

**กฎบัตรการตรวจสอบภายใน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
วัดฤประสงค์ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ  
ของหน่วยตรวจสอบภายใน**

กฎบัตรนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับ  
วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ของหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษา

**คำนิยาม**

การตรวจสอบภายใน หมายถึง กิจกรรมให้ความเชื่อมั่น และการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรม  
และเป็นอิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดให้ดีขึ้น การตรวจสอบภายในจะช่วยให้สำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด บรรลุถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้  
ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และกำกับดูแล  
อย่างเป็นระบบ

มาตรฐานการตรวจสอบภายใน หมายถึง กรอบหรือแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบ  
ภายในของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้มีผลการปฏิบัติงานเป็นที่น่าเชื่อถือและมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับจาก  
ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ มาตรฐานด้านคุณสมบัติ และมาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน

จรรยาบรรณในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน หมายถึง กรอบความประพฤติที่พึงงาม ในการ  
ปฏิบัติงานตรวจสอบ โดยผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พึงต้อง  
ประพฤติปฏิบัติตนภายใต้กรอบความประพฤติที่พึงงาม ในอันที่จะนำมาซึ่งความเชื่อมั่นและให้คำปรึกษา  
อย่างเที่ยงธรรม เป็นอิสระ และเปี่ยมด้วยคุณภาพ

**วัตถุประสงค์**

หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการ  
ต่อฝ่ายบริหารในการให้คำปรึกษา แนะนำ และทำให้เกิดความมั่นใจต่อความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของ  
การดำเนินงาน และความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษา รวมทั้งความถูกต้อง  
เชื่อถือได้ของข้อมูลและรายงานทางการเงิน ตลอดจนการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ  
คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

**สายการบังคับบัญชา**

๑. ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
เป็นผู้บริหารสูงสุดของหน่วยตรวจสอบภายใน และมีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

๒. การเสนอแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี ให้ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นำเสนอขออนุมัติต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษา

/๓. ผู้อำนวยการ...

๓. ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ผลการตรวจสอบตรงต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

#### อำนาจหน้าที่

๑. สอบทานการปฏิบัติงานของกลุ่มต่าง ๆ ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาและสถานศึกษาในสังกัด โดยมีอำนาจในการเข้าถึงข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ทรัพย์สินและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ

๒. ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะด้านการตรวจสอบ ตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม และพัฒนาการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในประจำเครือข่ายการจัดการศึกษา

๓. ให้คำปรึกษาแนะนำ แต่ไม่มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย วิธีการปฏิบัติงาน และการจัดวางหรือการแก้ไขระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

#### ความรับผิดชอบ

๑. ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการดำเนินงาน ด้านการบริหารจัดการ ด้านการเงินบัญชี ด้านการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติ คณะรัฐมนตรี ตลอดจนสอบทานระบบการควบคุมภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาและหน่วยงานในสังกัด ให้ถูกต้อง คุ่มค่า มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

๒. จัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา พิจารณานุมัติภายในเดือนกันยายน

๓. ให้คำปรึกษา แนะนำ และให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ การปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง และระบบการควบคุมภายใน แก่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา หน่วยรับตรวจ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๔. ให้คำปรึกษา แนะนำ การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในแก่ผู้ตรวจสอบภายในประจำเครือข่ายการจัดการศึกษา

๕. ส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ของผู้ตรวจสอบภายในประจำเครือข่ายการจัดการศึกษา

๖. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยรับตรวจ กลุ่มตรวจสอบภายในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นต้น

๗. พัฒนาระบบงานตรวจสอบ ตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในและจรรยาบรรณการตรวจสอบภายใน เพื่อให้เป็นที่ยอมรับ โดยนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการจัดเก็บ วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานตรวจสอบให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น บริหารจัดการโดยใช้รูปแบบเครือข่ายการจัดการศึกษา

/๘. จัดทำแนวทาง...

๘. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน แก่ผู้ตรวจสอบภายในประจำ  
เครือข่ายการจัดการศึกษา

กฎบัตรฉบับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

อนุมัติโดย



(นางสาวพนอ ทิพย์พิมลรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง