

**แนวปฏิบัติการขออนุญาตออกนอกพื้นที่จังหวัดระนอง**  
**สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พนักงานและลูกจ้าง**  
**สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์**

.....

ตามคำสั่งจังหวัดระนอง ที่ 741/2563 เรื่อง มาตรการเร่งด่วนในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ลงวันที่ 8 เมษายน 2563 ข้อ 1 ความว่า ห้ามบุคคลใดเดินทางเข้า – ออก ในพื้นที่จังหวัดระนองทุกกรณี จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง เว้นแต่บุคคลนั้นมีใบรับรองแพทย์ที่ยืนยันว่าไม่เป็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งได้รับการตรวจรับรองและออกให้มีระยะเวลาไม่เกินสามวัน **ยกเว้น** บุคคลซึ่งมีความจำเป็นดังต่อไปนี้

1. เพื่อพบแพทย์ การรักษาพยาบาล การปฏิบัติหน้าที่แพทย์ พยาบาล บุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการกู้ชีพ กู้ภัย
2. การปฏิบัติงานหรือการทำธุรกรรมเกี่ยวกับตลาดหลักทรัพย์ การธนาคาร สถาบันการเงินและตู้เอทีเอ็ม
3. การจดทะเบียนสิทธิ การทำนิติกรรมสัญญา
4. การสื่อสารมวลชน โทรคมนาคม ไปรษณีย์ และการขนส่งพัสดุภัณฑ์
5. การให้บริการขนส่งสินค้าเพื่อการอุปโภคบริโภค ผลผลิตทางการเกษตร การขนส่งสินค้าเพื่อการพาณิชย์ การจัดหาและซื้อขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา
6. การติดต่อด้านคดีกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ พนักงานอัยการหรือศาล
7. ข้าราชการพลเรือน ทหาร ตำรวจ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานราชการและลูกจ้าง ที่จะต้องเดินทางไปปฏิบัติงาน ตามข้อกำหนด ประกาศ หรือคำสั่งต่าง ๆ หรือหนังสือสั่งการของทางราชการ และผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานของรัฐ

บุคคลตามข้อ 1 ถึง ข้อ 6 ต้องมีหนังสือแสดงหลักฐานความจำเป็น หรือเอกสารเกี่ยวกับสินค้าหรือการเดินทางและบุคคลตามข้อ 7 ต้องมีหนังสืออนุญาตปฏิบัติหน้าที่ราชการจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด หรือส่วนราชการคู่สัญญาแล้วแต่กรณี พร้อมแนบรายชื่อผู้ร่วมปฏิบัติหน้าที่ แสดงและได้รับอนุญาตจากนายอำเภอท้องที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายอำเภอท้องที่ที่เป็นที่ตั้งจุดคัดกรองด้านความมั่นคงของจังหวัดระนอง ซึ่งมี 4 จุด

ดังนั้น ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พนักงานและลูกจ้าง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ มีความจำเป็นออกนอกเขตพื้นที่จังหวัดระนองต้องปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

กรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงาน และลูกจ้างในสถานศึกษา

.....

**ขั้นตอนการขออนุญาตออกนอกพื้นที่จังหวัดระนอง**

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงาน และลูกจ้างในสถานศึกษา ยื่นแบบคำขออนุญาตออกนอกพื้นที่จังหวัดระนอง พร้อมหลักฐานตามเหตุผลของคำสั่งดังกล่าว เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา
2. ผู้บริหารสถานศึกษาพิจารณาถึงความเห็นในแบบคำขออนุญาต และเสนอผ่านไปยังผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง ล่วงหน้าก่อนวันเดินทาง อย่างน้อย 3 วันทำการ
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง ดำเนินการจัดทำหนังสือขออนุญาต เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง โดยผ่านสำนักงานจังหวัดระนองเพื่อทำการตรวจสอบและจัดทำบัญชีควบคุมการอนุญาต
4. เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดระนองพิจารณาเรียบร้อยแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง จะแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดระนองพิจารณาเรียบร้อยแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง จะแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดระนองพิจารณาเรียบร้อยแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง จะแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดระนองพิจารณาเรียบร้อยแล้ว

**ทั้งนี้ เมื่อผู้ที่ได้รับอนุญาตเดินทางกลับจังหวัดระนอง ต้องปฏิบัติดังนี้**

1. ต้องยื่นแบบคำขอพร้อมหลักฐานที่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง ณ จุดคัดกรองด้านความมั่นคงของจังหวัดระนอง
2. ดำเนินการแจ้งพนักงานควบคุมโรคติดต่อในพื้นที่ เช่น นายอำเภอ ผอ.รพสต. นายกเทศมนตรี นายกอบต. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เป็นต้น
3. ต้องกักตัวเองเพื่อสังเกตอาการ ณ ที่พักอาศัย เป็นเวลา 14 วัน นับตั้งแต่เดินทางมาถึงจังหวัดระนอง ตามคำสั่งจังหวัดระนอง ที่ 694/2563 เรื่อง มาตรการเร่งด่วนในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ลงวันที่ 31 มีนาคม 2563 โดยระหว่างกักตัวเองให้รายงานผลสุขภาพต่อผู้บริหารสถานศึกษาเป็นรายวันทางโทรศัพท์ หรือทาง Line เป็นต้น และจกต้องถือปฏิบัติตามมาตรการควบคุมโรคอย่างเคร่งครัด

.....

**กรณี ผู้อำนวยการสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา  
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ**

.....

ขั้นตอนการขออนุญาตออกนอกพื้นที่จังหวัดระนอง

1. ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ยื่นแบบคำขออนุญาตออกนอกพื้นที่จังหวัดระนอง พร้อมหลักฐานตามเหตุผลของคำสั่งดังกล่าว เสนอผ่านไปยังผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ ระนอง ล่วงหน้าก่อนวันเดินทาง อย่างน้อย 3 วันทำการ
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ ระนอง ดำเนินการจัดทำหนังสือขออนุญาต เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง โดยผ่านสำนักงานจังหวัดระนองเพื่อทำการตรวจสอบและจัดทำบัญชีควบคุมการอนุญาต
3. เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดระนองพิจารณาเรียบร้อยแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ ระนอง จะแจ้งให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาที่ประสงค์ออกนอกพื้นที่จังหวัดทราบ และดำเนินการ

**ทั้งนี้ เมื่อผู้ที่ได้รับอนุญาตเดินทางกลับจังหวัดระนอง ต้องปฏิบัติดังนี้**

1. ต้องยื่นแบบคำขอพร้อมหลักฐานที่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง ณ จุดคัดกรองด้านความมั่นคงของจังหวัดระนอง
2. ดำเนินการแจ้งพนักงานควบคุมโรคติดต่อในพื้นที่ เช่น นายอำเภอ ผอ.รพสต. นายกเทศมนตรี นายกอบต. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เป็นต้น
3. ต้องกักตัวเองเพื่อสังเกตอาการ ณ ที่พักอาศัย เป็นเวลา 14 วัน นับตั้งแต่เดินทางมาถึงจังหวัดระนอง ตามคำสั่งจังหวัดระนอง ที่ 694/2563 เรื่อง มาตรการเร่งด่วนในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ลงวันที่ 31 มีนาคม 2563 โดยระหว่างกักตัวเองให้รายงานผลสุขภาพต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ ระนองเป็นรายวัน ทางโทรศัพท์ หรือทาง Line เป็นต้น และจักต้องถือปฏิบัติตามมาตรการควบคุมโรคอย่างเคร่งครัด

.....

# ขั้นตอนการขออนุญาตออกนอกพื้นที่จังหวัดระนอง สำหรับผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา พนักงานและลูกจ้าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

## กรณีข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา พนักงาน ลูกจ้างในสถานศึกษา



## กรณีผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

