



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1120/2560 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

- 1.1 ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
- 1.2 ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา

2. อัตราค่าจ้าง 11,500 บาท

3. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครคัดเลือก

3.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ 6 แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 ดังนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (4) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (6) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (7) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- (8) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (9) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (10) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (11) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(12) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(13) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

(14) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

(15) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.2.1 ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(1) ปวส. วิชาเอกการบัญชี

(2) มีทักษะและความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมต่างๆ

Microsoft Office : Ms-Word, Ms-Excel, Ms-Powerpoint และ Internet

(3) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่

(4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานในลักษณะการประสานงานและการทำงานเป็นทีม

(5) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีทัศนคติที่ดีต่องานราชการ

3.2.2 ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ

(1) ปวส. วิชาเอกคอมพิวเตอร์

(2) มีทักษะและความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมต่างๆ

Microsoft Office : Ms-Word, Ms-Excel, Ms-Powerpoint และ Internet

(3) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่

(4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานในลักษณะการประสานงานและการทำงานเป็นทีม

(5) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีทัศนคติที่ดีต่องานราชการ

4. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาต่อให้ขอใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง ตำบลบางรีน อำเภอเมือง จังหวัดระนอง ในระหว่างวันที่ 15 สิงหาคม -21 สิงหาคม 2560 เวลา 08.30 – 16.30 น. (เว้นวันหยุดราชการ)

5. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครเข้ารับการศึกษา

5.1 หนังสือรับรองคุณวุฒิหรือประกาศนียบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

กรณีนำหลักฐานหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าได้เรียนจบหลักสูตรแล้ว และอยู่ระหว่างรอการอนุมัติของสภาฯ มาสมัคร จะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันเปิดรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย

5.2 บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

5.3 ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา 1 ชุด

5.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน 3 รูป

5.5 หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

6. การยื่นใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก

6.1 ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและเป็นจริง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

6.2 ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ไว้ในใบสมัครคัดเลือก

6.3 ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

7. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา และทาง www.rng.obec.go.th

8. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

หลักสูตรและวิธีการคัดเลือกปรากฏในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

9. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ ในวันที่ 29-30 สิงหาคม 2560 ตารางสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์

วันที่	เวลา	วิชา	คะแนนเต็ม
29 สิงหาคม 2560			
- สอบข้อเขียน	13.30 - 14.30 น.	ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	40
- สอบปฏิบัติ	15.00 น. เป็นต้นไป	-การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office (Word, Excel)	40
30 สิงหาคม 2560			
- สอบสัมภาษณ์	09.30 น. เป็นต้นไป	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	20

สถานที่คัดเลือกจะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์คัดเลือก

10. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้คัดเลือกได้ ต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

11. การประกาศผลการคัดเลือก

จะประกาศผลการคัดเลือกภายในวันที่ 1 กันยายน 2560 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาระนอง และทาง www.rng.obec.go.th โดยประกาศเรียงตามลำดับที่ จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนวิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากันอีก ให้ผู้สมัครที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า (การให้เลขประจำตัวสอบ จะต้องให้ก่อนหลังตามลำดับที่สมัครสอบ)

12. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก และการยกเลิกบัญชี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เรียงตามลำดับคะแนน หากมีผู้ผ่านการคัดเลือกได้เกินจำนวนตำแหน่งที่ประกาศไว้จะขึ้นบัญชีสำรองไว้เป็นเวลา 2 ปี หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะสั่งการเป็นอย่างอื่นหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาระนอง มีการประกาศรับสมัครคัดเลือกครั้งใหม่

13. การรายงานตัวผู้คัดเลือกได้

ผู้ได้รับการคัดเลือกลำดับที่ 1 ของแต่ละตำแหน่ง ให้มารายงานตัว ในวันที่ 4 กันยายน 2560 เวลา 09.30 น. ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง (ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ 4-30 กันยายน 2560)

ประกาศ ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2560



(นางสุทธิรา หงษ์เจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง

หลักสูตรการคัดเลือก

แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระนอง ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2560

ก. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง**สอบข้อเขียน (40 คะแนน)**

- พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2502
- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2551
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สอบปฏิบัติ (40 คะแนน)

- การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office (Word, Excel)

ข. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

เป็นการสัมภาษณ์ โดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่มและมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงท่าจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น

ปฏิทินกำหนดการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

.....

ภายในวันที่ 7 สิงหาคม 2560	ประกาศรับสมัคร
วันที่ 15-21 สิงหาคม 2560	รับสมัคร (เว้นวันหยุดราชการ)
ภายในวันที่ 24 สิงหาคม 2560	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์
วันที่ 29-30 สิงหาคม 2560	สอบข้อเขียนและสัมภาษณ์
ภายในวันที่ 1 กันยายน 2560	ประกาศผลการคัดเลือก
ตั้งแต่วันที่ 4 กันยายน 2560	รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง
