

แบบฟอร์มขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

ด้วย ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง.....กลุ่ม.....โทร. มือถือ.....

มีความประสงค์ขอใช้รถไปปฏิบัติราชการ เพื่อ.....

ณ สถานที่.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ระหว่างวันที่.....เวลา.....น. ถึง เวลา.....น.

และ/ถึงวันที่.....เวลา.....น. ถึง เวลา.....น.

รวม.....วัน โดยมีผู้ร่วมเดินทาง จำนวน.....คน

- ใช้เงินงบกลาง
- ใช้เงินในโครงการ
- เบิกเงินจากหน่วยจัดอบรม

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความคิดเห็นผู้อำนวยการกลุ่ม(ผู้ขอใช้รถ).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

เห็นควรอนุญาตให้ใช้รถยนต์หมายเลขทะเบียน.....

และให้.....เป็นพนักงานขับรถ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

- ควรอนุญาต
- ไม่ควรอนุญาต

(ลงชื่อ).....

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....

หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

คำสั่งผู้บังคับบัญชา

- อนุญาต
- ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....