



# รายงานโครงการการ

การจ้างลูกจ้างชั่วคราวสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานบุคคล



**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในรอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕)**  
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง**

ชื่อโครงการ การจ้างลูกจ้างชั่วคราวในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑.นางสาวพนิตนันท์ เพชรนาค

๒.นางภัทรานิชฐ์ อักษรพิบูลย์

**๑. หลักการและเหตุผล**

ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ กำหนดให้มีการจัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการภาค และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด โดยให้กระทรวงศึกษาธิการดำเนินการเคลื่อนย้ายอัตรากำลังภายในกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบกับมติคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ ได้มีการตัดโอนตำแหน่งและเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ไปสังกัดสำนักงานศึกษาธิการภาคและศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ได้สมัครและถูกเคลื่อนย้ายอัตรากำลังไปสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระนอง จำนวน ๒๐ อัตรา ทำให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ปฏิบัติงานในกลุ่มต่างๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง ขาดแคลนบุคลากรเป็นอย่างมาก ซึ่งมีผลต่อการปฏิบัติงานในการให้บริการแก่สถานศึกษา ข้าราชการครู และหน่วยงานต่างๆ ทุกระดับ ซึ่งส่งผลกระทบต่อบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง โดยเฉพาะอย่างยิ่งเกี่ยวกับภารกิจของงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง (กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มอำนวยการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ กลุ่มนโยบายและแผน และกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) ในกรณีนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง ในฐานะที่รับผิดชอบในการจัดอัตรากำลัง เห็นความจำเป็นและความขาดแคลนของบุคลากรในองค์กร จึงขอเสนอโครงการสรรหากจ้างชั่วคราวรายเดือนเพื่อปฏิบัติหน้าที่ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง

**๒. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อให้การบริหารจัดการงานด้านบุคลากรขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ ลดสภาพการขาดแคลนในการปฏิบัติงานสนับสนุนการบริหารจัดการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระนง เป็นไปอย่างมีศักยภาพ ๒. เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ๓. เพื่อบริหารอัตรากำลังบุคลากรภายในกลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เหมาะสมกับสภาพภารกิจภายในกลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากร

ทางการศึกษา กลุ่มอำนวยการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ กลุ่มนโยบายและแผน และกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

### ๓. เป้าหมาย

**เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)** ดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (ต่อเนื่องจากงบประมาณ ๒๕๖๔) ๑๐ อัตราที่ขาดแคลนภายในกลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มอำนวยการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ กลุ่มนโยบายและแผน และกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามวิธีการจ้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา โดยใช่วิธีการจ้างแบบต่อเนื่อง จำนวน ๑๐ อัตรา

**เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)** ดำเนินการบริหารอัตรากำลังจ้างลูกจ้างชั่วคราว (ต่อเนื่อง) ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา กำหนดอันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาและเกิดประโยชน์สูงสุด

### ๔. ผลที่คาดว่าจะเกิด

การบริหารอัตรากำลังและดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดประโยชน์สูงสุด ทำให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา

### ๕. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละ ๙๐ ของกลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา มีการบริการการจัดการ สนับสนุนงานด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

**๖. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์** ดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (ต่อเนื่องจากงบประมาณ ๒๕๖๔) ๑๐ อัตราที่ขาดแคลนภายในกลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มอำนวยการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ กลุ่มนโยบายและแผน และกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามวิธีการจ้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา โดยใช่วิธีการจ้างแบบต่อเนื่อง จำนวน ๑๐ อัตรา

**๗. พื้นที่การดำเนินการ** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา

**๘. ระยะเวลาดำเนินโครงการ** ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

### แนวทางการดำเนินการ\*

#### กิจกรรม/กระบวนการ

กิจกรรม	ระยะเวลา			
	ไตรมาส ๑ (Q๑)	ไตรมาส ๒ (Q๒)	ไตรมาส ๓ (Q๓)	ไตรมาส ๔ (Q๔)
๑.จัดทำสัญญาจ้าง	✓			
๒.....				
๓.....				

ฯลฯ				
-----	--	--	--	--

### วิธีการดำเนินการ

ดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดิมต่อเนื่อง ในแต่ละตำแหน่ง

### งบประมาณ

#### ๑. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณทั้งหมด ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

แหล่งเงิน*				
เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้ของหน่วยงาน	เงินกู้		อื่นๆ
		ในประเทศ	นอกประเทศ	
๑,๐๐๐,๐๐๐	.....	.....	.....	.....

#### ๒. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาส ๑ (Q๑)	ไตรมาส ๒ (Q๒)	ไตรมาส ๓ (Q๓)	ไตรมาส ๔ (Q๔)
พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๙๒,๖๒๕ บาท	๑๙๙,๑๒๕ บาท	๓๐๔,๑๒๕ บาท	๓๐๔,๑๒๕ บาท

### ผลการดำเนินงาน

#### ๑. ผลการดำเนินงานรายไตรมาส

ไตรมาส	ผลการดำเนินงาน
ไตรมาสที่ ๑	จัดทำสัญญาจ้างครบทุกตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
ไตรมาสที่ ๒	

## ๒. ผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม (พร้อมรูปภาพประกอบ)

### ตัวอย่างแบบฟอร์มทำสัญญาจ้าง

#### สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สอนพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนอง

สัญญาจ้างฉบับนี้ ทำขึ้น ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนอง  
เมื่อวันที่ ..... เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย  
นางสุทธิดา นุ่มเงินเจริญ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนอง รัชการวิทยารักษา  
ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔  
กรกฎาคม ๒๕๖๑ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "นายจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ นางสาวศิริขวัญ วรสิงห์ อายุ ๓๐ ปี สัญชาติไทย  
บ้านเลขที่ ๘๗/๓ หมู่ที่ ๙ ตำบลลำเลียง อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนครสวรรค์ โทรศัพท์ ๐๙๕-๕๕๕๕๑๒๓ ซึ่งต่อไปนี้เป็น  
สัญญาเรียกว่า "ลูกจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงยินยอมทำสัญญานี้ไว้ต่อกันดังข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ ลูกจ้างตกลงจะทำงานให้นายจ้างในหน้าที่ เจ้าหน้าที่สอนพิเศษ ประจำสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษาหนอง ตามหน้าที่และคุณสมบัติของแบบทำสัญญาฉบับนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม  
๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ ๑๓,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่น  
หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) และเงินประกันสังคม และนายจ้างสามารถสั่งให้ลูกจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

ข้อ ๒ นายจ้างยินยอมจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ลูกจ้างเป็นรายเดือน โดยจะจ่ายไว้ในวันสุดท้ายของ  
เดือน ตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ หากการปฏิบัติงานในเดือนใดไม่ครบเดือนก็ให้คิดเฉลี่ยตามจำนวนวันที่  
ปฏิบัติงานในเดือนนั้นๆ หากลูกจ้างขาดราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ลูกจ้างยอมให้นายจ้างหักเป็นค่าตอบแทนรายวัน  
สำหรับวันที่ขาดราชการ

ข้อ ๓ ลูกจ้างจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ อุทิศตน ซื่อสัตย์ สุจริต และปฏิบัติตาม  
ระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด ภายใต้การควบคุมดูแลและบังคับบัญชาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาหนอง

ข้อ ๔ ลูกจ้างจะดูแลรักษาทรัพย์สินที่ได้รับมอบหมายจากทางราชการเพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่  
การทำงานให้มีสภาพดีมิให้เกิดความเสียหายเสมือนเงินขวัญถุงของผู้เป็นเจ้าของทรัพย์สินจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สิน  
ของตนเอง หากทรัพย์สินที่ได้รับมอบหมายเกิดความเสียหายขึ้นและเป็นเพราะความผิดของลูกจ้าง ก็คือ ลูกจ้าง  
จะแจ้งให้นายจ้างทราบทันที

ข้อ ๕ เมื่อครบกำหนดเวลาจ้างตามข้อ ๑ ลูกจ้างเป็นอันพ้นจากหน้าที่ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่สอน  
พิเศษ และลูกจ้างจะส่งมอบทรัพย์สินของราชการที่อยู่ในความควบคุมดูแลและครอบครองให้แก่สำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษาหนอง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองทันที  
เว้นแต่จะได้มีการจัดทำสัญญาจ้างขึ้นใหม่กับนายจ้าง

ข้อ ๖ ในกรณีนายจ้างมีเหตุผลจำเป็น หรือมีความประสงค์จะเลิกจ้างเจ้าพนักงานพิเศษ ก่อนครบ  
เวลาในสัญญา นายจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้โดยนายจ้างจะแจ้งให้ลูกจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร  
ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน และลูกจ้างยินยอมจะเลิกสัญญาตามหนังสือบอกเลิกสัญญาของนายจ้างโดยไม่มีเงื่อนไข  
ใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๗ หากลูกจ้างมีความประสงค์จะลาออกก่อนครบกำหนดเวลาในสัญญาจ้าง ลูกจ้างจะต้อง  
แจ้งให้นายจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ข้อ ๘ นายจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้าง ได้ทันทีโดยมิต้องบอกล่วงหน้า หากลูกจ้างกระทำการ  
อย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังต่อไปนี้

๑. กระทำการอันผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบเกี่ยวกับข้าราชการครู
๒. ขาดการทำงานติดต่อกันในคราวเดียวกันเป็นเวลาดังแต่ ๕ วันขึ้นไป โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความตั้งใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ
๓. เจตนาขัดคำสั่งของนายจ้างที่สั่งให้ปฏิบัติงานในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมาย
๔. ปรากฏหลักฐานในภายหลังว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติครบถ้วนเป็นเจ้าหน้าที่สอนพิเศษ โดยลูกจ้างปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๙ เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญานี้ ลูกจ้างได้จัดให้มีผู้ค้ำประกันการขาดใช้  
ค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการกระทำของลูกจ้าง ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔ และในกรณีที่ลูกจ้างลาออกโดยไม่ปฏิบัติ  
ตามเงื่อนไขในข้อ ๗ หรือกระทำการอันเป็นเหตุให้นายจ้างบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๘ ตามหนังสือค้ำประกันที่แนบ  
ท้ายสัญญานี้

คู่สัญญานี้ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้  
เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....นายจ้าง  
(นางสุทธิดา นุ่มเงินเจริญ)

ลงชื่อ.....ลูกจ้าง  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

### ๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ

ไตรมาส	ผลการเบิกจ่าย
ไตรมาสที่ ๑	๑๙๒,๖๒๕ บาท เบิกได้ครบตามแผนงาน
ไตรมาสที่ ๒	๑๘๙,๑๒๕ บาท เบิกได้ครบตามแผนงาน

### ๔. การบูรณาการ

ดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างตามมาตรการ COVID-๑๙ โดยการให้ส่งแบบฟอร์มสัญญาจ้างและเอกสารในการ  
ทำสัญญาจ้างมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

### ๕. ประโยชน์ที่ได้รับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง มีบุคลากรในการทำงานที่มากขึ้นทำให้ลดการขาดแคลนบุคลากรได้ดี

#### **๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน**

เนื่องจากงบประมาณที่มีจำกัดทำให้กลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง บางกลุ่มงานขาดแคลนบุคลากรในการทำงาน

#### **๗. ข้อเสนอแนะ**

จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมให้สำนักงานเขตพื้นที่ เพื่อที่จะไปใช้ในการจ้างบุคลากรในการทำงานให้เหมาะสมในการทำงาน