นผู้นำทางวิชาการสำหรับ ตนเองและเพื่อนร่วมงาน	

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	คำบรรยายรายวิชา	หมายเหตุ
	<p>๔. กฎหมายระเบียบหลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการและวิชาชีพ (จำนวน ๓ ชั่วโมง)</p>	<p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการและวิชาชีพและการศึกษาสู่มาตรฐานได้</p> <p>สาระการเรียนรู้</p> <p>๔.๑ กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการและวิชาชีพ</p> <p>๔.๒ กฎหมาย ระเบียบอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม</p> <p>แนวการจัดกิจกรรม</p> <p>ให้มีการบูรณาการกิจกรรมส่วนที่ ๑ ทั้ง ๔ สาระของหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกัน โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย เช่น</p> <p>๑. การศึกษาวิเคราะห์ ในหน่วยพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชำนาญการพิเศษตามหน่วยการเรียนรู้ด้วยตนเองก่อนการพัฒนาเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ โดยศึกษาจากสื่อเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต บทเรียนออนไลน์ ชุดฝึกอบรมทางไกล เอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ แล้วจัดทำเป็นรายงานผลการศึกษาส่งให้หน่วยดำเนินการพัฒนาในวันปฐมนิเทศ</p> <p>๒. ใช้กระบวนการจัดการความรู้ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ ระหว่างผู้เข้ารับพัฒนากับวิทยากร</p> <p>๓. ฝึกปฏิบัติตามใบงาน แบบฝึกปฏิบัติ แบบตรวจสอบรายการวิดีทัศน์ กิจกรรมสะท้อนความรู้สึกหรือเจตคติ เอกสารประกอบการพัฒนาและกิจกรรมที่วิทยากรกำหนด</p> <p>๔. วิเคราะห์ แก้ปัญหา ในหน่วยการเรียนรู้จากกรณีศึกษา กรณีตัวอย่าง</p> <p>การวัดและประเมินผล</p> <p>๑. ผลจากการศึกษาด้วยตนเองก่อนและระหว่างการพัฒนา</p> <p>๒. สังเกตพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมระหว่างการพัฒนา</p> <p>๓. ผลงานกลุ่ม ผลรายงานรายบุคคลจากการประเมินด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่วิทยากรกำหนด เช่น ชิ้นงาน สรุปองค์ความรู้ การนำเสนอผลงาน</p> <p>๔. การทดสอบด้วยแบบทดสอบ</p>	

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบและวางแผนพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของ
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชำนาญการพิเศษ

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	คำบรรยายรายวิชา	หมายเหตุ
	๕ กลยุทธ์และการวางแผนพัฒนาการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสูง (จำนวน ๓ ชั่วโมง)	<p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนากำหนดและใช้กลยุทธ์จัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการให้ได้มาตรฐาน</p> <p>สาระของหน่วยการเรียนรู้</p> <p>๕.๑ กลยุทธ์การบริหารจัดการสมัยใหม่</p> <p>๕.๒ การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสูง</p>	
	๖ การวิเคราะห์และการสร้างความตระหนักในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้บริหารการศึกษาตามวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ (จำนวน ๓ ชั่วโมง)	<p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนากำหนดและมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสังคมวิชาชีพ</p> <p>สาระของหน่วยการเรียนรู้</p> <p>๖.๑ การวิเคราะห์บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้บริหารการศึกษาตามวิทยฐานะ</p> <p>๖.๒ การสร้างความตระหนักในบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้บริหารการศึกษาตามวิทยฐานะ</p>	
	๗ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (จำนวน ๓ ชั่วโมง)	<p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมเป็นแบบอย่างที่ดี</p> <p>สาระของหน่วยการเรียนรู้</p> <p>๗.๑ การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมในหน่วยงานและสถานศึกษา</p> <p>๗.๒ จรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหารการศึกษานโยบายการดำเนินงานให้มีการบูรณาการกิจกรรมส่วนที่ ๒ ทั้ง ๓ สาระของหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกันโดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย เช่น</p> <p>๑. การศึกษาวิเคราะห์บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบและวางแผนพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชำนาญการพิเศษตามหน่วยการเรียนรู้ด้วยตนเองก่อนการพัฒนาเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ โดยศึกษาจากสื่อเทคโนโลยี อินเทอร์เน็ต บทเรียนออนไลน์ ชุดฝึกอบรมทางไกลเอกสาร งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ แล้วจัดทำเป็นรายงานผลการศึกษาส่งให้หน่วยดำเนินการพัฒนาในวันปฐมนิเทศ</p>	

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	คำบรรยายรายวิชา	หมายเหตุ
	<p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Communication(PLC) ควบคู่กับการพัฒนาในแต่ ละส่วน</p>	<p>๒. ใช้กระบวนการจัดการความรู้ ในการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ประสบการณ์ ระหว่างผู้เข้ารับการพัฒนากับ วิทยากร</p> <p>๓. สร้างความตระหนักในการทำหน้าที่รองผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ชำนาญการพิเศษ โดยใช้ สื่อต่าง ๆ เช่น ใบงาน แบบฝึกปฏิบัติ แบบตรวจสอบ รายการ วัตถุประสงค์ กิจกรรมสะท้อนความรู้สึกรหรือเจตคติ เอกสารประกอบการพัฒนา</p> <p>๔. ฝึกปฏิบัติตามใบงานและกิจกรรมที่วิทยากรกำหนด</p> <p>๕. วิเคราะห์ แก้ปัญหา ในหน่วยการเรียนรู้จาก กรณีศึกษา กรณีตัวอย่าง</p> <p>การวัดและประเมินผล</p> <p>๑. ผลจากการศึกษาด้วยตนเองก่อนและระหว่างการพัฒนา</p> <p>๒. สังเกตพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม ระหว่างการพัฒนา</p> <p>๓. ผลงานกลุ่ม ผลรายงานรายบุคคลจากการประเมิน ด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่วิทยากรกำหนด เช่น ชิ้นงาน สรุป องค์ความรู้ การนำเสนอ ผลงาน</p> <p>๔. การทดสอบด้วยแบบทดสอบ</p> <p>แนวทางการจัดกิจกรรม</p> <p>- เข้าระบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยตนเอง วิเคราะห์ ประสบการณ์ ต่าง ๆ จากบทเรียนเพื่อนำเสนอขอ คิดเห็นการพัฒนางานในหน้าที่ หรือนวัตกรรมการ ปฏิบัติงาน เพื่อเป็นเครือข่าย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>	<p>ดำเนินการในระบบ TEPE Online</p>

โครงสร้างหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะ
ผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษและรองผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษ
ด้วยระบบ TEPE Online

ส่วนที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษ
และรองผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษ

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	คำบรรยายรายวิชา (Course Description)	หมายเหตุ
	๑.กลยุทธ์การบริหารจัดการสถานศึกษาสู่ความสำเร็จ (จำนวน ๑๒ ชั่วโมง)	<p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา</p> <p>๑. เพิ่มพูนความรู้ ทักษะและเจตคติที่ดีต่อกลยุทธ์การบริหารจัดการสถานศึกษาสู่ความสำเร็จ</p> <p>๒. สามารถนำความรู้ ทักษะและเจตคติไปใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาสู่ความสำเร็จ</p> <p>สาระการเรียนรู้</p> <p>๑.๑ การวางแผนกลยุทธ์และการประเมินแผนงาน (งาน โครงการ) (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)</p> <p>๑.๒ การเปลี่ยนแปลงการบริหารจัดการงานวิชาการของสถานศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนาผู้เรียนหรือกำลังคนสู่ประชาคมอาเซียน (จำนวน ๓ ชั่วโมง)</p> <p>๑.๓ การมอบหมายงาน การกำกับติดตามงานและการส่งเสริมการพัฒนาครูเพื่อพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๑.๔ การนำกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่เกี่ยวข้องไปใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาและวิชาชีพ (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)</p> <p>๑.๕ การระดมทรัพยากรและการสร้างเครือข่ายความร่วมมือจากทุกภาคส่วน เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)</p> <p>๑.๖ การส่งเสริมสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาและการจัดการเรียนรู้ (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)</p>	<p>๑.ให้ดำเนินการเข้ารับการ พัฒนา พบกลุ่มโดยใช้ระบบ ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Communication (PLC) ควบคู่กับการพัฒนาในแต่ละ ส่วน</p> <p>๒. ให้ดำเนินการจัดทำแผนงาน ชี้นำงาน หรือโครงการ เพื่อพัฒนางานในหน้าที่ตาม บ ท เร็ย น แต่ ละ ส่วน เพื่อ ประเมินผลการพัฒนา</p>

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	คำบรรยายรายวิชา (Course Description)	หมายเหตุ
		<p>แนวการจัดกิจกรรม ให้มีการบูรณาการกิจกรรมทั้ง ๖ สาระของหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกันโดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การศึกษาเอกสาร ตารา บทความ งานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ ๒. การเรียนรู้จากสื่อเทคโนโลยี ๓. การนำเสนอรูปแบบการเรียนรู้ที่ทันสมัยด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา ๔. การวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการแก้ปัญหา ๕. การชี้แจง การกล่าวนำ การเล่าเรื่อง การอภิปราย การวิพากษ์ การบรรยายประกอบกิจกรรมต่างๆ ๖. กรณีศึกษา บทบาทสมมติ ใบบาน นำเสนอผลงาน ๗. การฝึกปฏิบัติด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย ๘. การแบ่งกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพบผู้เชี่ยวชาญ <p>การวัดและประเมินผล สามารถเลือกวิธีการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับสิ่งที่ประเมิน เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผลจากการเรียนรู้ด้วยตนเองก่อนและระหว่างการพัฒนา ๒. ผลงานกลุ่ม รายบุคคลโดยการประเมินจากชิ้นงาน รายงานกิจกรรมกลุ่ม งานที่ได้รับมอบหมาย ๓. ประเมินการนำเสนอผลงาน ๔. สังเกตพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่หลากหลาย ๕. การทดสอบด้วยแบบทดสอบ 	

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบและวางแผนพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของ
ผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษ และรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	คำบรรยายรายวิชา (Course Description)	หมายเหตุ
	๒. ภาวะผู้นำทางวิชาการ (จำนวน ๖ ชั่วโมง)	<p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีต่อการมีภาวะผู้นำทางวิชาการ ๒. สามารถนำความรู้ ทักษะและเจตคติไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ <p>สาระการเรียนรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๒.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ๒.๒ กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ๒.๓ การสร้างพลังเครือข่ายความร่วมมือเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) ๒.๔ กระบวนการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ในสถานศึกษา (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) <p>แนวการจัดกิจกรรม ให้มีการบูรณาการกิจกรรมทั้ง ๔ สาระของหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกันโดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การศึกษาเอกสาร ตำรา บทความ งานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ ๒. การเรียนรู้จากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อวีดิทัศน์ ๓. การชี้แจง การกล่าวนำ การเล่าเรื่อง การอภิปราย การวิพากษ์ การบรรยายประกอบกิจกรรมต่างๆ ๔. การนำเสนอตัวอย่างสถานศึกษาต้นแบบทั้งขนาดเล็ก-ใหญ่ โดยใช้ กรณีศึกษาบทบาทสมมติ สื่อประกอบ ใบงาน นำเสนอผลงาน ๕. การแบ่งกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพบผู้เชี่ยวชาญ 	

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	คำบรรยายรายวิชา (Course Description)	หมายเหตุ
	<p>๓. อุดมการณ์ในการบริหารจัดการสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ (จำนวน ๖ ชั่วโมง)</p>	<p>การวัดและประเมินผล สามารถเลือกวิธีการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับสิ่งที่ประเมิน เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผลจากการเรียนรู้ด้วยตนเองก่อนและระหว่างการพัฒนา ๒. ผลงานกลุ่ม รายบุคคลโดยการประเมินจากชิ้นงาน รายงานกิจกรรมกลุ่ม งานที่ได้รับมอบหมาย ๓. ประเมินการนำเสนอผลงาน ๔. สังเกตพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่หลากหลาย ๕. การทดสอบด้วยแบบทดสอบ <p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีต่อการเป็นผู้บริหารสถานศึกษาอย่างมีอุดมการณ์ ๒. สามารถบริหารจัดการสถานศึกษาสู่การปฏิบัติอย่างมีอุดมการณ์ <p>สาระของหน่วยการเรียนรู้ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๓.๑ ผู้นำด้านคุณธรรมจริยธรรมและการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี (๒ ชั่วโมง) ๓.๒ วินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา (๒ ชั่วโมง) ๓.๓ การมีจิตสำนึก ความมุ่งมั่น การสร้างศรัทธา และมีอุดมการณ์ในวิชาชีพ (๒ ชั่วโมง) <p>แนวการจัดกิจกรรม ให้มีการบูรณาการกิจกรรมทั้ง ๓ สาระของหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกันโดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การศึกษาเอกสาร วารสาร บทความ เกี่ยวกับชีวประวัติการดำรงชีวิต อุดมการณ์ผลงานของบุคคลแบบอย่างหรือตัวอย่าง ๒. การเรียนรู้จากบุคคลที่เป็นแบบอย่างจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ วิดีทัศน์ ๓. การชี้แจง การกล่าวนำ การเล่าเรื่องการอภิปราย การวิพากษ์ การบรรยายประกอบกิจกรรมต่างๆ 	

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/วิชา	คำบรรยายรายวิชา (Course Description)	หมายเหตุ
	<p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Communication (PLC) ควบคู่กับการพัฒนาในแต่ละ ส่วน</p>	<p>๔. กรณีศึกษาของบุคคลที่เป็นแบบอย่าง ตัวอย่าง จากทุกภาคส่วน ใบงาน นำเสนอผลงาน ๕. ตัวอย่างรูปแบบกิจกรรมที่เป็นรูปธรรม สามารถ นำไปปฏิบัติได้ ๖. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคคลที่ประสบ ความสำเร็จหรือบุคคลในดวงใจและเป็นแบบอย่างที่ดี ในด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ๗. การปฏิญาณตนหรือทำสัญญาใจในการเป็น แบบอย่างหรือตัวอย่างที่ดี</p> <p>การวัดและประเมินผล สามารถเลือกวิธีการวัดและประเมินผลให้สอดคล้อง กับสิ่งที่ประเมิน เช่น</p> <p>๑. ผลจากการเรียนรู้ด้วยตนเองก่อนและระหว่าง การพัฒนา ๒. ผลงานกลุ่ม รายบุคคลโดยการประเมินจาก ชิ้นงาน รายงานกิจกรรมกลุ่ม งานที่ได้รับมอบหมาย ๓. ประเมินการนำเสนอผลงาน ๔. สังเกตพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ หลากหลาย ๕. การทดสอบด้วยแบบทดสอบ</p> <p>แนวการจัดกิจกรรม - เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยตนเอง วิเคราะห์ ประสบการณ์ต่าง ๆ จากบทเรียนเพื่อนำเสนอ ข้อคิดเห็นการพัฒนางานในหน้าที่ หรือนวัตกรรม การปฏิบัติงาน เพื่อเป็นเครือข่าย การแลกเปลี่ยน เรียนรู้</p>	<p>ดำเนินการในระบบ TEPE Online</p>

โครงสร้างหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ ข้าราชการพิเศษ
ด้วยระบบ TEPE Online

ส่วนที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ศึกษานิเทศก์ข้าราชการพิเศษ

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	คำบรรยายรายวิชา (Course Description)	หมายเหตุ
	๑ เทคนิคการพัฒนาการนิเทศการศึกษา (จำนวน ๖ ชั่วโมง)	<p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา 2. ส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือครูและนักเรียน <p>สาระของหน่วยการเรียนรู้ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เทคนิคการนิเทศการศึกษาในระดับสูง (๒ ชั่วโมง) ๒. การประกันคุณภาพการศึกษา (๑ ชั่วโมง) ๓. การส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (๑ ชั่วโมง) ๔. การสร้างเครือข่ายงานนิเทศ (๒ ชั่วโมง) <p>แนวการจัดกิจกรรม มีการจัดกิจกรรมทั้ง ๒ สาระของหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกัน โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การศึกษาเอกสาร ๒. การเรียนรู้จากสื่อเทคโนโลยี ๓. การอภิปราย ๔. กรณีศึกษาที่ประสบความสำเร็จ ๕. การฝึกปฏิบัติ ๖. การแบ่งกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๗. การศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ๘. การบรรยาย <p>การวัดและประเมินผล เลือกวิธีการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับสิ่งที่จะประเมิน เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนา ๒. ประเมินชิ้นงาน ๓. ประเมินการนำเสนอผลงาน ๔. ทดสอบความรู้ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ให้ดำเนินการเข้ารับการพัฒนากับกลุ่มโดยใช้ระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Communication (PLC) ควบคู่กับการพัฒนาในแต่ละส่วน ๒. ให้ดำเนินการจัดทำแผนงานชิ้นงาน หรือโครงการเพื่อพัฒนางานในหน้าที่ตามบทเรียนแต่ละส่วนเพื่อประเมินผลการพัฒนา

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	คำบรรยายรายวิชา (Course Description)	หมายเหตุ
	๒. ภาวะผู้นำทางวิชาการ (จำนวน ๖ ชั่วโมง)	<p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีวิสัยทัศน์และก้าวทันการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา ๒. สามารถพัฒนาตนเองให้เป็นผู้นำทางวิชาการ ๓. สามารถนำผลการวิจัยไปใช้ในการนิเทศการศึกษา <p>สาระของหน่วยการเรียนรู้ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา (๒ ชั่วโมง) ๒. เทคนิคการสร้างและพัฒนาความเป็นผู้นำทางวิชาการ (๒ ชั่วโมง) ๓. การนำผลการวิจัยไปใช้ในการนิเทศการศึกษาวิชาการ (๒ ชั่วโมง) <p>แนวการจัดกิจกรรม มีการจัดกิจกรรมทั้ง ๓ สาระของหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกัน โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การศึกษาเอกสาร บทความ และผลการวิจัย ๒. การเรียนรู้จากสื่อเทคโนโลยี ๓. การอภิปราย ๔. กรณีศึกษาที่ประสบความสำเร็จ ๕. การฝึกปฏิบัติ ๖. การแบ่งกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ <p>การวัดและประเมินผล เลือกวิธีการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับสิ่งที่ประเมิน เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนา ๒. ประเมินชิ้นงาน ๓. ประเมินการนำเสนอผลงาน ๔. ทดสอบความรู้ 	

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและวางแผนพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	คำบรรยายรายวิชา (Course Description)	หมายเหตุ
	<p>๓. บทบาทหน้าที่ความ รับผิดชอบของศึกษานิเทศก์ (จำนวน ๖ ชั่วโมง)</p>	<p>วัตถุประสงค์</p> <p>๑. วิเคราะห์บทบาทหน้าที่ ภารกิจของศึกษานิเทศก์ ตามมาตรฐานวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ</p> <p>๒. พัฒนารolesหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ที่ส่งผลต่อ สถานศึกษา ครู นักเรียน และชุมชน</p> <p>สาระการเรียนรู้</p> <p>๑. การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ ภารกิจของ ศึกษานิเทศก์ ตามมาตรฐานวิทยฐานะชำนาญการ พิเศษ (๓ ชั่วโมง)</p> <p>๒. การพัฒนารolesหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ที่ ส่งผลต่อสถานศึกษา ครู นักเรียน และชุมชน (๓ ชั่วโมง)</p> <p>แนวการจัดกิจกรรม</p> <p>มีการจัดกิจกรรมทั้ง ๒ สาระของหน่วยการเรียนรู้ให้ สอดคล้องกัน โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย เช่น</p> <p>๑. การศึกษาเอกสาร บทความ และผลการวิจัย</p> <p>๒. การเรียนรู้จากสื่อเทคโนโลยี</p> <p>๓. กรณีศึกษาที่ประสบความสำเร็จ</p> <p>๔. การฝึกปฏิบัติ</p> <p>๕. การใช้เทคนิคกระบวนการวางแผนแบบมีส่วนร่วม</p> <p>การวัดและประเมินผล</p> <p>เลือกวิธีการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับสิ่งที่ จะประเมิน เช่น</p> <p>๑. สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการ พัฒนา</p> <p>๒. ประเมินชิ้นงาน</p> <p>๓. ประเมินการนำเสนอผลงาน</p> <p>๔. ทดสอบความรู้</p>	

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	คำบรรยายรายวิชา (Course Description)	หมายเหตุ
	<p>๔. การพัฒนาคุณภาพการ นิเทศการศึกษา (จำนวน ๖ ชั่วโมง)</p> <p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนการ เรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Communication(PLC) ควบคู่กับการพัฒนาในแต่ละ ส่วน</p>	<p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาศาสนาสามารถ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ตัวบ่งชี้คุณภาพการ นิเทศการศึกษาตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ ภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก ๒. พัฒนามาตรฐานการนิเทศการศึกษา ๓. พัฒนาคุณภาพการนิเทศการศึกษา <p>สาระของหน่วยการเรียนรู้ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ตัวบ่งชี้คุณภาพการนิเทศการศึกษาตามมาตรฐาน การประกันคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพ ภายนอก ๒. กระบวนการพัฒนามาตรฐานการนิเทศการศึกษา ๓. การพัฒนาคุณภาพการนิเทศการศึกษา <p>แนวการจัดกิจกรรม มีการจัดกิจกรรมทั้ง ๓ สาระของหน่วยการเรียนรู้ให้ สอดคล้องกัน โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การศึกษาเอกสาร ๒. การเรียนรู้จากสื่อเทคโนโลยี ๓. การอภิปราย ๔. การฝึกปฏิบัติ ๕. การแบ่งกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ <p>การวัดและประเมินผล เลือกวิธีการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับสิ่งที่ จะประเมิน เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการ พัฒนา ๒. ประเมินชิ้นงาน ๓. ประเมินการนำเสนอผลงาน ๔. ทดสอบความรู้ <p>แนวการจัดกิจกรรม - เข้าระบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยตนเอง วิเคราะห์ ประสบการณ์ต่าง ๆ จากบทเรียนเพื่อนำเสนอ ข้อคิดเห็นการพัฒนางานในหน้าที่ หรือนวัตกรรม การปฏิบัติงานเพื่อเป็นเครือข่าย การแลกเปลี่ยน เรียนรู้</p>	<p>ดำเนินการในระบบ TEPE Online</p>

โครงสร้างหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
ด้วยระบบ TEPE Online

ส่วนที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ครูชำนาญการพิเศษ

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	คำบรรยายรายวิชา (Course Description)	หมายเหตุ
	๑. เทคนิคการออกแบบการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน (จำนวน ๖ ชั่วโมง)	<p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการออกแบบการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน ๒. มีทักษะในการออกแบบการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน ๓. สามารถนำเทคนิคการออกแบบการเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียน <p>สาระการเรียนรู้ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การวิเคราะห์และพัฒนาหลักสูตร (๒ ชั่วโมง) ๒. การออกแบบการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักสูตรและบริบทของสถานศึกษา (๒ ชั่วโมง) ๓. การออกแบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ (๒ ชั่วโมง) <p>แนวการจัดกิจกรรม ให้มีการจัดกิจกรรมทั้ง ๓ สาระของหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกัน โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การศึกษาด้วยตนเองจากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ๒. การบรรยาย ๓. การอภิปราย ๔. กรณีศึกษา ๕. การฝึกปฏิบัติ ๖. การแบ่งกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ <p>การวัดและประเมินผล เลือกวิธีการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับสิ่งที่จะประเมิน เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนา ๒. ประเมินชิ้นงาน ๓. ประเมินการนำเสนอผลงาน ๔. ทดสอบความรู้ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ให้ดำเนินการเข้ารับการพัฒนามอบกลุ่มโดยใช้ระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Communication(PLC) ควบคู่กับการพัฒนาในแต่ละส่วน ๒. ให้ดำเนินการจัดทำแผนงานชิ้นงาน หรือโครงการเพื่อพัฒนางานในหน้าที่ตามบทเรียนแต่ละส่วนเพื่อประเมินผลการพัฒนา

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	คำบรรยายรายวิชา (Course Description)	หมายเหตุ
	๒ ภาวะผู้นำทางวิชาการ (จำนวน ๖ ชั่วโมง)	<p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภาวะผู้นำทางวิชาการ ๒. มีทักษะการให้คำปรึกษา คำแนะนำและข้อเสนอแนะ ๓. สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ <p>สาระการเรียนรู้ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การเป็นผู้นำทางวิชาการ (๑ ชั่วโมง) ๒. การสร้างบรรยากาศในชั้นเรียน (๑ ชั่วโมง) ๓. นวัตกรรมการบริหารจัดการชั้นเรียนแนวใหม่ (๒ ชั่วโมง) ๔. จิตวิทยาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน (๑ ชั่วโมง) ๕. การให้คำปรึกษา คำแนะนำ และข้อเสนอแนะ (๑ ชั่วโมง) <p>แนวการจัดกิจกรรม</p> <p>ให้มีการจัดกิจกรรมทั้ง ๕ สาระของหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกันโดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การศึกษาด้วยตนเองจากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ๒. การบรรยาย ๓. การอภิปราย ๔. กรณีศึกษา ๕. การฝึกปฏิบัติ ๖. การแบ่งกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ <p>การวัดและประเมินผล</p> <p>เลือกวิธีการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับสิ่งที่ประเมิน เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนา ๒. ประเมินชิ้นงาน ๓. ประเมินการนำเสนอผลงาน ๔. ทดสอบความรู้ 	

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและวางแผนพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของ
ครูชำนาญการพิเศษ

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	คำบรรยายรายวิชา (Course Description)	หมายเหตุ
	<p>๓. ความเป็นครู (จำนวน ๖ ชั่วโมง)</p> <p>๔.การวางแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (จำนวน ๖ ชั่วโมง)</p>	<p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีเจตคติที่ดีและตระหนักในจิตวิญญาณความเป็นครู ๒. สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไปประยุกต์ใช้ <p>สาระของหน่วยการเรียนรู้ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พัฒนาจิตวิญญาณของความเป็นครู เพื่อสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรม (๒ ชั่วโมง) ๒. วินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครู(๒ ชั่วโมง) ๓. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง(๒ ชั่วโมง) <p>แนวการจัดกิจกรรม ให้มีการจัดกิจกรรมทั้ง ๓ สาระของหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกันโดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การศึกษาด้วยตนเองจากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ๒. การบรรยาย ๓. การอภิปราย ๔. กรณีศึกษา ๕. การฝึกปฏิบัติ ๖. การแบ่งกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ <p>การวัดและประเมินผล เลือกวิธีการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับสิ่งที่จะประเมิน เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนา ๒. ประเมินชิ้นงาน ๓. ประเมินการนำเสนอผลงาน ๔. ทดสอบความรู้ <p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สามารถวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒. สามารถวางแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๓. สามารถวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน <p>สาระของหน่วยการเรียนรู้ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การวิเคราะห์ บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (๒ ชั่วโมง) 	

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	คำบรรยายรายวิชา (Course Description)	หมายเหตุ
	<p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Communication (PLC) ควบคู่กับการพัฒนาในแต่ละส่วน</p>	<p>๒. การวางแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (๒ ชั่วโมง) ๓. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (๒ ชั่วโมง)</p> <p>แนวการจัดกิจกรรม ให้มีการจัดกิจกรรมทั้ง ๓ สาระของหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกันโดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การศึกษาด้วยตนเองจากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ๒. การบรรยาย ๓. การอภิปราย ๔. กรณีศึกษา ๕. การฝึกปฏิบัติ ๖. การแบ่งกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ <p>การวัดและประเมินผล เลือกวิธีการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับสิ่งที่จะประเมิน เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนา ๒. ประเมินชิ้นงาน ๓. ประเมินการนำเสนอผลงาน ๔. ทดสอบความรู้ <p>แนวการจัดกิจกรรม - เข้าระบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยตนเอง วิเคราะห์ประสบการณ์ต่าง ๆ จากบทเรียนเพื่อนำเสนอข้อคิดเห็นการพัฒนางานในหน้าที่ หรือนวัตกรรม การปฏิบัติงานเพื่อเป็นเครือข่าย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>	<p>ดำเนินการในระบบ TEPE Online</p>

การพบกลุ่มโดยระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Community (PLC)

การพบกลุ่มโดยระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)

การพบกลุ่มโดยระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ มีผู้ให้ความหมายและคำจำกัดความของ Professional Learning Community : PLC ไว้ ดังนี้

PLC ย่อมาจาก Professional Learning Community หมายถึง การรวมตัวกันของกลุ่มวิชาชีพ ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและศึกษานิเทศก์เพื่อพัฒนาวิชาชีพและการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันผ่าน ICT

PLC ย่อมาจาก Professional Learning Community ซึ่งแปลว่า Community Practice ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นการรวมตัวกันทางงานเพื่อพัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อปฏิบัติหน้าที่โดยรวมตัวกัน แยกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ทำให้การทำงานที่เป็นการทำงานเป็นกลุ่มหรือเป็นทีม ซึ่งอาจเป็นทีมในโรงเรียนเดียวกัน ต่างโรงเรียนก็ได้ หรืออยู่ห่างไกลกันก็ได้โดยผ่าน ICT

PLC หมายถึง การรวมตัว ร่วมใจร่วมพลัง ร่วมทำ และร่วมเรียนรู้ร่วมกันของครู ผู้บริหาร และนักการศึกษา บนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมาย และภารกิจร่วมกัน โดยทำงานร่วมกันแบบทีม เรียนรู้ที่ครูเป็นผู้นำร่วมกัน และผู้บริหารแบบผู้ดูแลสนับสนุน ส่งการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพเปลี่ยนแปลงตนเองสู่คุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญและความสุขของการทำงานร่วมกันของสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้

Sergiovanni (๑๙๙๗) มองในมุมมองเดียวกัน โดยมองการรวมตัวกันดังกล่าว แสดงถึง การเป็นผู้นำร่วมกันของครู หรือเปิดโอกาสให้ครูเป็น “ประธาน” ในการเปลี่ยนแปลง

วิจารณ์ พานิช (๒๕๕๕) PLC ของครู คือการรวมตัวกันจัดการความรู้ของครู เป็น KM ครูนั่นเอง เป็นกลไกช่วยสนับสนุนให้ครูสร้างความรู้ขึ้นใช้ทำหน้าที่ครู และนำความรู้ไปใช้ทำหน้าที่ครูเพื่อให้ศิษย์เกิดการเรียนรู้ ชนิด “รู้จริง” (mastery) การมีคุณค่าร่วม และวิสัยทัศน์ร่วมกัน ไปถึงการเรียนรู้ร่วมกันและการนำสิ่งที่เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ อย่างสร้างสรรค์ร่วมกัน การรวมตัวในรูปแบบนี้เป็นเหมือนแรงผลักดัน โดยอาศัยความต้องการและความสนใจของสมาชิกใน PLC เพื่อการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพ สู่มาตรฐานการเรียนรู้ของนักเรียนเป็นหลัก โดยมองว่าเป็น “ศิษย์ของเรา” มากกว่ามองว่า “ศิษย์ของฉัน” และการเปลี่ยนแปลงคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เริ่มจาก “การเรียนรู้ ของครู” มากกว่ามองว่า “เป็นตัวตั้งต้นเรียนรู้ที่จะมองเห็นการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง พัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนเอง เพื่อผู้เรียนเป็นสำคัญ สรุปประเด็น PLC คือ

๑. วัฒนธรรมการเรียนรู้
 - ๑) การเรียนรู้เป็นทีม
 - ๒) ความร่วมมือ
 - ๓) การเพิ่มอำนาจ
 - ๔) การเรียนรู้ของครู
 - ๕) การแบ่งปันค่านิยม
 - ๖) ศักยภาพขององค์กร
๒. การคิด
 - ๑) การคิดวิเคราะห์
 - ๒) การคิดสังเคราะห์
 - ๓) การคิดอย่างสร้างสรรค์
 - ๔) การคิดแก้ปัญหา
๓. การปฏิบัติที่ดี
 - ๑) การจัดการคุณภาพโดยรวม
 - ๒) การจัดการความรู้
 - ๓) การจัดลำดับเทียบเคียง
 - ๔) สมรรถนะ
๔. การพัฒนาวิชาชีพ
 - ๑) การสะสมการเรียนรู้
 - ๒) การเรียนรู้รอบตัว
 - ๓) การเชื่อมโยงความรู้
 - ๔) การตระหนักในสิ่งที่ต้องการเรียนรู้

เป้าหมาย/วิสัยทัศน์ PLC

เพื่อพัฒนาวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและศึกษานิเทศก์และผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน/คุณภาพการศึกษาโดยการรวมตัวกันจัดการความรู้ มีวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และภารกิจร่วมกัน โดยทำงานร่วมกันแบบทีมที่เน้นความสำเร็จหรือคุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ

วัตถุประสงค์การร่วมกิจกรรม PLC

๑. เพื่อพัฒนาวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและศึกษานิเทศก์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามประเด็นที่วิทยากรกำหนดหรือประเด็นที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาคุณภาพครู และคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพการศึกษา

๒. เพื่อเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามมาตรฐานวิทยฐานะ
๓. เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีโอกาสได้รับการพัฒนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยทั่วถึง ตามศักยภาพโดยไม่ทิ้งห้องเรียน

ขั้นตอนการพบกลุ่ม PLC

๑. กิจกรรมพบกลุ่ม PLC ให้ดำเนินการระหว่างการเรียนรู้ในหลักสูตรใน ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒
๒. ศึกษาแนวทางวิธีการการพบกลุ่มโดยระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
๓. พบกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำเสนอผลงานนวัตกรรม ข้อคิดเห็นการพัฒนา คุณภาพสถานศึกษา คุณภาพครู คุณภาพผู้เรียน หรือคุณภาพการศึกษา
๔. ถอดบทเรียนและสรุปบทเรียน องค์กรความรู้
๕. พิมพ์หรือบันทึกข้อมูลใส่แฟ้มสะสมงานการพัฒนารายบุคคล (Portfolio)
๖. รับการประเมินผล PLC การพบกลุ่มโดยระบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)

ขอบข่ายของการร่วมกิจกรรม PLC

๑. ผู้เข้ารับการพัฒนาเข้าร่วมกิจกรรมพบกลุ่ม PLC ระหว่างการศึกษาบทเรียนในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ตามประเด็นที่วิทยากรกำหนด
๒. ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียนและสรุปบทเรียน/องค์กรความรู้ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาวิชาชีพและหรือผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
- ๓) พิมพ์ข้อมูลใส่แฟ้มสะสมงานการพัฒนารายบุคคล (Portfolio)

การประเมินผล

- ๑) ประเมินผลการมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- ๒) ผู้เข้าร่วมการพัฒนาส่งแฟ้มสะสมงานการพัฒนารายบุคคล (Portfolio) ในรูปแบบ PDF File ให้คณะกรรมการกลั่นกรองและประเมินผล ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัดเพื่อพิจารณาประเมินผล การพัฒนาเป็นรายบุคคล

ภาคผนวก



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๓

สำนักงาน ก.ค.ศ.

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๗ เมษายน ๒๕๕๔

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

เรียน ปลัดกระทรวง เลขาธิการ อธิการบดี ผู้อำนวยการ

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๒ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
- (๒) หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. แจงหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ ความแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ ก.ค.ศ. มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหนังสือที่อ้างถึง แต่ยังสามารถนำผลการพัฒนาดังกล่าวไปใช้ในการแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ได้ภายใน ๕ ปี นับแต่วันที่ผู้นั้นสำเร็จหลักสูตรการพัฒนา

/๒. สำหรับ...

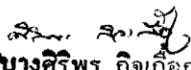
- ๒ -

๒. สำหรับผู้ที่ได้เสนอขอรับการประเมินให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษหรือวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๒ แต่ยังมีได้ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ให้ยื่นความประสงค์ขอเข้ารับการพัฒนาได้ทันที และหน่วยดำเนินการพัฒนาต้องจัดลำดับการเข้ารับการพัฒนาไว้เป็นลำดับต้น

๓. การยื่นความประสงค์ขอเข้ารับการพัฒนา ให้ยื่นที่ส่วนราชการหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ แล้วแต่กรณี และให้ส่วนราชการหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษรวบรวมรายชื่อผู้ยื่นความประสงค์ขอเข้ารับการพัฒนาแล้วแจ้งไปยังสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้หน่วยดำเนินการพัฒนา ดำเนินการพัฒนาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ


นางศิริพร กิจเกื้อกุล
เลขาธิการ ก.ค.ศ.

सानากฤกษ์



(นางสาวอรวดี ธานี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๓๒๓๐

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐๓๒๒๙

**หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๓ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔)**

ตามที่ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ มาตรา ๘๐ บัญญัติให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งและบางวิทยฐานะ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม ในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความก้าวหน้าแก่ราชการ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ประกอบกับ ก.ค.ศ.ได้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ในมาตรฐานวิทยฐานะว่า ต้องผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ก.ค.ศ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ให้เป็นไปตามมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และมาตรฐานวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ซึ่งมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

๑. หลักเกณฑ์

๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการพัฒนา ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติในการเสนอขอรับการประเมินให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๑.๒ ผลการพัฒนาให้นำไปใช้ในการแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษได้ ภายใน ๓ ปี นับแต่วันที่ผู้นั้นสำเร็จหลักสูตรการพัฒนา

๒. วิธีการ

๒.๑ ให้ส่วนราชการ ร่วมกับสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา และสถาบันอุดมศึกษาหรือหน่วยงานอื่น จัดทำรายละเอียดของหลักสูตร และคู่มือการพัฒนา

๒.๒ ให้สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาหรือหน่วยงานอื่น ที่ได้รับความเห็นชอบจากสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ทำหน้าที่เป็นหน่วยดำเนินการพัฒนา

- ๒ -

๒.๓ การจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรและคู่มือการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ในแต่ละตำแหน่ง ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๓.๑ การจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร ประกอบด้วย ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและวางแผน

พัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓.๒ ระยะเวลาในการพัฒนา รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง

๒.๓.๓ การจัดทำคู่มือการพัฒนา ประกอบด้วย

(๑) คู่มือสำหรับผู้ดำเนินการพัฒนา

(๒) คู่มือสำหรับผู้เข้ารับการพัฒนา

๒.๓.๔ เมื่อจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรและคู่มือการพัฒนาแล้วเสร็จ ให้ส่วนราชการรายงาน ก.ค.ศ. เพื่อทราบ

๒.๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามข้อ ๑.๑ ยื่นความประสงค์ขอเข้ารับการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ต่อส่วนราชการ ยกเว้นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ยื่นต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ แล้วแต่กรณี

๒.๕ ส่วนราชการหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ รวบรวมรายชื่อผู้ยื่นความประสงค์ขอเข้ารับพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ทำหนังสือแจ้งไปยังหน่วยดำเนินการพัฒนา ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือน

หน่วยดำเนินการพัฒนา ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการพัฒนา พร้อมวัน เวลา สถานที่และรายละเอียดที่ผู้เข้ารับพัฒนาควรทราบ ทางเว็บไซต์ ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน

๒.๖ หน่วยดำเนินการพัฒนา ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ตามหลักสูตร โดยต้องดำเนินการพัฒนาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ยื่นความประสงค์ขอเข้ารับการพัฒนา โดยมีวิธีการพัฒนา ดังนี้

๒.๖.๑ ให้มีการพัฒนาโดยการเรียนรู้ที่หลากหลายจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่น โดยมีการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักสูตร

๒.๖.๒ ให้มีการพัฒนาโดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยให้เป็นไปตามความเหมาะสมกับผู้เข้ารับการพัฒนา

๒.๖.๓ ให้มีการพบกลุ่ม

๒.๗ การประเมินผลการพัฒนา พิจารณาจาก ๒ ด้าน ดังนี้

๒.๗.๑ ด้านระยะเวลาเข้ารับการพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่หน่วยดำเนินการพัฒนากำหนด

๒.๗.๒ ด้านหลักสูตร พิจารณาจาก ๒ ส่วน โดยคะแนนเฉลี่ย ส่วนที่ ๑ และ ส่วนที่ ๒ ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๕

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบและวางแผนพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๕

๒.๗.๓ ผู้ที่ผ่านการพัฒนาต้องมีผลการประเมินผ่านทั้ง ๒ ด้าน ส่วนผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้ยื่นความประสงค์เข้ารับการพัฒนาใหม่ได้ นับแต่วันที่ทราบผลการประเมิน ไม่ผ่านการพัฒนา

๒.๗.๔ เมื่อการประเมินเสร็จสิ้น ให้หน่วยดำเนินการพัฒนาแจ้งผลการประเมินให้ส่วนราชการหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษของผู้เข้ารับการพัฒนาทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- ๔ -

๓. มาตรฐานการพัฒนา

หน่วยดำเนินการพัฒนา ต้องดำเนินการให้ได้มาตรฐาน ดังต่อไปนี้

๓.๑ การบริหารจัดการ

ผู้ดำเนินการพัฒนาต้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการและหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษอย่างชัดเจน บริหารจัดการโครงการ เพื่อให้การพัฒนาบรรลุผลตามหลักการและวัตถุประสงค์ของการพัฒนา มีการจัดวิทยากรหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่เหมาะสมสร้างความเข้าใจในเรื่องหลักสูตรกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ หลักสูตร

หลักสูตรการพัฒนาต้องมีความชัดเจนในเรื่องหลักการ วัตถุประสงค์ โครงสร้างหลักสูตร วิธีการพัฒนา ระยะเวลาการพัฒนา การประเมินผลการพัฒนา

๓.๓ วิทยากรหรือผู้ทรงคุณวุฒิ

ต้องจัดวิทยากรหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่เข้าใจวัตถุประสงค์ในการพัฒนาตามหลักสูตรนี้ เป็นผู้ที่มีความรอบรู้ มีความสามารถ มีประสบการณ์และประสบความสำเร็จเป็นที่ยอมรับในทางวิชาการและทางวิชาชีพในเรื่องที่รับผิดชอบในการพัฒนา จัดกิจกรรมการพัฒนาโดยถือว่าผู้เข้ารับการพัฒนามีความสำคัญที่สุด

๓.๔ สื่อและนวัตกรรมการพัฒนา

สื่อและนวัตกรรมการพัฒนาต้องมีความสอดคล้องกับเนื้อหาสาระและกิจกรรมการพัฒนาตามหลักสูตรการพัฒนา มีคู่มือและเอกสารประกอบการพัฒนา สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีสื่อสารและสารสนเทศ สื่อดัดแปลง หรือสื่ออื่น ๆ ที่มีคุณภาพและเพียงพอสำหรับการศึกษา

๓.๕ สถานที่และแหล่งเรียนรู้

สถานที่ที่ใช้ในการพัฒนาต้องเหมาะสม มีบรรยากาศที่ดี มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก เอื้อต่อการพัฒนา รวมทั้งมีแหล่งศึกษาค้นคว้าอย่างเพียงพอสำหรับการศึกษา

๓.๖ การประเมินผลการพัฒนาต้องมุ่งเน้นการประเมินอย่างเป็นระบบ โดยยึดวัตถุประสงค์การพัฒนาเป็นหลัก

๓.๗ ให้มีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตร อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ส่วนราชการ และสำนักงาน ก.ค.ศ.

**หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/๓ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๔)**

ตามที่ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๘๐ บัญญัติให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งและบางวิทยฐานะ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม ในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความก้าวหน้าแก่ราชการ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ประกอบกับ ก.ค.ศ.ได้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะเชี่ยวชาญในมาตรฐานวิทยฐานะว่า ต้องผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ก.ค.ศ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ให้เป็นไปตามมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรฐานวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ซึ่งมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

๑. หลักเกณฑ์

๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการพัฒนา ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติในการเสนอขอรับการประเมินให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

๑.๒ ผลการพัฒนาให้นำไปใช้ในการแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญได้ ภายใน ๓ ปี นับแต่วันที่ผู้นั้นสำเร็จหลักสูตรการพัฒนา

๒. วิธีการ

๒.๑ ให้ส่วนราชการ ร่วมกับสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา และสถาบันอุดมศึกษาหรือหน่วยงานอื่น จัดทำรายละเอียดของหลักสูตร และคู่มือการพัฒนา

๒.๒ ให้สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาหรือหน่วยงานอื่น ที่ได้รับความเห็นชอบจากสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ทำหน้าที่เป็นหน่วยดำเนินการพัฒนา

- ๒ -

๒.๓ การจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรและคู่มือการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ในแต่ละตำแหน่ง ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๓.๑ การจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร ประกอบด้วย ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ส่วนที่ ๒ การสังเคราะห์บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและวางแผน

พัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ ๓ การนำเสนอแนวทางการพัฒนางานในหน้าที่หรือพัฒนานวัตกรรม และการสร้างหรือการปฏิบัติงานเป็นเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

๒.๓.๒ ระยะเวลาในการพัฒนา รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง

๒.๓.๓ การจัดทำคู่มือการพัฒนา ประกอบด้วย

(๑) คู่มือสำหรับผู้ดำเนินการพัฒนา

(๒) คู่มือสำหรับผู้เข้ารับการพัฒนา

๒.๓.๔ เมื่อจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรและคู่มือการพัฒนาแล้วเสร็จให้ส่วนราชการ รายงาน ก.ค.ศ. เพื่อทราบ

๒.๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามข้อ ๑.๑ ยื่นความประสงค์ขอเข้ารับการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ต่อส่วนราชการ ยกเว้นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ยื่นต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ แล้วแต่กรณี

๒.๕ ส่วนราชการหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ รวบรวมรายชื่อผู้ยื่นความประสงค์ขอเข้ารับพัฒนามาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ทำหนังสือแจ้งไปยังหน่วยดำเนินการพัฒนา ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือน

หน่วยดำเนินการพัฒนา ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการพัฒนา พร้อมวัน เวลา สถานที่และรายละเอียดที่ผู้เข้ารับพัฒนาควรทราบ ทางเว็บไซต์ ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน

- ๓ -

๒.๖ หน่วยดำเนินการพัฒนา ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหลักสูตร โดยต้องดำเนินการพัฒนาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายื่นความประสงค์ขอเข้ารับการพัฒนา โดยมีวิธีการพัฒนา ดังนี้

๒.๖.๑ ให้มีการพัฒนาโดยการเรียนรู้ที่หลากหลายจากวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่น โดยมีการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักสูตร

๒.๖.๒ ให้มีการพัฒนาโดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยให้เป็นไปตามความเหมาะสมกับผู้เข้ารับการพัฒนา

๒.๖.๓ ให้มีการพบกลุ่ม

๒.๗ การประเมินผลการพัฒนา พิจารณาจาก ๒ ด้าน ดังนี้

๒.๗.๑ ด้านระยะเวลาเข้ารับการพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่หน่วยดำเนินการพัฒนากำหนด

๒.๗.๒ ด้านหลักสูตร พิจารณาจาก ๓ ส่วน โดยคะแนนเฉลี่ย ส่วนที่ ๑ ส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓ ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

ส่วนที่ ๒ การสังเคราะห์บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบและวางแผนพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

ส่วนที่ ๓ การนำเสนอแนวทางการพัฒนางานในหน้าที่หรือพัฒนานวัตกรรม และการสร้างหรือการปฏิบัติงานเป็นเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

๒.๗.๓ ผู้ที่ผ่านการพัฒนาต้องมีผลการประเมินผ่านทั้ง ๒ ด้าน ส่วนผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้ยื่นความประสงค์เข้ารับการพัฒนาใหม่ได้ นับแต่วันที่ทราบผลการประเมินไม่ผ่านการพัฒนา

๒.๗.๔ เมื่อการประเมินเสร็จสิ้น ให้หน่วยดำเนินการพัฒนาแจ้งผลการประเมินให้ส่วนราชการหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษของผู้เข้ารับการพัฒนาราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. มาตรฐานการพัฒนา

หน่วยดำเนินการพัฒนา ต้องดำเนินการให้ได้มาตรฐาน ดังต่อไปนี้

๓.๑ การบริหารจัดการ

ผู้ดำเนินการพัฒนาต้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการและหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญอย่างชัดเจน บริหารจัดการโครงการ เพื่อให้การพัฒนาบรรลุผลตามหลักการและวัตถุประสงค์ของการพัฒนา มีการจัดวิทยากรหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่เหมาะสม สร้างความเข้าใจในเรื่องหลักสูตรกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ หลักสูตร

หลักสูตรการพัฒนาต้องมีความชัดเจนในเรื่องหลักการ วัตถุประสงค์ โครงสร้าง หลักสูตร วิธีการพัฒนา ระยะเวลาการพัฒนา การประเมินผลการพัฒนา

๓.๓ วิทยากรหรือผู้ทรงคุณวุฒิ

ต้องจัดวิทยากรหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่เข้าใจวัตถุประสงค์ในการพัฒนาตามหลักสูตรนี้ เป็นผู้ที่มีความรอบรู้ มีความสามารถ มีประสบการณ์และประสบความสำเร็จเป็นที่ยอมรับในทางวิชาการ และทางวิชาชีพในเรื่องที่รับผิดชอบในการพัฒนา จัดกิจกรรมการพัฒนา โดยถือว่าผู้เข้ารับการพัฒนามีความสำคัญที่สุด

๓.๔ สื่อและนวัตกรรมการพัฒนา

สื่อและนวัตกรรมการพัฒนาต้องมีความสอดคล้องกับเนื้อหาสาระและกิจกรรมการพัฒนาตามหลักสูตรการพัฒนา มีคู่มือและเอกสารประกอบการพัฒนา สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีสื่อสารและสารสนเทศ สื่อดิจิทัล หรือสื่ออื่น ๆ ที่มีคุณภาพและเพียงพอสำหรับการศึกษา

- ๕ -

๓.๕ สถานที่และแหล่งเรียนรู้

สถานที่ที่ใช้ในการพัฒนาต้องเหมาะสม มีบรรยากาศที่ดี มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก เอื้อต่อการพัฒนา รวมทั้งมีแหล่งศึกษาค้นคว้าอย่างเพียงพอสำหรับการพัฒนา

๓.๖ การประเมินผลการพัฒนาต้องมุ่งเน้นการประเมินอย่างเป็นระบบ โดยยึดวัตถุประสงค์การพัฒนาเป็นหลัก

๓.๗ ให้มีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตร อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ส่วนราชการ และสำนักงาน ก.ค.ศ.

.....

คณะผู้จัดทำ

...ที่ปรึกษา...

นายชยพล บัวดิษ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
รักษาราชการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา
นายภิญโญ ปิยะภิญโญวุฒิกุล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

...ผู้จัดทำ...

นางสาวพนิตนันท์ เพชรนาค นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
นางสาวรัชพร อุทัยแสง เจ้าหน้าที่งานธุรการ (พิมพ์)

เอกสารอ้างอิง

แนวทางการพัฒนาการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษโดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Onlineของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

